

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA, EXTENSIÓN SAN MARCOS**



**INFORME DE SISTEMATIZACIÓN DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
REALIZADO EN LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y
DEPORTES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ,
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.**

PRESENTADO POR:

PEM. FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA

CARNÉ: 201742574

**PREVIO A CONFERIRSELE EL TÍTULO DE LICENCIADA EN PEDAGOGÍA Y
CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**

LIC. RUFINO ORLANDO GUZMÁN DE LEÓN

ASESOR

M.A REYNA ELIZABETH LACÁN ARREAGA

REVISORA

MA. NELSON DE JESÚS BAUTISTA LÓPEZ

COORDINADOR DE EXTENSIÓN

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

SAN MARCOS, JULIO 2024

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA, EXTENSIÓN SAN MARCOS**



**INFORME DE SISTEMATIZACIÓN DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
REALIZADO EN LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y
DEPORTES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ,
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.**

PRESENTADO POR:

PEM. FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA

CARNÉ: 201742574

**PREVIO A CONFERIRSELE EL TÍTULO DE LICENCIADA EN PEDAGOGÍA Y
CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**

**LIC. RUFINO ORLANDO GUZMÁN DE LEÓN
ASESOR**

**M.A REYNA ELIZABETH LACÁN ARREAGA
REVISORA**

**MA. NELSON DE JESÚS BAUTISTA LÓPEZ
COORDINADOR DE EXTENSIÓN**

**“ID Y ENSEÑAD A TODOS”
SAN MARCOS, JULIO 2024**

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA EXTENSIÓN SAN MARCOS

MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO

M.Sc. Juan Carlos López Navarro	Director
Licda. Astrid Fabiola Fuentes Mazariegos	Secretaria consejo directivo
Ing. Agr. Roy Walter Villacinda Maldonado	Representante docentes
Lic. Oscar Alberto Ramírez Monzón	Representante estudiantil
Br. Luis David Corzo Rodríguez	Representante estudiantil

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA EXTENSIÓN SAN MARCOS

COORDINACIÓN ACADÉMICA

PhD. Robert Enrique Orozco Sánchez.	COORDINADOR ACADÉMICO.
Ing. Agr. Carlos Antulio Barrios Morales.	COORDINADOR CARRERAS DE TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGRÍCOLA E INGENIERO AGRÓNOMO CON ORIENTACIÓN EN AGRICULTURA SOSTENIBLE.
Lic. Antonio Etihel Ochoa López.	COORDINADOR CARRERA DE PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN.
Licda. Aminta Esmeralda Guillén Ruiz.	COORDINADOR CARRERA DE TRABAJO SOCIAL, TÉCNICO Y LICENCIATURA.
Ing. Víctor Manuel Fuentes López.	COORDINADOR CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, TÉCNICO Y LICENCIATURA.
Lic. Mauro Estuardo Rodríguez Hernández	COORDINADOR CARRERA ABOGADO Y NOTARIO Y LICENCIATURA EN CIENCIAS JURÍDICAS SOCIALES.
Dr. Byron Geovany García Orozco.	COORDINADOR CARRERA DE MÉDICO Y CIRUJANO.
Lic. Nelson de Jesús Bautista López.	COORDINADOR PEDAGOGÍA EXTENSIÓN SAN MARCOS.
Licda. Julia Maritza Gándara González.	COORDINADORA EXTENSIÓN DE MALACATÁN.
Licda. Mirna Lisbet De León Rodríguez.	COORDINADORA EXTENSIÓN DE TEJUTLA.
Lic. Marvin Evelio Navarro Bautista.	COORDINADOR EXTENSIÓN DE TACANÁ.
PhD. Robert Enrique Orozco Sánchez.	COORDINADOR INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN.
Lic. Mario René Requena.	COORDINADOR DE ÁREA DE EXTENSIÓN.
Ing. Oscar Ernesto Chávez Ángel.	COORDINADOR DE INGENIERA CIVIL.
Lic. Carlos Edelmar Velásquez González.	COORDINADOR CARRERA CONTADURÍA PÚBLICA Y AUDITARÍA.
Lic. Danilo Alberto Fuentes Bravo.	COORDINADOR CARRERA DE PROFESORADO BILINGÜE INTERCULTURAL.
Lic. Yovani Alberto Cux Chan.	COORDINADOR CARRERAS SOCIOLOGÍA, CIENCIAS POLÍTICAS Y RELACIONES INTERNACIONALES.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA, EXTENSIÓN SAN MARCOS

TRIBUNAL EXAMINADOR

Msc. Juan Carlos López Navarro

Director

PhD. Robert Enrique Orozco Sánchez

Coordinador académico

M.A. Nelson de Jesús Bautista López

Coordinador de extensión

Msc. Rufino Orlando Guzmán de León

Examinador asesor

MA. Reyna Elizabeth Lacán Arreaga

Examinadora revisora

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA, EXTENSIÓN SAN MARCOS

COMISIÓN DE INFORMES DE SISTEMATIZACIÓN DEL EPS

M.A. Nelson de Jesús Bautista López

Presidente

M.Sc. Rufino Orlando Guzmán de León

Secretario

M.A. Reyna Elizabeth Lacán Arreaga

Vocal

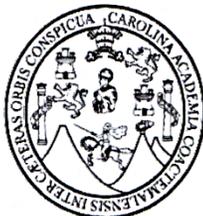
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA EXTENSIÓN SAN MARCOS

MADRINA

Deisy Mariela González Miranda de Aguilar

Colegiado No. 11614

Dictamen de asesor



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
CARRERA: LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE
LA EDUCACION
PLAN FIN DE SEMANA, EXTENSIÓN SAN MARCOS

San Marcos, 21 de febrero de 2024

M.A. Nelson de Jesús Bautista López
Coordinador de Extensión San Marcos
Centro Universitario de San Marcos
Universidad de San Carlos de Guatemala

De manera atenta me permito informarle que se finaliza la **ASESORÍA** de la sistematización del informe del Ejercicio Profesional Supervisado realizado en **LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS**. Trabajo presentado por la estudiante **PEM. FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA** **CARNÉ: 201742574** de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, Plan fin de semana, Extensión San Marcos.

Al finalizar dicha actividad académica se designa con **DICTAMEN FAVORABLE** para seguir con los trámites correspondientes.

Atentamente,

MSc. Rufino Orlando Guzmán de León
Docente Asesor

ID Y ENSEÑAD A TODOS

Dictamen de revisora



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
CARRERA: LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE
LA EDUCACION
PLAN FIN DE SEMANA, EXTENSION SAN MARCOS

San Marcos, 05 de abril de 2024

M.A. Nelson de Jesús Bautista López
Coordinador de Extensión San Marcos
Centro Universitario de San Marcos
Universidad de San Carlos de Guatemala

De manera atenta me permito informarle que se finaliza la **REVISION** del Informe de Sistematización del Ejercicio Profesional Supervisado realizado en:
LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS.

Trabajo presentado por la estudiante PEM.FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA, CARNÉ: 201742574, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, Plan fin de semana, Extensión San Marcos.

Al finalizar dicha actividad académica, se designa con **DICTAMEN FAVORABLE** para seguir con los trámites correspondientes.

Atentamente,

ID Y ENSEÑAD A TODOS

M.A. Licda. Reyna Elizabeth Lacán Arreaga
Docente revisora

Dictamen por la comisión



San Marcos, mayo 20 de 2024

PhD Robert Enrique Orozco Sánchez
Coordinador Académico
CUSAM-USAC
San Marcos.

Atentamente, nos permitimos comunicarle que como Comisión de Revisión de Informes de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) y TESIS a efectos de Graduación de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, Plan fin de semana, Extensión San Marcos, se conoció informe de Sistematización del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) REALIZADO EN LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS., presentado por la estudiante: **FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA, CARNÉ No. 201742574**, previo a conferírsele el Título de: LICENCIADA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN.

Después de la revisión se determina que el referido informe cumple con los requerimientos previstos en el normativo de la Carrera correspondiente, por lo tanto, se emite **DICTAMEN FAVORABLE** para que la estudiante continúe su trámite Administrativo correspondiente.

Por la Comisión de Revisión

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

M.A. Nelson de Jesús Bautista López
Presidente

MSc. Rufino Orlando Guzmán de León
Secretario

M.A. Reyna Elizabeth Lacán Arreaga
Vocal

c.c. archivo

Orden de impresión



Transc.COACUSAM-289-2024
31 de mayo 2024

ESTUDIANTE: FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA
CARRERA: LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN.
CUSAM, Edificio.

Atentamente transcribo a usted el Punto **QUINTO: ASUNTOS ACADÉMICOS, inciso a) subinciso a.49) del Acta No. 009-2024**, de sesión ordinaria celebrada por la Coordinación Académica, el 22 de mayo de 2024, que dice:

“QUINTO: ASUNTOS ACADÉMICOS: a) ORDENES DE IMPRESIÓN. CARRERA: LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN. a.49) La Coordinación Académica conoció Providencia No. CESMCUSAM-150-2024, de fecha 20 de mayo de 2024, suscrita por el Lic. Nelson de Jesús Bautista López, Coordinador Pedagogía Extensión San Marcos, a la que adjunta solicitud de la estudiante: FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA, Carné No. 201742574, en el sentido se le **AUTORICE IMPRESIÓN DEL INFORME DE SISTEMATIZACIÓN DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO REALIZADO EN LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS**, previo a conferírsele el Título de LICENCIADA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN. La Coordinación Académica en base a la opinión favorable del Asesor, Comisión de Revisión y Coordinador de Carrera, **ACORDÓ: AUTORIZAR IMPRESIÓN DEL INFORME DE SISTEMATIZACIÓN DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO REALIZADO EN LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS**, la estudiante: FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA, Carné No. 201742574, previo a conferírsele el Título de LICENCIADA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN.”

Atentamente,

ID Y ENSEÑAD A TODOS

PhD. Robert Enrique Orozco Sánchez
Coordinador Académico

c.c. Archivo
REOS/este

DEDICATORIA

A Dios: por ser mi pilar, mi guía y fortaleza, sosteniéndome siempre hasta el día de hoy, porque Dios da la sabiduría e inteligencia para lograr cada una de mis metas y lo seguirá haciendo, bendiciéndome con su infinita bondad y amor. Todo se lo debo a Él.

A mis padres: Adolfo Navarro, Nohemí Miranda por el apoyo y el amor que me han brindado, durante mi vida, gracias por inculcarme su ejemplo de fe, perseverancias y lucha, lo cual hoy se ve reflejado a través de este éxito. Quiero que sienta este triunfo también es suyo.

A mi abuelo y mi abuela: Emidelia Godínez y Aparicio Miranda porque han sido y serán siempre un ejemplo incuestionable de perseverancia, integridad, sabiduría y responsabilidad y por el apoyo incondicional en todo momento.

A mis hermanos: Sindy Navarro, Wendy Navarro, Adolfo Navarro, por el apoyo moral que me han brindado, durante todo este proceso, gracias por ser mi motivación de este sueño hecho realidad.

A mi amiga y compañera de proceso: Guadalupe García, por tu amistad brindada durante la carrera, por ser una fuente de apoyo y comprensión en cada paso de este proceso que es nuestro sueño.

A Cristian García: por su cariño y su apoyo en todo momento, ha sido pilar fundamental en mi éxito académico, gracias por creer en mí, incluso cuando dudaba de mis propias capacidades. Este logro también es tuyo.

A mi tío: Eli Miranda por su apoyo y cariño y sus sabios consejos en mi vida que directamente me impulsaron para llegar hasta este lugar, gracias por ser como otro padre para mí.

A mis compañeros y compañeras: con quienes nos apoyamos mutuamente en nuestra formación profesional, viviendo experiencias inolvidables les deseo éxitos en su vida profesional.

A la Universidad de San Carlos de Guatemala: por haberme dado la oportunidad de entrar a sus aulas, y recibir el pan del saber cumpliendo con su lema de “Id y enseñad a todos”, en especial a la carrera de pedagogía, plan fin de semana, extensión San Marcos, por haberme brindado la enseñanza que hoy se consolida en este triunfo.

RECONOCIMIENTO

A la Universidad de San Carlos de Guatemala: por haberme dado la oportunidad de entrar a sus aulas, y recibir el pan del saber cumpliendo con su lema de “Id y enseñad a todos”, por haberme brindado la enseñanza que hoy se consolida en este triunfo.

Al Centro Universitario de San Marcos: por permitir el acceso a la educación superior de forma descentralizada apoyando a estudiantes de provincia a desarrollar sus facultades intelectuales.

Al coordinador de extensión de San Marcos fin de semana: MA. Nelson de Jesús Bautista, por su magnífica gestión en favor de los estudiantes de la carrera de humanidades, que sin duda alguna ayudó a fortalecer los procesos de mejoramiento en la formación académica superior.

A mi asesor: MSC. Rufino Orlando Guzmán de León, por su orientación y contribuir en mi formación profesional, brindando su tiempo y sus conocimientos para apoyarme con una asesoría eficaz y profesional, lo cual se ve reflejada en los buenos resultados obtenidos.

A mi revisora: por su paciencia, amplio conocimiento y disponibilidad de tiempo ante diferentes inquietudes surgidas durante el proceso y su correcta asesoría.

A la Dirección Municipal de Educación Cultura y Deporte y a la auxiliatura de aldea San José Caben: por permitirme realizar mi proceso cediendo un espacio para tener mi sede en sus instalaciones, por el profesionalismo y el cariño brindado y la comprensión en todo momento y ser una corporación que siempre me apoyo y me brindo acompañamiento en cada una de las actividades realizadas.

A Instituto Diversificado por Cooperativa: por ser guías en el campo de la labor docente y brindarme las diferentes herramientas para completar el desarrollo del ejercicio profesional supervisado.

ÍNDICE

RESUMEN EJECUTIVO	i
CAPÍTULO I.....	1
REFERENCIA GENERAL	1
1.1 Introducción.....	1
1.2 Justificación	2
1.3 Objetivos.....	2
1.4 Visión.....	3
1.5 Misión.....	3
1.6 Plan general del ejercicio profesional supervisado.....	4
1.6.1 Parte informativa	4
1.6.2 Introducción.....	4
1.6.3 Justificación	5
1.6.4 Objetivos.....	5
1.6.5 Cronograma general de actividades.....	5
1.6.6 Metodología.....	10
1.6.7 Técnicas e instrumentos a utilizar.	11
1.6.8 Recursos.....	12
1.6.9 Presupuesto de cada etapa	13
1.6.10 Evaluación	15
CAPÍTULO II.....	17
ETAPA DIAGNÓSTICA	17
2.1 Monografía de aldea San José Caben, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.	17
2.2 Plan general de la etapa diagnóstica	34
2.3 Recopilación de información, boleta de encuesta que se aplicó a los habitantes de la comunidad	38

2.4 Tabulación e interpretación de resultados	44
2.5 Nómina de necesidades detectadas mediante el procesamiento de resultados.	66
CAPÍTULO III	67
ETAPAS DE INTERVENCIÓN PEDAGÓGICA, ADMINISTRATIVA Y PROYECCIÓN COMUNITARIA	67
3.1 Plan general de la etapa de intervención pedagógica	67
3.2 Descripción de resultados obtenidos en la etapa pedagógica administrativa	148
3.3 Plan general de la etapa de proyección comunitaria.....	150
3.4 Descripción de los resultados obtenidos en la etapa de proyección comunitaria.....	180
CAPÍTULO IV	181
ETAPA DE FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE UN PROYECTO PEDAGÓGICO	181
4.1 Plan estratégico perfil del proyecto	181
4.2 Desarrollo de actividades de ejecución de proyecto pedagógico	186
4.3 Desarrollo de actividades de evaluación del proyecto pedagógico.	193
4.4 Constancias de gestión económica	197
4.5 Constancias de autorización de gestión	204
CAPÍTULO V	209
RESULTADOS	209
5.1 Descripción de los resultados en cada etapa.....	209
5.2 Interrelación de resultados.....	211
CONCLUSIONES	212
RECOMENDACIONES	213
BIBLIOGRAFÍA	214
GLOSARIO.....	216
ANEXOS:	219

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Cronograma general de actividades con fecha específica del EPS.	5
Tabla 2. Presupuesto general.	13
Tabla 3. Organización comunitaria	19
Tabla 4. Organización de COCODE	20
Tabla 5. Población por grupos etarios en aldea San José Caben.	22
Tabla 6. Cronograma general de la etapa diagnóstica.	35
Tabla 7. Presupuesto general de la etapa diagnóstica.	36
Tabla 8. Nómina de necesidades detectadas.	66
Tabla 9. Cronograma de actividades pedagógicas.	68
Tabla 10. Cronograma actividades administrativas.	69
Tabla 11. Cronograma actividades docente.	70
Tabla 12. Presupuesto actividades pedagógicas	71
Tabla 13. Presupuesto actividades administrativas.	72
Tabla 14. Presupuesto de actividades docentes.	72
Tabla 15. Cronograma de actividad pedagógica No.1 taller de cocina, platillos típicos de Sac Pedro Sac	75
Tabla 16. Presupuesto de actividad pedagógica No.1 taller de cocina, platillos típicos de San Pedro Sac	76
Tabla 17. Cronograma de actividad pedagógica No.2 taller de técnicas de crayón pastel	80
Tabla 18. Presupuesto de actividad pedagógica No.2 taller de técnicas de crayón pastel	81
Tabla 19. Cronograma de actividad pedagógica No.3 charla: autoestima	85
Tabla 20. Presupuesto de actividad pedagógica No.3 charla: autoestima	86
Tabla 21. Cronograma de actividad pedagógica No.4 mantenimiento de pizarras y limpieza .90	
Tabla 22. Presupuesto de actividad pedagógica No.4 mantenimiento de pizarras y limpieza ..91	
Tabla 23. Cronograma de actividad pedagógica No.5 rincones de dramatización.....	95
Tabla 24. Presupuesto de actividad pedagógica No.5 rincones de dramatización	96
Tabla 25. Cronograma de actividad pedagógica No.6 concurso de bailes folklóricos.....	99
Tabla 26. Presupuesto de actividad pedagógica No.6 concurso de bailes folklóricos.	100
Tabla 27. Cronograma de actividad administrativa No.1 celebración del día de la madre	103

Tabla 28. Presupuesto de actividad administrativa No.1 celebración del día de la madre.....	105
Tabla 29. Cronograma de actividad administrativa No.2 organización de expedientes de estudiantes en archivos	108
Tabla 30. Presupuesto de actividad administrativa No.2 organización de expedientes de estudiantes en archivos	109
Tabla 31. Cronograma de actividad administrativa No.3 mantenimiento del área de baños ..	112
Tabla 32. Presupuesto de actividad administrativa No.3 mantenimiento del área de baños ...	113
Tabla 33. Cronograma de actividad administrativa No.4 enmarcado de misión y visión y cuadro de honor	117
Tabla 34. Presupuesto de actividad administrativa No.4 enmarcado de misión y visión y cuadro de honor	118
Tabla 35. Cronograma de actividad administrativa No.5 forro de libros administrativos	121
Tabla 36. Presupuesto de actividad administrativa No.5 forro de libros administrativos.	122
Tabla 37. Cronograma de actividad administrativa No.6 organización desfile 15 de septiembre	125
Tabla 38. Presupuesto de actividad administrativa No.6 organización desfile 15 de septiembre	126
Tabla 39. Descripción de resultados obtenidos en la etapa pedagógica administrativa	148
Tabla 40. Cronograma general de la etapa proyección comunitaria.	151
Tabla 41. Presupuesto general de la etapa proyección comunitaria.	152
Tabla 42. Cronograma de actividad comunitaria No.1 conferencia: fomentar los valores en los jóvenes	155
Tabla 43. Presupuesto de actividad comunitaria No.1 conferencia: fomentar los valores en los jóvenes	157
Tabla 44. Cronograma de actividad comunitaria No.2 elaboración y entrega de mantas vinílicas, a escuelas en conmemoración del día del libro para fomentar la lectura	160
Tabla 45. Presupuesto de actividad comunitaria No.2 elaboración y entrega de mantas vinílicas, a escuelas en conmemoración del día del libro para fomentar la lectura	161
Tabla 46. Cronograma de actividad comunitaria No.3 entrega víveres a personas de la tercera edad.....	165
Tabla 47. Presupuesto de actividad comunitaria No.3 entrega víveres a personas de la tercera	

edad.....	166
Tabla 48. Cronograma de actividad comunitaria No.4 jornada de corte de cabello gratuito ..	169
Tabla 49. Presupuesto de actividad comunitaria No.4 jornada de corte de cabello gratuito ...	170
Tabla 50. Cronograma de actividad comunitaria No.5 taller: bisutería madres solteras.....	173
Tabla 51. Presupuesto de actividad comunitaria No.5 taller: bisutería madres solteras	174
Tabla 52. Cronograma de actividad comunitaria No.6 jornada de vacunación para perros contra la rabia	177
Tabla 53. Presupuesto de actividad comunitaria No.6 jornada de vacunación para perros contra la rabia	178
Tabla 54. Descripción de los resultados obtenidos en la etapa de proyección comunitaria....	180
Tabla 55. Cronograma general de proyecto pedagógico.	182
Tabla 56. FODA el proyecto pedagógico.	183
Tabla 57. Presupuesto general del proyecto pedagógico.....	184
Tabla 58. Interrelación de resultados.....	211

ÍNDICE DE GRÁFICAS

Graficas 1. Cuantos integrantes habitan en su vivienda	44
Graficas 2. Qué tipo de organizaciones tiene la comunidad.....	44
Graficas 3. El lugar donde habita es.....	45
Graficas 4. Con que animales domésticos cuenta y cuales son de consumo	45
Graficas 5. Qué tipo de construcción es su vivienda.....	46
Graficas 6. Material con que está construido el techo de su vivienda	46
Graficas 7. Ambientes con los que cuenta su vivienda	47
Graficas 8. Qué tipo de piso cuenta su vivienda.....	47
Graficas 9. Qué tipo de servicios de agua cuenta su vivienda.....	48
Graficas 10. Qué medio de transporte existen en su comunidad.....	48
Graficas 11. Cuenta con el servicio de energía eléctrica	49
Graficas 12. Qué tecnología cuenta su vivienda.....	49
Graficas 13. En su familia existen jóvenes que dejaron de estudiar.....	50
Graficas 14. Qué factores influyen para que sus hijos no continúen con sus estudios superiores	50
Graficas 15. Qué necesidad educativa ha visto que exista en la comunidad.....	51
Graficas 16. Cuál es la actividad laboral principal de usted y su familia.....	51
Graficas 17. Cuál es la fuente principal de ingresos en su familia.....	52
Graficas 18. Tiene familiares en otros países	52
Graficas 19. Cuál es la fuente principal de ingresos en su familia.....	53
Graficas 20. Las personas que trabajan en su familia cuentan con seguro social	53
Graficas 21. El salario que devenga cubre las necesidades mínimas en su familia	54
Graficas 22. Cuáles son las enfermedades más frecuentes en su familia	54
Graficas 23. Clasifica usted la basura y desechos sólidos que se generan en su vivienda	55
Graficas 24. Los alimentos que consume en su familia son	56
Graficas 25. Qué hábitos higiénicos practica en su familia.....	56
Graficas 26. En su familia existe alguno capacitado en prestar primeros auxilios	57
Graficas 27. Existe en su familia niños especiales	57
Graficas 28. Existen puesto de salud en la comunidad.....	58
Graficas 29. Qué cantidad de tierra tiene para su cultivo	58

Graficas 30. Qué cultivos produce	59
Graficas 31. Sabe que es la escases en la producción agrícola en los últimos años	59
Graficas 32: Qué sugiere para aumentar la producción agrícola de la comunidad	60
Graficas 33. Qué clase de árboles hay en los bosques de esta comunidad.....	60
Graficas 34. Qué tipo de flores y plantas medicinales abundan en la comunidad	61
Graficas 35. Qué especie de animales salvajes se pueden encontrar en la comunidad	61
Graficas 36. Qué religión profesa.....	62
Graficas 37. Qué tradiciones practica en su familia	62
Graficas 38. Qué costumbres práctica en su familia	63
Graficas 39. Qué leyendas o historias que conoce de su comunidad	63
Graficas 40. Las utilidades que genera el comercio son.....	64
Graficas 41. Mencione que problemas enfrenta para comercializar sus productos.....	65
Graficas 42. Qué aspectos se necesitan para mejorar el comercio en la comunidad.....	65

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Taller de cocina, platillos típicos de San Pedro Sac	78
Ilustración 2. Taller de técnicas de crayón pastel.....	83
Ilustración 3. Charla: autoestima	88
Ilustración 4. Limpieza y mantenimiento de pizarras.....	93
Ilustración 5. Rincones de dramatización.....	97
Ilustración 6. Concursos de bailes folklóricos.....	101
Ilustración 7. Celebración día de la madre	106
Ilustración 8. Organización de expedientes de estudiantes en archivos	110
Ilustración 9. Mantenimiento del área de baños	115
Ilustración 10. Enmarcado de misión y visión y cuadro de honor.....	119
Ilustración 11. Forro de libros administrativos.....	123
Ilustración 12. Organización del desfile 15 de septiembre.....	128
Ilustración 13. Conferencia: fomentar los valores en los jóvenes	158
Ilustración 14. Elaboración y entrega de mantas vinílicas, a escuelas en conmemoración del día del libro para fomentar la lectura.....	163
Ilustración 15. Entrega víveres a personas de la tercera edad	167
Ilustración 16. Jornada de corte de cabello gratis.....	171
Ilustración 17. Taller de bisutería mujeres solteras	175
Ilustración 18. Jornada de vacunación para perros contra la rabia.....	179
Ilustración 19. Realización del diagnóstico proyecto.....	186
Ilustración 20. Estado en que se encontraba el área	187
Ilustración 21. Evaluación del área.....	188
Ilustración 22. Se procedió a desocupar el área.....	189
Ilustración 23. Inicio de reinstalación de energía eléctrica	189
Ilustración 24. Reparación de paredes	190
Ilustración 25. Pintar el área.....	190
Ilustración 26. Entrega de donación de mobiliario para equipar la sala de maestros.	191
Ilustración 27. Resultados finales del área proyecto pedagógico	192
Ilustración 28. Entrega del proyecto pedagógico	195

RESUMEN EJECUTIVO

El informe de sistematización del ejercicio profesional supervisado, es un documento que resume las actividades y experiencias vividas durante el ejercicio profesional supervisado, a través de los cuales se alcanzaron los objetivos propuestos para responder a varias necesidades educativas, comunitarias y de orientación, para la comprensión del proceso el cual está basada en los lineamientos establecidos en el normativo de EPS e informes de sistematización.

CAPÍTULO I REFERENCIA GENERAL: contiene la introducción, justificación, visión, misión, objetivos: generales y específicos, plan general de ejercicio profesional supervisado, se trabajó en aldea San José Caben, municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, dirección municipal de educación, cultura y deportes de la municipalidad de San Pedro Sacatepéquez e Instituto Diversificado por Cooperativa de San Pedro Sacatepéquez, correspondiente al año 2023, las actividades se colocaron en orden de acuerdo a un cronograma, se detalla el propósito de ejecutar el ejercicio profesional supervisado, e interpretar los aspectos más importantes de todo el proceso del informe de sistematización.

CAPÍTULO II. ETAPA DIAGNÓSTICA DE LA COMUNIDAD: contiene información relevante y actualizada de las diferentes áreas que maneja la auxiliatura aldea San José Caben, en donde se tuvo a la vista información relevante como lo fue la monografía del lugar y antecedentes históricos, entre otros, las cuales contribuyó a conocer mejor la comunidad, asimismo se encuentra la tabulación e interpretación de datos las cuales brindan información de la comunidad y cómo funciona la estructura tanto interna como externa, también se encuentra la nómina de necesidades detectadas mediante el proceso de resultados como lo fueron: intervención pedagógica, intervención administrativa y proyección comunitaria, conociendo las fortalezas y debilidades que existe en cada una de las áreas antes mencionadas. Estos datos fueron recolectados a través de encuestas, preguntas orientadoras, entrevistas, entre otras, buscando una información verídica y así poder conocer el entorno de donde se realizó el EPS.

CAPÍTULO III. ETAPAS DE INTERVENCIÓN PEDAGÓGICA, ADMINISTRATIVA Y PROYECCIÓN COMUNITARIA, contiene el plan general de las

etapas pedagógica y proyección comunitaria, en las que se puntualiza cada una de las actividades realizadas en pro del mejoramiento de la educación y la comunidad. Se da a conocer lo que se realizó en cada intervención y con sus diferentes actividades acompañado con su respectivo cronograma y presupuesto, todas de tipo educativo y otras con enfoque comunitario, contribuyendo así de gran manera a nuestro desarrollo académico. Se incluyen los resultados que se obtuvieron dentro de estas áreas de manera secuencial (antes, durante y después) de las intervenciones que se pudieron ejecutar en dicha institución educativa y comunidad con el fin de auxiliar al personal administrativo, docente y contribuir con la auxiliatura de la comunidad.

CAPÍTULO IV. ETAPA DE FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO PEDAGÓGICO: contiene el plan estratégico o perfil general del proyecto, en donde se encuentra el cronograma, FODA, el presupuesto general, además se encuentra el desarrollo de actividades y ejecución en sus diferentes fases. De igual forma el desarrollo de actividades de evaluación del proyecto pedagógico en donde se hizo entrega del proyecto al establecimiento educativo, y la constancia de gestión económica, como constancia de autorización de gestión hecha por la epesista.

CAPÍTULO V. RESULTADOS: se describen los logros obtenidos en el ejercicio profesional supervisado, las cuales se crearon en base a las experiencias vividas durante el periodo de ejecución de las etapas. diagnóstica, pedagógico, administrativo, proyección comunitaria, y la ejecución y evaluación del proyecto pedagógico, en donde se obtuvieron resultados positivos de cada una de ellas y conociendo las fortalezas y debilidades que existe en el instituto como en la comunidad, de igual manera se describe la interrelación de resultados de las diferentes etapas y la vinculación con la realidad educativa y comunitaria haciendo reflexión a la actual situación que se vive en el municipio y el país.

CAPÍTULO I

REFERENCIA GENERAL

1.1 Introducción

El informe de sistematización del ejercicio profesional supervisado, recopila las experiencias vividas durante el proceso. Las experiencias en el ámbito educativo constituyen procesos únicos e irrepetibles que forman parte de la vida académica, la cual se va cultivando con un amplio repertorio de conocimientos de toda índole. Al relacionarse con los habitantes de una comunidad y estudiantes de un centro educativo genera una constante búsqueda del mejoramiento personal y académico, coadyuvando a la aplicación de nuevos medios, métodos e técnicas, los cuales permiten al epesista acompañarles en su proceso de aprendizaje, el deseo de crecer espiritual e intelectualmente, el compartir con más profesionales, la vocación por el enseñar, la libertad para discutir, crear, experimentar, ayudar y vivir momentos que al recordarlos provocan una sonrisa, y un sentimiento de satisfacción.

El informe de sistematización del ejercicio profesional supervisada, es una herramienta muy importante ya que a través de ella, se realiza una recopilación completa de las experiencias adquiridas, organizándolas de tal forma que sean de fácil acceso y localización de información, para posteriormente analizarlas de forma crítica con el fin de resolver de la mejor manera una problemática o una necesidad en el ámbito educativo o comunitario, es decir documentar de manera escrita y ordenada todas aquellas conclusiones, experiencias que se dejan para así poder resolver una problemática con mayor facilidad, rápidamente se puede contribuir con una comunidad, en la enseñanza del nivel medio.

El informe de sistematización del ejercicio profesional supervisado se refiere a las experiencias pedagógica, administrativa y comunitarias que se obtuvieron durante ejercicio profesional supervisado, de ella surge la necesidad de reconstruir, ordenar e interpretar las ideas, pues es solo a través de la interpretación amplia del proceso de enseñanza-aprendizaje del cual nos podemos apropiar del sentido que cobran dichas experiencias.

1.2 Justificación

El informe de sistematización del ejercicio profesional supervisado, ordena las actividades, estrategias y experiencias adquiridas durante el proceso del ejercicio profesional supervisado, al realizarlo ayudó a simplificar las ideas aprendidas y ejecutadas; realizar dicho informe de sistematización es parte de la preparación académica que fue puesta de manifiesto en la comunidad sede del EPS.

El ejercicio profesional supervisado, no debería ser vista como un proceso más, sino como una oportunidad que se brinda para aprender en el campo de la práctica, los retos que se presentan al epesista constituyen el eje integrador de experiencias de aprendizaje, gestiones, actividades con el propósito de descubrir, crear y aplicar los saberes teóricos para el desempeño en diversos contextos. En el lapso de tiempo en el que se completa el proceso de formación del estudiante epesista, se construye una gama de posibles soluciones a diferentes problemáticas que se generan en la comunidad y sede del EPS a través de las herramientas idóneas y las propuestas de actividades en beneficio de los habitantes del lugar.

1.3 Objetivos

General:

- Realizar el informe de sistematización del ejercicio profesional supervisado, aportando una reflexión teórica y general a la construcción de teoría y conocimientos surgidos de las prácticas sociales concretas, enunciando los problemas y aciertos que se obtuvieron en el proceso el ejercicio profesional supervisado.

Específicos:

- Describir los resultados de cada una de las etapas del EPS, las cuales se planificaron con anticipación.
- Presentar los planes de cada una de las etapas desarrolladas en el EPS, que contienen los conceptos básicos de experiencias educativas y comunitarias.

1.4 Visión

Dejar una marca de profesionalismo y dedicación en la realización del ejercicio profesional supervisado, cumpliendo con los estándares de calidad creando un ambiente agradable y sostenible a través de los procesos y la aplicación de conocimientos significativos con las diferentes personas que nos relacionamos.

1.5 Misión

Contribuir como epesista al mejoramiento de cada uno de los espacios a visitar del ejercicio profesional supervisado brindando apoyo y promoviendo métodos y herramientas necesarias basadas en los lineamientos y normas establecidas en la sede, consiguiendo desarrollar con responsabilidad actividades culturales, deportivas, educativas y sociales que beneficien a los habitantes su calidad de vida.

1.6 Plan general del ejercicio profesional supervisado

1.6.1 Parte informativa

Establecimiento:	Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario de San Marcos.
Carrera:	Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación
Epesista:	PEM: Fabiola Carolina Navarro Miranda
Supervisor-Asesor:	Lic. Rufino Orlando Guzmán de León.
Coordinador de extensión:	M.A. Nelson de Jesús Bautista López
Etapas :	Etapa diagnóstica. Etapa de intervención pedagógica. Etapa de proyección comunitaria. Etapa de formulación, ejecución y evaluación de un proyecto pedagógico.
Sede:	Dirección Municipal Educación Cultura y Deportes, municipalidad de San Pedro Sacatepéquez San Marcos.
Duración:	Del 01 de febrero al 30 de noviembre 2023
Horario de realización:	Lunes, miércoles y viernes de 9:00am a 13:00pm. y martes y jueves de 8:30 am a 12:30 pm y de 14:00 pm a 17:00 pm.

1.6.2 Introducción

El plan del ejercicio profesional supervisado, (EPS) incluyo las siguientes etapas: diagnóstica de la comunidad, intervención pedagógica administrativa, proyección comunitaria y formulación, ejecución y evaluación del proyecto pedagógico, cumpliendo con el tiempo establecido en la sede Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes del municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos. Cada uno de los procesos que se ejecutaron han sido planificadas y priorizadas en base las necesidades que se obtuvieron a través de las encuestas, elaborado así un análisis crítico, analítico y reflexivo de la realidad que se vive en nuestras comunidades, siendo la educación lo más esencial para el ser humano de hoy, capaz de contribuir con el desarrollo sociocultural y educativo de nuestros habitantes, siendo transformadores de la educación.

1.6.3 Justificación

El ejercicio profesional supervisado es un proceso educativo de alta importancia para el desarrollo del estudiante, basándose en el normativo general el cual ha sido creado con el propósito de cumplir cada una de las etapas específicas del cronograma de actividades. Para lograr el cumplimiento de los objetivos propuestos se acudió a una comunidad y establecimiento de nivel medio, con el fin de poder diagnosticar diferentes necesidades, las cuales fueron tomadas en cuenta para realizar actividades que beneficiaron a la comunidad y centro educativo, a través gestiones que portan ayuda económica o donaciones por parte de instituciones públicas o privadas con el propósito de cubrir las necesidades que se tuvo.

1.6.4 Objetivos

Generales:

- Establecer las bases para la organización y planificación de la ejecución del ejercicio profesional supervisado (EPS), con las especificaciones de cada etapa que se aplicó en la comunidad y el establecimiento educativo.

Específicos:

- Llevar a cabo un plan general del EPS en el cual se enfoca en las necesidades de las y los estudiantes de la comunidad e institución educativa en el cual se desarrollará en las diferentes etapas.
- Fijar puntos estratégicos con estudiantes para la intervención y participación activa en el proceso de enseñanza aprendizaje y para el desarrollo de la planificación y actividades del proceso de ejercicio profesional supervisado.

1.6.5 Cronograma general de actividades

Tabla 1. Cronograma general de actividades con fecha específica del EPS.

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Etapas propedéuticas	Centro Universitario de San Marcos, CUSAM.	21 y 28 de enero de 2023	Coordinador Extensión, San Marcos, Supervisores

				Asesores de EPS
2.	Visita a la municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, para entrega de solicitud de EPS	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.	24 de enero de 2023	Epesista
3.	Asignación de la comunidad sede del EPS	Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.	29 de enero del 2023	Ing. Ángel concejal Epesista
4.	Inicio y presentación del ejercicio profesional supervisado	Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes.	01 de febrero del 2023	Epesista. Supervisor-Asesor Lic. Rufino Orlando Guzmán de León. Director de DMECD
Etapa diagnóstica.				
1.	Elaboración del plan de la etapa diagnóstica	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	Del 20 al 22 de febrero 2023	Epesista
2.	Elaboración de instrumento de recopilación de información	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	23 de febrero, 2023	Epesista
3.	Reunión con las autoridades de la alcaldía comunitaria	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	27 de febrero, 2023	Epesista
4.	Investigación de campo	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	06 de marzo, 2023	Epesista
5.	Recopilación y tabulación de información de boletas encuestas.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	Del 13 al 10 de marzo, 2023	Epesista
6.	Interpretación de resultados y vaciado de información	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	Del 13 al 17 de marzo, 2023	Epesista

7.	Elaboración, redacción y presentación del informe diagnóstico.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	Del 20 al 24 de marzo, 2023	Epesista
Etapa de intervención pedagógica.				
1.	Presentación al centro educativo.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	02 de mayo de 2023	Epesista Director del establecimiento.
2.	Elaboración de la planificación de la etapa de “intervención pedagógicas”.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	02 al 05 de mayo 2023	Epesista
3.	Planificación de la unidad asignada por dirección del establecimiento	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	03 de mayo de 2023	Epesista Director Docente titular
4.	Elaboración de pruebas objetivas.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	03 de mayo de 2023	Epesista Estudiantes.
5.	Taller de cocina, platillos típicos de San Pedro Sacatepéquez. S.M.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	16 de junio de 2023	Epesista
6.	Taller de técnicas de crayón pastel	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	10 de julio de 2023	Epesista
7.	Charla: autoestima	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	21 de julio de 2023	Epesista
8.	Mantenimiento de pizarras y limpieza	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de agosto de 2023	Epesista
9.	Rincones de dramatización	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	24 de agosto de 2023	Epesista
10.	Entrega de calificaciones	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	25 de agosto de 2023	Epesista

11.	Concurso de bailes folklóricos	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	05 de septiembre de 2023	Epesista
Etapas de intervención administrativa				
1.	Celebración del día de la madre	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de mayo de 2023	Epesista
2.	Organización de expedientes de estudiantes en archivos	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	10 de mayo de 2023	Epesista
3.	Donación de pintura para pintar baños del establecimiento	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	08 de junio de 2023	Epesista
4.	En marcación de misión y visión y cuadro de honor.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	02 de julio de 2023	Epesista
5.	Forro de libros administrativos	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	03 de agosto de 2023	Epesista
6.	Organización del desfile 15 de septiembre.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	01 de septiembre de 2023	Epesista
Etapas de proyección comunitaria				
1.	Elaboración de la planificación de la etapa de "proyección comunitaria".	Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes. (SEDE).	07 de febrero del 2023	Epesista
2.	Conferencia; fomentar los valores en los jóvenes.	Bibliotecas Municipales de la Municipal de San Pedro Sac. San Marcos.	23 de marzo del 2023	Epesista Conferencista Jóvenes
3.	Elaboración y entrega de mantas vinílicas a escuelas conmemoración del día del libro, para fomentar la lectura.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	24 de abril del 2023	Epesista Directores

4.	Entrega víveres a personas de la tercera edad.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	03 de mayo del 2023	Epesista
5.	Jornada de corte de cabello gratuito.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	18 de mayo del 2023	Epesista
6.	Taller: bisutería madres solteras	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	20 de mayo del 2023	Epesista
7.	Jornada de vacunación para perritos contra la rabia	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	06 de noviembre 2023	Epesista Enfermeras
Etapas de formulación, ejecución y evaluación de un proyecto pedagógico				
1.	Diagnóstica	Instituto Diversificado por Cooperativa	Del 15 de junio de 2023	Epesista
2.	Proyecto pedagógico priorizado “remodelación y equipamiento de sala de maestros”	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	Del 20 de julio de 2023	Epesista
3.	Elaboración y autorización del perfil de proyecto	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos.	Del 30 de julio de 2023	Epesista
4.	Elaboración de solicitudes a instituciones públicas o privadas y personas particulares.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos.	Del 01 al 08 de agosto de 2023	Epesista
5.	Entrega de solicitudes para gestionar recursos económicos, a instituciones públicas o privadas y personas particulares.	Empresas públicas y privadas	Del 1 al 25 de agosto de 2023	Supervisor-Asesor Lic. Rufino Orlando Guzmán de León.
6.	Ejecución y evaluación del proyecto	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos.	Del 20 septiembre al 10 de noviembre de 2023	Epesista

				Supervisor-Asesor Lic. Rufino Orlando Guzmán de León. Miembros del establecimiento.
7.	Entrega del proyecto e inauguración del proyecto	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos.	14 de noviembre de 2023	Epesista Supervisor-Asesor Lic. Rufino Orlando Guzmán de León. Miembros del establecimiento.
8.	Entrega del informe final	Universidad San Carlos de Guatemala, Centro, Universitario, San Marcos, USAC-CUSAM	Noviembre 2,023	Epesista Supervisor-Asesor Lic. Rufino Orlando Guzmán de León.

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

1.6.6 Metodología

La metodología a usada en este informe de la práctica profesional supervisada, se empleó el método hipotético-deductivo, el cual consistió en una hipótesis o explicación inicial para luego tener conclusiones particulares de ella, que luego serán a su vez comprobadas experimentalmente. (Sánchez, 2012) el método pretende dar eficacia a la tarea de la investigación, asegurar su validez, facilitarla lo más posible, ahorrar tiempo y esfuerzos de la misma forma brindar mayores garantías de alcanzar la certeza de la información, lo que también se le conoce como verdad absoluta, ya que dichas hipótesis fueron comprobadas.

Actividades preliminares:

- Solicitud ante autoridades.
- Presentación ante autoridades locales de la comunidad.
- Inmersión en la comunidad.
- Planificación de la primera etapa del EPS.
- Elaboración de boletas para realización de diagnóstico comunitario.
- Elaboración de solicitudes a instituciones gubernamentales y no gubernamentales.
- Presentación de diagnóstico comunitario a docente supervisor asesor para su revisión.

Actividades de gabinete:

- Elaboración instrumentos de investigación: boletas y guía de entrevista.
- Elaboración del plan general del ejercicio profesional supervisado.
- Presentación de informes al final de cada etapa.
- Investigación de campo para elaborar el diagnóstico situacional.

1.6.7 Técnicas e instrumentos a utilizar.**Instrumentos:**

- Libreta de campo.
- Planes de actividades.
- Boletas
- Guía de entrevista.

Recolección de información:

Para obtener información se emplearán las siguientes técnicas en la etapa de diagnóstica comunitaria:

- Investigación bibliográfica.
- Boletas de encuesta.
- Guía de entrevista.

Técnicas de procesamiento y análisis:

- Agrupamiento de datos.
- Análisis estadístico a través de cuadros o gráficas.
- Interpretación cuantitativa y cualitativa.

Proceso metodológico:

- Observación.
- Investigación documental.
- Boleta de encuesta.
- Método estadístico.

Metodología y técnicas para actividades de proyección pedagógica

- Trabajo en equipos.
- Dinámicas motivacionales.
- Dinámica de integración.
- Estrategias de enseñanza.
- Uso del método exegético.
- Técnica anecdótica.
- Exposiciones.
- Ejercitación.
- Promover el aprendizaje significativo.

Metodología y técnicas para actividades de proyección comunitaria:

- Trabajo en equipo.
- Dinámicas de integración.
- Estrategias de enseñanza.
- Lluvia de ideas.
- Técnicas visualizadas de información.

1.6.8 Recursos.

Humanos:

- Epesista.
- Supervisor asesor.
- Autoridades de la sede de EPS.
- Director del establecimiento educativo.
- Docentes de la comunidad.
- Estudiantes.
- Habitantes de la comunidad.

Financieros:

- Aporte económico de instituciones y personas particulares.

- Aporte económico de corporación municipal o auxiliar.
- Aporte económico del epesista.
- Presupuesto.

Institucionales:

- Comunidad educativa.
- Municipalidad, auxiliatura, COCODE.
- Coordinación técnico administrativa.
- Centro universitario de San Marcos.

Físicos:

- Instalaciones de DMECD
- Auxiliatura.
- Salón de la comunidad.
- Edificio del Instituto Diversificado por Cooperativa.
- Viviendas particulares.
- Terrenos comunales y particulares.
- Computadora.
- Cañonera.
- Normativo de EPS.
- Cámara fotográfica.
- Otros

1.6.9 Presupuesto de cada etapa

Tabla 2. Presupuesto general.

No.	Descripción	Total
Etapa diagnóstica		
1.	Elaboración de boletas de encuesta	Q 45.00
2.	Recorrido de la comunidad	Q30.00
3.	Recopilación de información	Q15.00
4.	Elaboración de etapa de diagnóstica	Q10.00

Etapa de intervención pedagógica		
1.	Elaboración de la planificación de la etapa de “intervención pedagógicas”	Q10.00
2.	Taller de cocina, elaboración de platillos típicos de San Pedro Sacatepéquez. S.M.	Q58.00
3.	Taller de técnicas de crayón pastel	Q111.00
4.	Charla: autoestima	Q45.00
5.	Mantenimiento de pizarras y limpieza	Q70.00
6.	Rincones de dramatización	Q50.00
7.	Concurso de bailes folklóricos	Q53.00
Etapa administrativa		
1.	Celebración del día de la madre	Q124.00
2.	Organización de expedientes de estudiantes en archivos	Q34.00
3.	Mantenimiento del área de baños pintándolo	Q68.00
4.	En marcación de misión y visión y cuadro de honor	Q45.00
5.	Forro de libros administrativos	Q15.00
6.	Organización del desfile 15 de septiembre	Q44.00
Etapa proyección comunitaria		
1.	Elaboración de la planificación de la etapa de “proyección comunitaria”.	Q5.00
2.	Conferencia: fomentar los valores en los jóvenes.	Q185.00
3.	Elaboración y entrega de mantas vinílicas a escuelas conmemoración del día del libro, para fomentar la lectura.	Q175.00
4.	Entrega víveres a personas de la tercera edad.	Q90.00
5.	Jornada de corte de cabello gratuito.	Q110.00
6.	Taller: bisutería madres solteras	Q125.00
7.	Jornada de vacunación para perritos contra la rabia	Q91.00
Formulación, ejecución y evaluación de un proyecto pedagógico		
1.	Entrega de solicitudes para gestión del proyecto	Q45.00

2.	Realización de proyecto	Q13,493.00
3.	Inauguración de proyecto	Q500.00
4.	Entrega del informe final en físico	Q450.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

1.6.10 Evaluación

La evaluación de las actividades correspondientes se realizó de acuerdo al desarrollo y evolución de cada una de las diferentes etapas del ejercicio profesional supervisada, a través de diversos instrumentos de recopilación para obtener la información necesaria en el tiempo establecido el cual fue de procesos continuo de antes, durante y después de haber culminado con las diversas fases, dicha evaluación nos ayudó a poder obtener los resultados de las actividades desarrolladas, y con ello poder verificar el avance que se obtuvo con las herramientas usadas durante este período.

Aldea San José Caben, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos febrero de 2023.

F. _____

Fabiola Carolina Navarro Miranda

Epesista

Vo.Bo. _____

Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Supervisor-Asesor

CAPÍTULO II ETAPA DIAGNÓSTICA

2.1 Monografía de aldea San José Caben, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos.

I. Aspectos generales de la comunidad

1. Datos generales

Nombre, ubicación geográfica: aldea San José Caben se encuentra localizado norte, el municipio de San Pedro Sacatepéquez, departamento San Marcos.

Se localiza: al este del río Nahualá

Altitud : 2410 metros snm

Latitud: 14°.59' 05"

Longitud: 91°. 46'14'

2. Límites territoriales

Al norte: con aldea La Grandeza

Al este: con aldea La Grandeza

Al sur: con la cabecera municipal de San Pedro Sacatepéquez

Al oeste: con aldeas San Isidro Chamac y Santa Teresa

3. Extensión territorial:

Aldea San José Caben cuenta con una extensión territorial 1.3 kilómetros cuadrados, contando en el área rural con pequeñas cantidades de bosques, y el resto es utilizado para la agricultura. El área urbana se encuentra rodeada de cerros y montañas con vegetación escasa por la inmoderada tala de árboles.

4. Topografía

a) Suelo

Los suelos de la comunidad son limo arcilloso, su relieve es ondulado, pertenece a la zona volcánica, la comunidad cuenta con una cadena boscosa que tiene una distribución irregular y se encuentra concentrada en dos fajas longitudinales.

b) Caracterización de los suelos:

Según la teoría de simmons, están comprendidos en la fisiografía de suelos de montañas volcánicas perteneciente al grupo 11 que son suelos profundos; están clasificados en la serie de suelos comanche teniendo las siguientes características:

Material madre: ceniza volcánica

Relieve: de leve a fuertemente ondulado

Drenaje interno: bien drenaje

Suelo superficial: color café oscuro

Textura consistencia: franco arcilloso suelto

Espesor: 50cms (0.50)

c) Subsuelo:

Color: café muy oscuro

Textura: franca arcillosa

Espesor: 75 cms (o.75)

Estructura: cúbico

• **Vías de acceso**

Distancia de la cabecera municipal 4 Kilómetros

Distancia a la cabecera departamental 5 kilómetros

Distancia a la ciudad capital 255 kilómetros

Extensión territorial 1.3 Kilómetros cuadrados.

• **Climatología.**

El clima es frío, de tierras húmedas, la temperatura máxima es de 24°C y la mínima es de 15°C calculando una temperatura media de 20°C durante todo el año.

• **Idiomas:**

En la comunidad, el 100% de sus habitantes hablan el idioma español; sin embargo, entre las personas de mayor edad es común escucharles hablar mam, aunque cabe mencionar que este

último se ha perdido en su totalidad a causa de los fallecimientos por edad y otras enfermedades que han provocado la muerte en el lugar. (Navarro, 2023)

- **División político administrativa**

- a) **Auxiliatura**

La principal organización administrativa de la aldea es la alcaldía auxiliar, la cual, de acuerdo a lo establecido en el artículo 56 del código Municipal Decreto 12-2002, es la entidad representativa de la comunidad, en especial para la toma de decisiones y como vínculo de relación con el gobierno municipal.

Integrantes de los que conforman la auxiliatura año 2023 en la comunidad.

Tabla 3. Organización comunitaria

Auxiliatura aldea San José Caben, año 2023		
No.	Nombres y apellidos	Cargo
1.	Hudy Rodil López Miranda	Alcalde auxiliar
2.	Carlos Roberto Monzón Fuentes	Vice-alcalde
3.	Jenner Apolinario Monzón Fuentes	Primer regidor
4.	Ludy Josue Monzón Miranda	Segundo regidor
5.	René Ariel Miranda Fuentes	Tercer regidor
6.	Agustavio Federico Gabriel Fuentes	Cuarto regidor
7.	Jesús Genaro Godínez Fuentes	Quinto regidor
8.	Edil Eleasib Monzón Fuentes	Primer secretario
9.	Andony Rivaldiny Godinez Pérez	Segundo secretario
10.	Alicia Roxana Fuentes y Fuentes	Tercer secretario
11.	Belarmino Esteban Matías Coronado	Cuarto secretario
12.	Libny Eleázar Castañon Gómez	Quinto secretario
13.	William Vitalino Orozco Fuentes	Sexto secretario
14.	Francisco Benjamín Navarro Miranda	Septimo secretatio
15.	Neilvis Adilia Barrios Hernández	Primer auxiliar
16.	Aramis Elías González González	Segundo auxiliar
17.	Angélica Azucena de León Guinac	Tercer auxiliar
18.	Miguel Angel Fuentes Monzón	Cuarto auxiliar
19.	Luis Ángel Bravo Fuentes	Quinto auxiliar
20.	Timoteo Juventino Aylón Pérez	Sexto auxiliar

21.	Donnis Aroldo Bilsaí Fuentes García	Séptimo auxiliar
22.	Ana María Velásquez Fuentes de Orozco	Octavo auxiliar
23.	Roderico Ermitaño Gonzalez Monzón	Noveno auxiliar
24.	Megdy Roxana Miranda Velásquez	Décimo auxiliar
25.	Franklin Estuardo Juárez Orozco	Décimo primer auxiliar
26.	Wengner Josué Gabriel Fuentes	Décimo segundo auxiliar
27.	Ubaldy Roneldy Bravo Miranda	Décimo tercero auxiliar
28.	Miguel Lorenzo Miranda Juárez	Décimo cuarto auxiliar

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Tabla 4. Organización de COCODE

COCODE aldea San José Caben, año 2023		
No.	Nombres y apellidos	Cargo
1.	Hudy Rodil López Miranda	Presidente
2.	Israel de Jesús Juárez Fuentes	Vice presidente
3.	Erasmó Ottoniel Velásquez de León	Secretaria
4.	Glendy Amarilis Aguilar Fuentes	Prosecretario
5.	Antoliano René Fuentes Fuentes	Tesorero
6.	Feliciana Guadalupe Miranda Joachin	Protesorero
7.	Denis Omar de León Mazariegos	Vocal I
8.	Aenoldo Felipe Fuentes Miranda	Vocal II
9.	Isauro Rivai González Fuentes	Vocal III
10.	Edgar Belarmino Fuentes López	Vocal IV
11.	Cerapio Alberto Orozco	Vocal V

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

- **División política**

Aldea San José Caben está conformado por una aldea, cinco zonas, dos caseríos, dos entradas y dos salidas principales.

II. Antecedentes históricos de la comunidad

La aldea San José Caben fue fundada en el año de 1838. Según cuentan algunos ancianos; la comunidad era un bosque muy pintoresco, un paraje hermoso del municipio de San Pedro Sacatepéquez, se dice que en este lugar ocurrían muchos incendios, por la cantidad de árboles que existían. San José Caben ha evolucionado y prueba de ello es la cementación de escuelas

primarias, instituto básico por cooperativa, academia comercial, centros de computación, energía eléctrica, drenaje, en lo religioso se ha extendido la religión evangélica, mientras que anteriormente predominaba la religión católica.

a) Origen del nombre.

Sus primeros habitantes eran españoles y ellos fueron los que dieron nombre de San José en honor al célebre patriarca Bíblico. Fue decretado con el nombre de San José Caben en el año de 1840 por el jefe político de la ciudad de Quetzaltenango. Como aldea se encuentra autorizada en la demarcación política de la República de Guatemala, oficina de estadística de 1892, y en el boletín de estadística, noviembre 1913. CABEN es un término castellanizado de origen mam TRREGABEN que significa lugar de muchos incendios o cerro quemado.

b) Principales fundadores

Los primeros habitantes fueron vecinos procedentes del municipio de San Pedro Sacatepéquez, entre ellos están las familias Miranda, Vásquez, Orozco, quienes tenían terrenos en este lugar; así como gente procedente de España. En este lugar se encuentra como un privilegio del creador un arbusto pequeño que se llama patio que al abrirlo es pura seda de un color blanco brillante. (Municipalidad, Plan de desarrollo integral, 2008)

III. Demografía

a) Natalidad.

Los datos de población de aldea San José Caben fueron tomados de las cifras preliminares consignadas en el cuadro de características generales de población realizado por las enfermeras del centro de salud del municipio de San Pedro Sacatepéquez en el año 2022. (Orozco, 2023)

En dicho censo únicamente aparece información sobre la distribución de la población total de aldea San José Caben.

Población Total:

Comunidad: aldea San José Caben:

No. de habitantes: 5,389

Porcentaje: 100%

Tabla 5. Población por grupos etarios en aldea San José Caben.

Población por grupos etáreos de aldea San José Caben		
Grupo de edad	No. de habitantes	Porcentaje
De 1 año	94	1.74%
De 1 a 4 años	521	9.66%
De 5 a 9 años	683	12.68%
De 10 a 14 años	725	13.45%
De 15 a 19 años	640	11.87%
De 20 a 24 años	655	12.15%
De 25 a 39 años	574	10.56%
De 40 a 49 años	540	10.02%
De 50 a 59 años	452	8.38%
De 60 en adelante	505	9.37%
TOTAL	5389	100%

FUENTE: (Centro de salud de San Pedro Sac., 2023)

b) Mortalidad

- **Tasa de crecimiento poblacional:**

La tasa de crecimiento poblacional es de 1.49% anual, según indicadores proporcionados por el director del Centro de Salud de San Pedro Sacatepéquez por lo tanto este dato estadístico nos da la información certera. (Centro de Salud de San Pedro Sac., 2023)

c) Población económicamente activa

- **Empleo**

Porcentaje de empleo, desempleo, subempleo y autoempleo:

De acuerdo a la información obtenida a través de la investigación de campo, los indicadores en estos rubros son los siguientes:

Autoempleo 70% (emprendimientos, actividades agrícolas, carpintería entre otros)

Empleo 20% (trabajos en algunas instituciones públicas y privadas)

Desempleo 10% (falta de oportunidad laboral)

IV. Potencial de desarrollo

a) Organización existente en la comunidad:

Con el fin de velar por el desarrollo de la comunidad de aldea San José Caben, existen las siguientes organizaciones: auxiliatura, consejo comunitario de desarrollo (COCODE).

b) Migración

De la investigación de campo se obtuvo información que permite establecer que el 5% de la población de San José Caben han viajado a la ciudad capital de Guatemala y al extranjero, especialmente a EE. UU para poder mejorar su calidad de vida y poder cumplir con sus sueños de tener un inmueble propia y seguir ayudando a su familia para que tenga una economía estable y proporcionarles una vida digna.

- **Las causas de la migración son:**

Los datos representados en la gráfica fueron tomados en campo a través de las visitas y entrevistas realizadas mismas que son plasmados en una gráfica comprendiendo que del 5% de migración que existe en la aldea tomando en cuenta que las causas son:

1. La falta de mercado para vender sus productos
2. Desempleo
3. Bajos salarios
4. Violencia y delincuencia.

V. Aspectos económicos

a) Principales actividades económicas

La actividad económica de los hombres en esta aldea se realiza a través de la agricultura (frijol, legumbres), el comercio (tiendas, librerías, farmacias, molinos de nixtamal. centros de computación, canchas sintéticas, ferreterías entre otros) la construcción (albañilería), profesionales (Licenciados, Ingenieros, Arquitectos, Doctores, etc.) artesanía, manufactura, carpintería, y producción pecuaria (granjas, crianza de semovientes), producción de leche y sus derivados, crianza de cerdos, gallinas, etc.

b) Principales actividades económicas de las mujeres

En relación a la actividad económica desarrollada por las mujeres es de 45% trabajo propio y el 55% están relacionadas con el apoyo que se le brinda por parte del esposo; las áreas en que se desenvuelven son:

- Oficios domésticos
- Comercio
- Agricultura-producción pecuaria
- Artesanía
- Trabajo profesional
- Producción de cortes y güipiles, etc.

El nivel de ingreso económico familiar oscila entre Q1, 000.00

VI. Producción agrícola

a) Agricultura.

Tenencia de la tierra y sus usos: el uso actual que se le da a la tierra es principal para cultivos y construcción de viviendas. Número de cuerdas de terreno por familia para producción: los habitantes de la comunidad tienen de 10 a 20 cuerdas, para realizar las labores de siembra y con esto sostener a su familia, principales cultivos, rendimiento y rentabilidad.

b) Principales cultivos

- Maíz (*zea mays*)
- Frijol (*phaseolus vulgaris*)

Dentro de las hortalizas producidas son:

- Papa (*solanum tuberosum*)
- Brócoli (*brassica oleracea* var. *italica*)
- Coliflor (*brassica oleracea* var. *botrytis*)
- Repollo (*brassica oleracea* var. *capitata*)
- Zanahoria
- Remolacha
- Aguacate

c) Técnicas de cultivo

Dentro de la comunidad la técnica de cultivo es manual ya que los pobladores no poseen con recurso económico suficiente para la compra y utilización de maquinaria para preparación del terreno para la siembra, así también la pendiente del suelo es otro factor que impide la utilización de maquinaria agrícola.

d) Uso de Semillas:

Siguiendo con las costumbres ancestrales, la semilla es elegida de la cosecha anterior y la guardan para sembrarla en la nueva siembra.

e) Uso de fertilizantes:

Los habitantes de San José Caben que se dedican a actividades agrícolas utilizan abonos de tipo orgánico e inorgánico para sus cultivos.

En cuanto al abono inorgánico, los más utilizados son: urea; triple 15; 20-20-0; 16-200; sulfato, etc. Es importante señalar que los agricultores utilizan el tipo de abono de acuerdo al rendimiento y costo de la producción.

f) Niveles de producción

Las personas que siembran se exponen a que no siempre la cosecha sea la esperada ya que hay factores que impiden que lo esperado se cumpla por lo que la producción se puede definir como medio a comparación de otros lugares

g) Técnicas de producción

La mayor fuente es la fertilización ya que esto ayuda a que la siembra y la cosecha sea productiva y cumplir con las personas que lo compran para surtir en los dientes mercados locales

h) Destino de la producción y comercialización:

Además de utilizarlos para consumo familiar, los productos agrícolas son comercializados en municipios del departamento de San Marcos, así como en municipios del departamento de Quetzaltenango, principalmente Palestina de los Altos, San Juan Ostuncalco y a otros lugares cercanos.

VII. Flora y fauna

a) Especies arbóreas:

Existe una diversidad de árboles que se dan ya sea para leña o madera como lo son: el pinabete, roble, ciprés, aliso, encino y pino entre otros.

b) Especies arbustivas:

Dentro de los arbustos podemos encontrar a una gran diversidad como lo son, los árboles frutales de: manzana, durazno, naranja, guinda, pera entre otros, estos ayudando al comercio y al desarrollo de las personas que lo consumen ya que contienen grades vitaminas que ayudan al sistema de cada persona.

c) Áreas susceptibles a incendios:

Todos los cerros y montañas son área susceptible a los incendios porque no se cuenta con planes de manejo forestal, especialmente en lo que son las brechas y rondas corta fuego; éstas áreas son las que sirven para acumular la broza y ramas cortadas, las cuales reciben mantenimiento especial. Además, las personas que cultivan maíz, acostumbran quemar el rastrojo cerca de los bosques.

d) Pastos:

Estos son utilizados para alimentar a las especies de ganado vacuno, porcino y otros que producen para consumo y/o para negocio; en muchos casos no reciben ningún tratamiento especial, son especies que se reproducen rápidamente. Los más comunes que se cultivan en los terrenos de la aldea son: grama, zapatón, napier, alfalfa, avena.

e) Flores:

Muchas de las especies de flores que se cultivan en esta aldea son comercializadas en el mercado de San Pedro Sacatepéquez, los terrenos son propicios para el cultivo de flores y con un buen proceso de inducción podría convertirse en un proyecto productivo especialmente para grupos de mujeres. En aldea San José Caben, se cultivan: rosas, cartuchos, dalias, quinceañeras, azucenas, estáticas, claveles, margaritas, crisantemos, entre otras especies florales.

f) Plantas medicinales:

En la aldea se cosechan una gran variedad de plantas que sirven como medicina para aliviar diferentes dolores y que han pasado de generación en generación y benefician al comercio también por la producción a que se obtiene siendo estas: artemisa, salvia santa, hierba buena, te de menta, te ruso, apasote, ruda, hojas de higo, orégano, anís, romero, eucalipto, aurel, grama, manzanilla, pericón, rosas etc.

- **Fauna**

a) Animales domésticos:

La crianza de animales domésticos sirve a los pobladores para apoyarse en trabajos de campo, cuidado del hogar o para alimentar a las familias, como para comercializarlos en el mercado de la cabecera municipal de San Pedro Sacatepéquez, y obtener ingresos para los gastos del hogar. En esta aldea los animales domésticos más comunes son: caballo, cerdo, chompipe, conejo, gallina, mula, oveja, pato, vaca, gato.

b) Los animales silvestres:

De acuerdo a la información que nos brindaron durante la investigación de campo, en las montañas aledañas a la aldea es frecuente encontrar diversas clases de animales y aves, siendo éstas: coyotes, ardillas, sapos, lagartijas, zorros mapaches, cuervos, tecolotes, gatos de monte, zopilotes, codornices, gavilanes, etc.

VIII. Educación

a) Escuelas

Para atender a la población escolar de aldea San José Caben se cuenta con recursos diversos, los cuales facilitan el proceso enseñanza-aprendizaje; siendo estos:

1. Escuela Oficial Rural Mixta “María
2. Flor Rivera Méndez de Peña”, jornada matutina
3. Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío la Libertad
4. Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío los Molinos
5. Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria zona centro.

IX. Salud

En la aldea San José Caben existen dos unidades mínimas de salud una que se encuentra en el cantón el centro, caserío los Molinos y un espacio que se tiene disponible para la atención esta se encuentra en el caserío La Libertad mismas que cubren las necesidades básicas tales como preventivos de atención y algunas emergencias menores de los comunitarios de la aldea. Para emergencias graves deben acudir al Centro de Salud ubicado en la cabecera municipal de San Pedro Sacatepéquez, al Hospital Nacional ubicado en la cabecera departamental de San Marcos o a clínicas médicas particulares. Para apoyar las acciones del sector salud en aldea San José Caben, se cuenta con los siguientes recursos:

a) Recursos humanos:

Enfermeras auxiliares del Centro de Salud de San Pedro Sacatepéquez atendiendo cada unidad mínima de salud en la aldea San José Caben, atienden a la población en los programas de: control de niños, control de mujeres embarazadas, planificación familiar, control de vacunación, enfermedades comunes.

b) Recursos físicos:

- Unidad mínima de salud de cantón el centro, el horario de atención es de lunes a viernes de 8:00am a 16:00pm.
- Unidad mínima de salud de caserío los molinos, el horario de atención es de lunes a viernes de 8:00am a 16:00pm.
- Espacio disponible que cubren las enfermeras de las dos unidades mínimas de salud que se mencionan anteriormente en el caserío La Libertad, el horario de atención es de lunes y martes y miércoles de 9:00am a 15:00pm.

c) Recursos externos:

Centro de Salud de San Pedro Sacatepéquez, del Ministerio de Salud Pública

d) Utilización de plantas medicinales:

Mucha de la población de esta comunidad sigue haciendo remedios caseros con plantas medicinales como lo es la ruda, artemis, salvia santa, te de limón, manzanilla, pericón, orégano,

eucalipto, menta, jengibre, pimienta, romero; entre otras, se sigue haciendo utilidad de estas y más plantas medicinales ya que estas han ayudado en gran manera a mejorar la salud de los habitantes a través de generaciones por lo cual en cada casa las personas tienen cosechadas las diferentes plantas para usos personales

a) Escasa educación en salud:

Los programas de salud se han orientado más a aspectos de atención a pacientes que presentan síntomas de diversas enfermedades, descuidando un aspecto que evitaría sobre todo la propagación de enfermedades gastrointestinales, siendo este el componente de educación en salud. La falta de conocimiento y orientación sobre la importancia de mantener normas de higiene en el hogar, constituyen un factor que influye negativamente en la salud de la población. Por lo tanto, es necesario que las autoridades encargadas de la atención al sector salud, implementen programas de atención a la salud preventiva, para garantizar el bienestar de los guatemaltecos y las guatemaltecas.

b) Desnutrición

Actualmente en la aldea San José Caben existe un caso de desnutrición, el paciente es un niño de 9 meses la cual se encuentra en el periodo pos neonatal o lactante el cual el niño presenta síntomas de intolerante a la lactosa razón por la cual los encargados de la unidad mínima de salud encuentran actualmente realizando jornadas de visita para tratar el paciente.

c) Residuos solidos

La mayoría de los pobladores poseen varias formas de eliminación de basura, la mayor parte de familias queman todos estos residuos, algunas familias entierran, pocas las personas que tiran la basura en las principales calles y algunas reutilizan principalmente botellas plásticas utilizadas para almacenamiento de algún producto.

Los riesgos que se presentan en cuanto a la quema son: problemas y enfermedades respiratorias, aumento de gases de efecto invernadero (metano, dióxido de carbono C₂O), incendios forestales, en el caso de enterrar la basura provoca la contaminación de flora y fauna en el en el suelo ya que las sustancias de la basura son lixiviados a los mantos acuíferos y dentro

del suelo provocando la alteración del mismo, en cuanto a tirar la basura en la calle se corre el riesgo de que estos residuos lleguen a las fuentes de agua.

X. Aspectos de infraestructura y servicio

a) Número de viviendas

En la comunidad actualmente existen 1850 viviendas

b) Paredes, techos y pisos:

En la comunidad se pueden observar casas construidas de diferentes materiales, como lo son de adobe, block o madera e incluso se observan casas improvisadas con pura lamina y casas con varios materiales, entre los techos se pueden observar que son de lámina, de terraza, o teja, los pisos también varían entre ellos está la torta de cemento, cerámico, o de tierra.

c) Tenencia de la vivienda

Según la información recabada en durante la investigación de campo el 99% de habitantes cuenta con casa propia y el 1% alquilan.

d) Número de miembros por familia

Cada familia es diferente por lo que hay un 38% de familias de 2 o 3 integrantes, aunque en la comunidad predominan las familias que cuentan de 4 a 6 integrantes, siendo esto un 59% integrantes.

e) Servicios básicos en las viviendas

La mayoría de familias cuentas con los servicios básicos los cuales son: agua, drenaje y luz, y otras con cable e internet.

f) Materiales de construcción

Los principales materiales que se utilizan actualmente para construir una vivienda son: block, cemento y hierro, arena, piedrín, entre otros, con la finalidad tener una casa segura ante cualquier desastre natural que se presente.

g) Enseres dentro de la vivienda

Dentro de cada vivienda se encuentran diferentes enseres para la comodidad de los habitantes como lo es: sofás o sillones, televisores, equipos de sonido, estufas, refrigerador, microondas, mesas, sillas, y en las recamaras roperos, camas, entre otras.

- **Agua potable:**

Los pobladores abastecen sus necesidades de este vital elemento por medio de:

1. Pozos en las viviendas: existe un cierto porcentaje de personas no mayor a un 5% del total de personas que obtienen el vital líquido a través a taces de posos artesanales.
2. Desde los nacimientos.
3. Agua entubada.

a) Nacimientos:

El nacimiento se ubica en una zona alta de recarga hídrica según mapa estratégico, es necesario velar por la protección de dicho nacimiento ya que abastece de agua para consumo humano a los pobladores de aldea San José Caben.

b) Planta de tratamiento de aguas residuales

La planta de tratamiento de aguas residuales fue inaugurada en el año 2022 la cual esta desemboca en el río nahualá, esta planta de tratamiento de aguas residuales está ubicado en la zona 2, sector entre ríos de aldea de San José Caben.

c) Drenaje

Actualmente la mayoría de las personas en la aldea cuentan con servicios de drenaje estimándose en un 85% de la población en general.

- **Energía eléctrica:**

Este importante servicio es distribuido por la Empresa Eléctrica Municipal de San Pedro Sacatepéquez, institución que compra la energía en bloque al Instituto Nacional de Electrificación (INDE).

- **Internet**

El caserío la Libertad de aldea San José Caben, no es ajena al uso de internet ya que es una herramienta muy importante para obtener todo tipo de información, facilitando las tareas educativas de los estudiantes

XI. Infraestructura recreativa y deportiva

La comunidad posee varias infraestructuras siendo estas:

- Iglesia católica.
- Salón comunal.
- Campo y cancha comunal.
- Canchas sintéticas
- Auxiliatura.
- Cuenta con tres unidades mínimas de salud en la aldea.
- Cementerio comunal.

XII. Infraestructura de las vías de comunicación

a) Red vial

La principal vía de acceso de la cabecera municipal a la aldea es la carretera interamericana, haciendo una bifurcación en el kilómetro 249 donde inicia el camino de empedrado con carrilera. En el interior, la aldea posee algunas calles empedradas con carrileras fundidas y adoquín, las que permiten comunicarse con los diferentes caseríos y otras de terracería. En general se presentan condiciones regulares de las vías de comunicación para la circulación de vehículos de tipo liviano y pesado durante todo el año.

b) Servicios públicos

- **Transporte:**

El medio de transporte es exclusivamente por vía terrestre y se puede llegar a la aldea en pick-up, camión, moto, bicicleta, a pie, a caballo, etc. Existen servicios de transporte colectivo que cubren la ruta a la aldea San José Caben; estos microbuses tienen horarios continuos para trasladar pasajeros del municipio a la aldea y viceversa. En la cabecera municipal utilizan como

punto de parqueo la terminal de San Pedro, Sacatepéquez y en la aldea existe una terminal de buses ubicada en el centro de la aldea.

XIII. Religión

a) Costumbres y tradiciones

- El cambio de autoridades comunitarias, quienes han sido electos en asamblea comunal. Esto se lleva a cabo los primeros días del mes de enero, donde toda la comunidad, familiares de los que reciben y de los que entregan dicho cargo conviven en armonía.
- En el mes de marzo o abril celebran la semana santa, con la presencia de familiares que viven fuera de la aldea con los cuales comparten el pan, comidas y bebidas tradicionales de la época. Así mismo algunos jóvenes y adultos se organizan para salir a las calles el miércoles santo a recolectar dinero y pan para Judas, también se realiza alfombras para el recorrido de las imágenes.
- En el mes de mayo se celebra el día de las madres, actividad planificada y ejecutada por auxiliatura y el personal docente de la aldea.
- En el mes de septiembre la comunidad educativa y corporación de la auxiliatura, programa diferentes actividades patrias dentro de la aldea, una de ellas es el recorrido de la antorcha.
- Para el 1 de noviembre se celebra el día de los santos difuntos, fecha en todos aprovechan para pintar y adornar los mausoleos de sus seres queridos que han dejado de existir en esta tierra. Entre otros.
- Celebración de navidad y año nuevo, fechas en la cuales los familiares visitan a sus seres queridos para poder compartí un momento de alegría y unión.
- Celebración de cumpleaños, la cual es muy concurrido en las familias de la comodidad poder festejar a un ser querido un año más de vida

b) Feria de la localidad.

La fiesta titular de la comunidad se celebra el 19 de marzo en honor a San José Apóstol.
(López, 2023)

2.2 Plan general de la etapa diagnóstica

2.2.1 Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Diagnóstica

Lugar: Aldea San José Caben

Fecha: Del 20 de febrero al 08 de abril

2.2.2 Introducción:

En este plan se establece los parámetros que se necesitan para llevar a cabo la etapa diagnóstica de la comunidad, la cual se ejecutó aplicando la observación e investigación de los datos generales acerca de la aldea San José Caben, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, estos antecedentes fueron compilados por medio de diferentes herramientas y recursos humanos, por lo cual el presente plan busca obtener los datos sobre la comunidad, ya que es importante conocer el entorno de aldea San José Caben su historia e intereses de la comunidad ya que los más minuciosos aspectos engloban un todo.

2.2.3 Justificación:

La etapa diagnóstica del ejercicio profesional supervisado, en donde se obtienen datos específicos de la institución y comunidad en general y capta la realidad en la que se encuentra, por lo cual es necesario implementarse métodos que faciliten la recopilación de dicha información, esta etapa es fundamental y brinda un amplio abanico de posibilidades para transformar la realidad de las comunidades sin perder la perspectiva del presente ni reducir el papel de la observación a las exigencias de las metas en base las diferentes fortalezas y debilidades con las que cuenta.

2.2.4 Objetivos:

General:

- Compilar información relevante acerca del ámbito en el que se encuentra la comunidad y analizar las fortalezas y debilidades usando diferentes herramientas y métodos para

obtenerla, y con ello poder desarrollar planificaciones actividades de acuerdo a los ambientes que se nos ofrecen en el lugar.

Específicos:

- Deducir información acerca de la comunidad, de acuerdo a lo que se pueda observar en las primeras visitas, acerca de su infraestructura, funcionamiento de la división política administrativo y como se desarrolla cada uno en su área y los métodos utilizados para mejorar la comunidad.
- Registrar la información compilada, ante las autoridades locales, para mantener actualizados los registros, acerca de la realidad de la aldea para tener posibles soluciones haciendo uso de herramientas, métodos y técnicas que ayudaron a registrar dicha información.

2.2.5 Cronograma de actividades:

Tabla 6. Cronograma general de la etapa diagnóstica.

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración del plan de la etapa diagnóstica	Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes. (SEDE).	Del 20 al 22 de febrero 2023	Epesista
2.	Elaboración de instrumento de recopilación de información	Bibliotecas Municipales de la Municipal de San Pedro Sac. San Marcos.	23 de febrero 2023	Epesista
3.	Reunión con las autoridades de la alcaldía comunitaria	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	27 de febrero 2023	Epesista
4.	Investigación de campo	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	06 de marzo 2023	Epesista
5.	Recopilación y tabulación de información de boletas encuestas.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	Del 13 al 10 de marzo, 2023	Epesista

6.	Interpretación de resultados y vaciado de información	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	Del 13 al 17 de marzo, 2023	Epesista
7.	Elaboración, redacción y presentación del informe diagnóstico.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	Del 20 al 24 de marzo, 2023	Epesista
8.	Presentación de avances de la etapa diagnóstica a asesor	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	Del 27 al 28 de marzo 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

2.2.6 Recursos

- **Humanos:** autoridades de la comunidad, vecinos de la comunidad, director, docentes, Epesista y supervisor asesor.
- **Materiales:** escritorio, computadora, papel bond, lapiceros, cuaderno resaltadores, impresora, cañonera.
- **Físicos:** auxiliatura comunitaria, edificio escolar, salón de la comunidad, viviendas particulares.
- **Institucionales:** centro Universitario de San Marcos, auxiliatura de la comunidad, sede el EPS, dirección del establecimiento.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

2.2.7 Presupuesto:

Tabla 7. Presupuesto general de la etapa diagnóstica

No.	Actividad	Descripción	Total
1..	Elaboración de boletas de encuesta	Impresiones, lapiceros	Q 45.00
2.	Recorrido de la comunidad	Refacción	Q30.00
3.	Recopilación de información	Fotocopias, impresiones, lapiceros	Q15.00
4.	Elaboración de etapa de diagnóstica	Hojas papel bond	Q10.00
		TOTAL	Q100.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

2.2.8 Evaluación:

La evaluación correspondiente a la etapa diagnóstica de la comunidad se realizó con el objetivo central de alcanzar las metas propuestas. En la presentación de planificación general, ya que comprende una tabulación de los datos recopilados a través de las diferentes herramientas empleadas, con ello logramos obtener resultados satisfactorios acorde a lo que observamos sobre la estructura y funcionamiento del establecimiento, sentando las bases para el ejercicio profesional supervisado completa y ética, fortaleciendo de gran manera los avances para las posteriores etapas.

San José Caben, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 08 de marzo de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

2.3 Recopilación de información, boleta de encuesta que se aplicó a los habitantes de la comunidad

Boletas de encuesta que se aplicó a los habitantes

Instrumentos de recopilación de la información.

Boletas de encuesta que se aplicó a los habitantes

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
PLAN FIN DE SEMANA EXTENSIÓN SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA
EDUCACIÓN



Ejercicio profesional supervisado

Diagnóstico de la comunidad _____ Fecha: _____

Boleta de encuesta dirigida a familias de la comunidad estimado vecino: la presente encuesta tiene como objeto obtener información de la comunidad, las respuestas obtenidas serán destinadas para fines de estudio y diagnóstico del ejercicio profesional supervisado, por lo tanto, solicitamos muy atentamente nos pueda proporcionar los datos que se solicitan los cuales se utilizarán con fines educativos. Gracias.

1. Información general de la familia

1.1 Número de integrantes que habitan la vivienda: _____

No.	Nombre completo	Edad	Grado de estudios	Género	Ocupación profesión
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Tipo de organizaciones que tiene la comunidad:

Auxiliatura: _____ COCODE: _____ Comité de apoyo: _____ Promotores de salud: _____

2. Vivienda

2.1 El lugar donde habita es:

Propia: _____ Alquilada: _____ Prestada: _____ Otra: _____

2.3 Qué animales domésticos cría en su casa:

2.4. Animales de consumo que hay en su casa:

2.5. Tipo de construcción:

Todo de concreto: _____ Concreto con lámina: _____ Mitad block y mitad madera: _____

Solo madera: _____ Informal: _____

2.6. Techo de su vivienda:

Terraza: _____ Lámina: _____ Teja de barro: _____ Paja: _____ Otro: _____

2.7. Ambientes de si vivienda:

Sala ___ Cocina ___ Comedor ___ Dormitorios ___ Garaje ___ Baño ___ Otros _____

2.8. Piso de la vivienda: Tierra: _____ Cemento: _____ Cerámico _____

2.9. Tipos de servicios sanitarios:

Letrina con fosa séptica: _____ Letrina ciega: _____ Lavable: _____ No existe: _____

2.10. El servicio de agua es:

Potable: _____ Pozo: _____ Nacimiento: _____ Río: _____ Otro: _____

2.11. Tecnología con que cuenta su vivienda:

Cable de TV: __ Internet: __ Radio __ Teléfono fijo: __ Teléfonos celulares: __ Otros _____

2.12. ¿Cuenta con energía eléctrica? Sí _____ No _____

¿Porque? _____

2.13. ¿Cuáles son los electrodomésticos con que utilizan frecuentemente en su hogar?

2.14. Cuenta usted y su familia con medios de transporte: Si _____ No _____

Vehículos _____ Moto _____ Bicicleta _____ Otros _____

Comente: _____

3. Educación:

3.1 ¿En su familia existen jóvenes que dejaron de estudiar? Si: _____ No: _____

3.2 ¿Qué factores cree usted que influyen para que sus hijos no continúen con estudios superiores? Geográficos: __ Económicos: __ Disponibilidad de tiempo: __ Otros _____

3.3 ¿Qué nivel educativo posee usted en educación?

Pre-Primario _____ Primario: _____ Básico: _____ Diversificado: _____ Superior: _____

3.4 ¿Qué necesidades educativas ha visto que existen en la comunidad?

4. Trabajo/Empleo:

4.1 ¿Cuántos integrantes de su familia trabajan fuera de casa?

4.2 ¿Cuál es la actividad laboral principal de usted y su familia?

Agricultura: _____ Comercio: _____ Profesionales: _____ Otros: _____

4.3 ¿Cuál la fuente principal de ingresos en su familia?:

Trabajo propio: _____ Remesas: _____ Trabajo asalariado: _____ Otros _____

4.4 ¿Tiene Familiares en otros países? Sí _____ No _____ ¿Cuántos? _____

4.5 ¿Cuántas personas en su hogar reciben un salario? _____

4.6 Ingreso mensual aproximado: _____

4.7 Egreso mensual aproximado: _____

4.8 ¿Qué otras fuentes de ingresos existen en su familia?:

52 4.9 El tipo de trabajo que tiene es: Formal: _____ Informal: _____ No tiene trabajo _____

4.10 Las personas que trabajan en su familia cuentan con seguro social:

Sí _____ No _____

Porque:

4.11 El salario que devenga cubre las necesidades mínimas en su familia: Si _____ No _____

Por qué: _____

5. Salud.

5.1 ¿Cuáles son las enfermedades más frecuentes en su familia?: _____

5.2 ¿Cuál es la causa principal de enfermedades en su familia? _____

5.3 ¿Cuándo se enferma a donde acude?

Medico Particular: _____ Centro de salud: _____ Hospital Nacional: _____ Remedios Caseros _____

Otros _____

5.4 Clasifica usted la basura y desechos sólidos que se generan en su vivienda:

Sí _____ No _____ ¿Cómo? _____

5.5 Los alimentos que consume en su familia en su mayoría son:

Enlatados _____ Naturales _____ otros _____

5.6 La alimentación de su familia se basa en:

Vegetales _____ Carnes: _____ Frutas: _____ Pastas: _____ Granos: _____

Todos los grupos de alimentación _____ otros: _____

53 5.7 ¿Qué hábitos higiénicos práctica en su familia?:

Personales: _____ Domésticos: _____ Alimenticios: _____ Otras _____

5.8 ¿Qué propone usted para mejorar la alimentación de su familia y la comunidad?

5.9 En su familia, existe alguno capacitado en prestar primeros auxilios:

Sí _____ No _____ ¿Cuántos? _____

5.10 Existe en su familia niños o adultos especiales:

Sí _____ No _____ ¿Cuántos?: _____

5.11 Existe puesto de salud en la comunidad: Sí _____ No _____

6. Producción agrícola.

6.1 ¿Qué cantidad de tierra tiene para el cultivo adicional al terreno donde está su vivienda? _____

6.2 ¿Qué cultivos produce?

1. _____ 2. _____ 3. _____

6.3 ¿Cuántos quintales de productos produce por cuerda?

1. _____ 2. _____ 3. _____

6.4 ¿Considera que es escasa la producción agrícola en estos últimos años? Sí _____ No _____

Porque: _____

6.5 ¿Qué sugiere para aumentar la productividad agrícola de la comunidad?

6.6 ¿Cómo considera usted la utilidad de los cultivos? Suficientes _____ Insuficientes: _____

54 6.7 ¿Cuál es el nivel de vida que le brindan sus cultivos?

Bajo _____ Medio _____ Alto _____

6.8 Destino de los cultivos. Mercadeo local ___ Mercadeo exterior ___ Consumo propio _____

6.9 Financiamiento para cultivar:

Propio _____ ONG _____ Crédito _____ Cooperativa _____ Otro _____

6.10 Desearía recibir capacitación para aprovechar mejor la tierra: Sí _____ No _____

¿Qué temas sugiere? _____

6.11 ¿Qué clase de árboles hay en los bosques de esta comunidad?

Maderables: _____

No Maderables: _____

6.12 ¿Qué tipo de flores abundan en la comunidad?

6.13 ¿Qué especies de animales salvajes se pueden encontrar en la comunidad?

6.14 ¿Qué tipo de plantas medicinales se pueden hallar en esta comunidad?

7. Cultura.

7.1 ¿qué religión profesa?

7.2 ¿Qué tradiciones practica en su familia?

7.3 ¿Qué costumbres practican en su familia?

7.4 ¿Qué leyendas o historias conoce de su comunidad?

7.5 ¿Qué propone como miembro de esta comunidad para mejorar las tradiciones y costumbres? _____

8. Comercio: 8.1 ¿Cuál es la principal fuente de comercio de esta comunidad?

Importación (de donde) _____

Exportación (a donde) _____

Local: _____

8.2 Las utilidades que genera el comercio son:

Suficientes _____ Insuficientes _____

8.6. Mencione qué problemas enfrenta para comercializar sus productos:

56 8.7 ¿Qué aspectos se necesitan para mejorar el comercio en la comunidad?

Capacitación _____ Capital _____ Ambas _____ Otras _____

OBSERVACIONES:

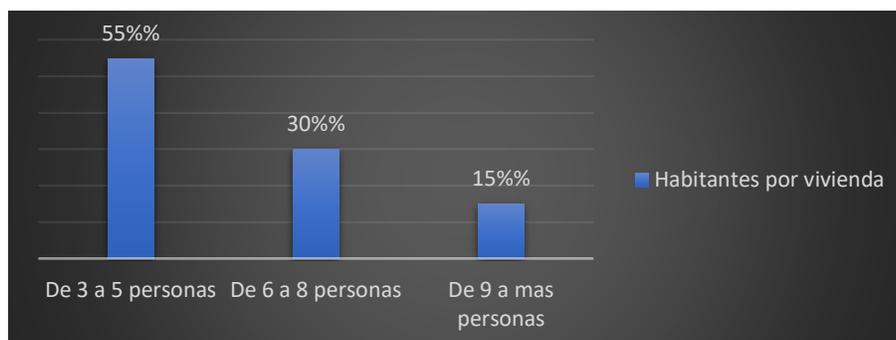
GRACIAS POR SU FINA COLABORACIÓN ID Y ENSEÑAD A TODOS

2.4 Tabulación e interpretación de resultados

Boletas de encuestas dirigidas a la comunidad

1. Información general de la familia.

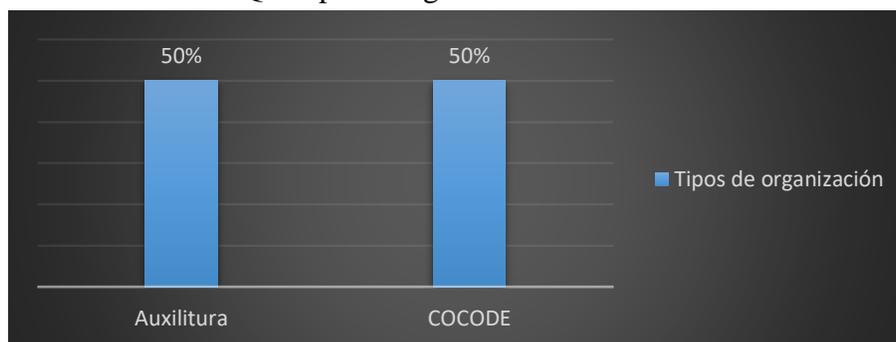
Graficas 1. Cuantos integrantes habitan en su vivienda



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según los resultados obtenidos de la encuesta, esta se representa de la siguiente manera: el 55% de las familias cuenta con más de 3 o 5 integrantes que habitan en la vivienda, de igual manera 30% cuenta con 6 a 8 integrantes dentro de su vivienda y el 15% confirma que viven más 9 habitantes en la vivienda.

Graficas 2. Qué tipo de organizaciones tiene la comunidad

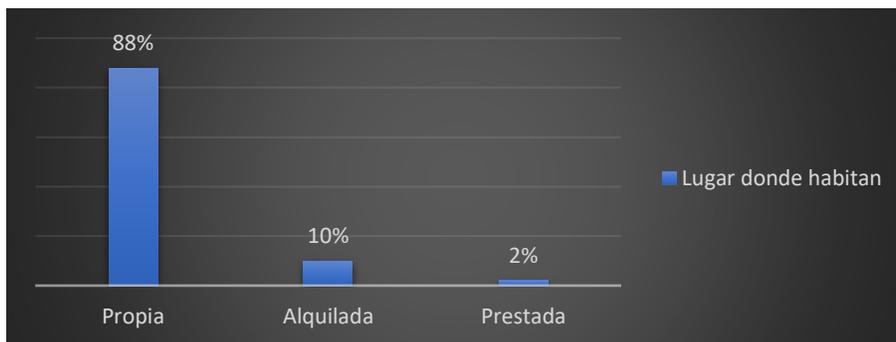


Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según los resultados obtenidos de la encuesta el 50% se dio a conocer que existe auxiliatura pro al mejoramiento de la comunidad y el 50% también dijo que contaba con COCODE el cual es ente encargado velar por que todos los habitantes cuenten con el vital líquido que es el agua.

2. Vivienda

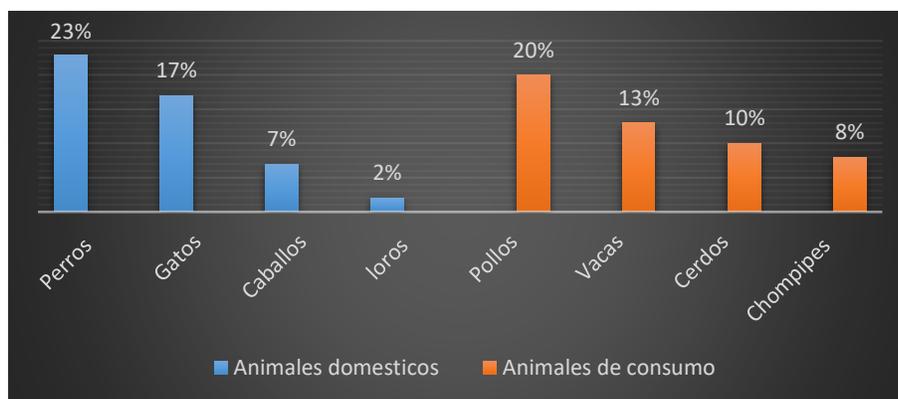
Graficas 3. El lugar donde habita es



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según los resultados obtenidos de la encuesta, se logró detectar, que 88% de las familias cuenta una vivienda propia, y otros pobladores son arrendatarios de viviendas lo que refleja 10% sin embargo 2% confirma que viven en una casa prestada por motivos económicos.

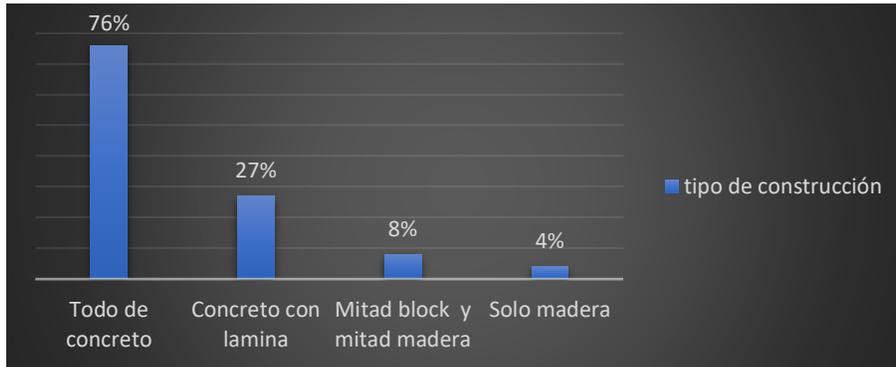
Graficas 4. Con que animales domésticos cuenta y cuales son de consumo



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según los resultados obtenidos los habitantes cuentan algún animalito entre ellos hay un 23% con un perrito y el 17% con un gatito de igual forma 7% cuenta con caballo y 2% cuenta con un loro, de igual manera crían animales para su consumo, 20% cuenta con pollos y 13% cuenta con vacas y otro 10% cuenta con cerdos y el 8% cuenta con chompipes.

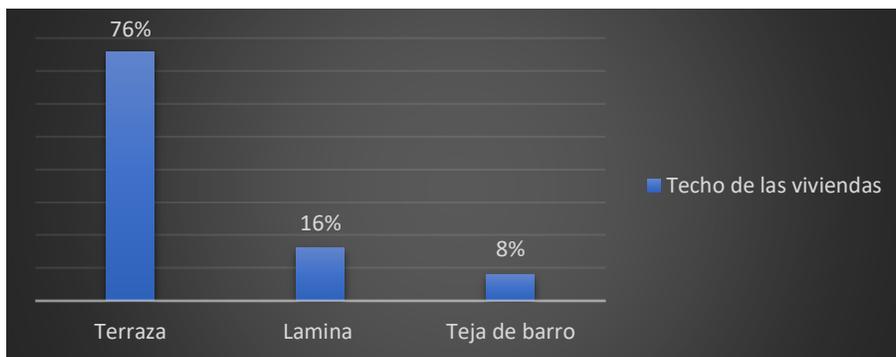
Graficas 5. Qué tipo de construcción es su vivienda



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según los datos obtenidos se logró establecer que la infraestructura de las viviendas en aldea San José Caben, están construidas en su mayoría de concreto, lo cual se representa con el 76%, del total de viviendas, otra parte de las viviendas posee estructura de concreto con lamina, que refleja el 27% y el 8% son de mitad de block y madera, y otra pequeña parte de casas está construida de madera, lo cual se representa con el 4% de dichos hogares.

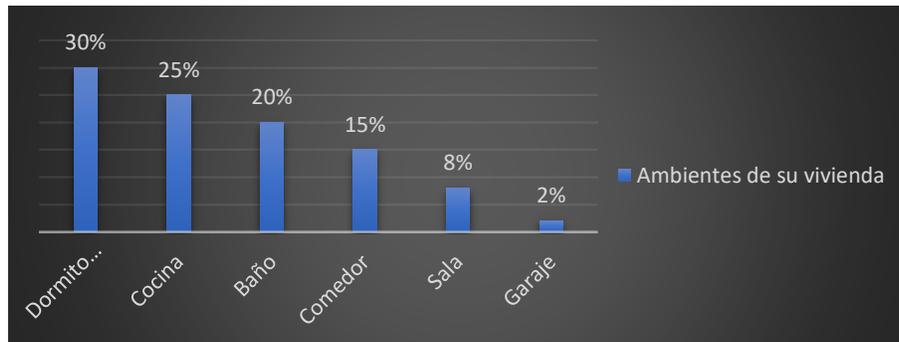
Graficas 6. Material con que está construido el techo de su vivienda



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según las investigaciones realizadas los techos de las viviendas están elaborados con diferentes materiales de construcción, la cual en su mayoría son de terraza la cual es representada en 76% y las otras viviendas el techo está hecho de lámina representada en 16% y el algunas otras, pero pocas son de teja de barro el cual refleja el 8%.

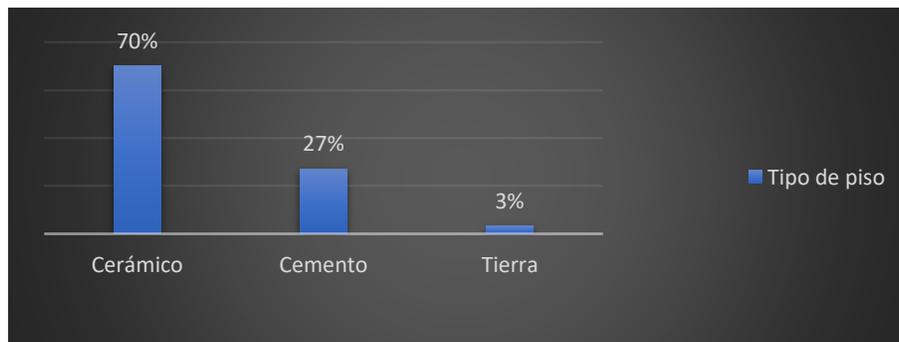
Graficas 7. Ambientes con los que cuenta su vivienda



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según las investigaciones realizadas se pudo constatar que varios hogares cuentan con los espacios indispensables como lo es el dormitorio con un 30%, la cocina que se representa con un 25%, y baño es representado con un 20% de igual manera un área para el comedor que fue representada con un 15% y con el espacio para y en otras viviendas cuenta con lo que es la sala de 8% y el área del garaje con un 2% haciendo énfasis que varias viviendas tiene más ambientes que otras.

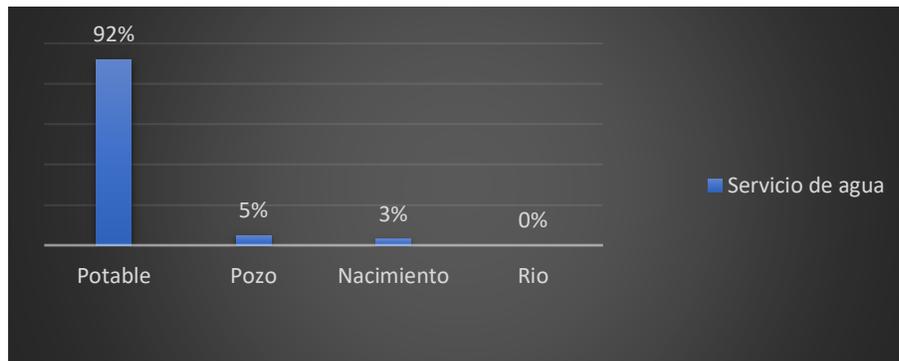
Graficas 8. Qué tipo de piso cuenta su vivienda



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: se logró establecer que el piso de las viviendas, están contruidos en su mayoría de cerámico, lo cual se representa con el 70%, otra parte de las viviendas posee torta de cemento, que refleja el 27% y otra pequeña parte de casas posee piso de tierra, lo cual se representa con el 3% de dichos hogares.

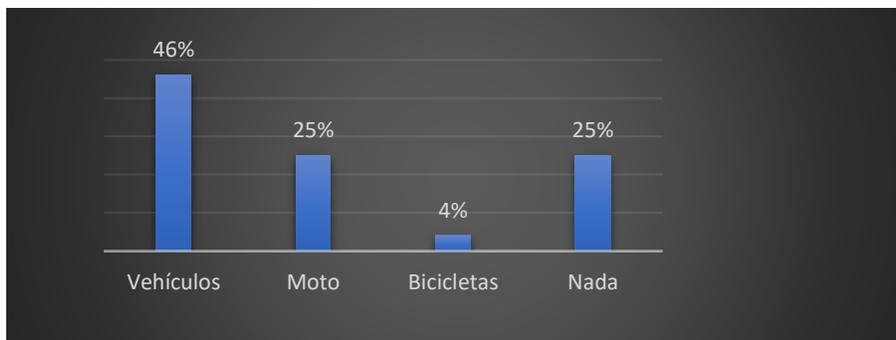
Graficas 9. Qué tipo de servicios de agua cuenta su vivienda



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: se logró establecer que la distribución de agua en aldea San José Caben, está siendo utilizado de la siguiente manera: Una gran parte de la comunidad posee agua potable, lo cual se representa el 92%, otra pequeña parte la comunidad utiliza agua de pozo, que representa el 5% y en otros casos 3% utiliza de nacimientos para sus siembras.

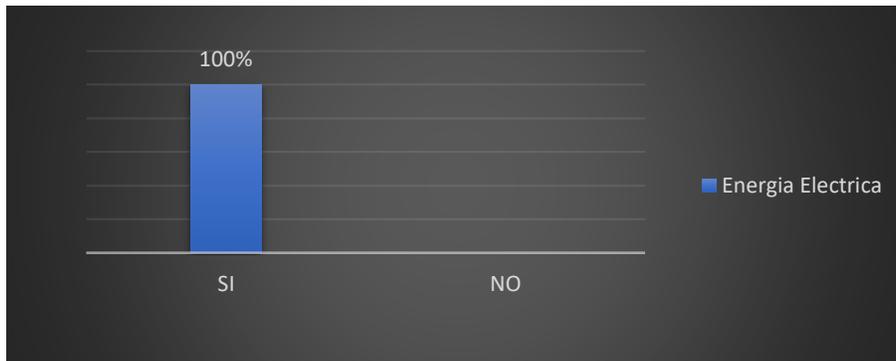
Graficas 10. Qué medio de trasporte existen en su comunidad



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según la investigación realizada se pudo constatar que varias familias cuentan con medios de trasporte siendo estos, vehículo un 46%, moto 25%, bicicleta 4%, y un 25% de familias no cuenta con medios de trasporte propios.

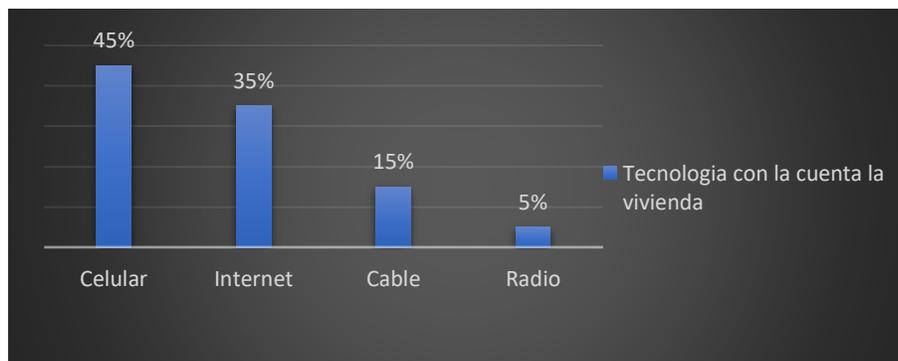
Graficas 11. Cuenta con el servicio de energía eléctrica



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: se logró establecer que el 100% de las viviendas en aldea San José Caben, poseen energía eléctrica. Ya que este es un servicio básico de vital importancia para los habitantes de la comunidad. Este servicio es suministrado por una Empresa Eléctrica, la cual cubre la necesidad energética en la mayoría de los hogares a nivel departamental, lo cual optimiza el uso de la tecnología en la actualidad.

Graficas 12. Qué tecnología cuenta su vivienda

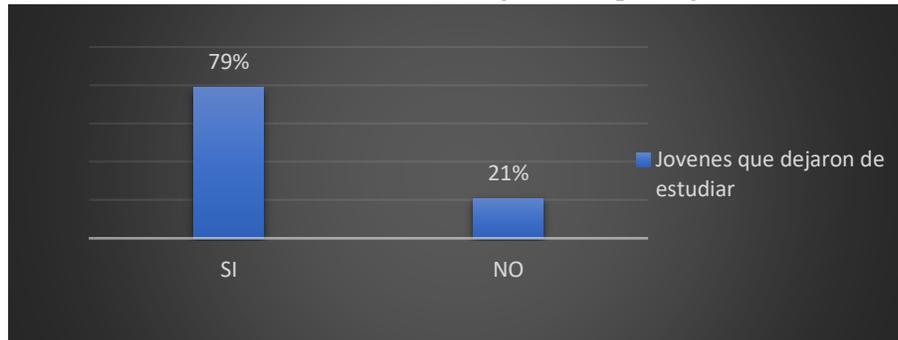


Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según la investigación realizada se pudo constatar que 45% cuenta con un celular y 35% cuenta con internet, televisión 15%, radio 5%.

3. Educación.

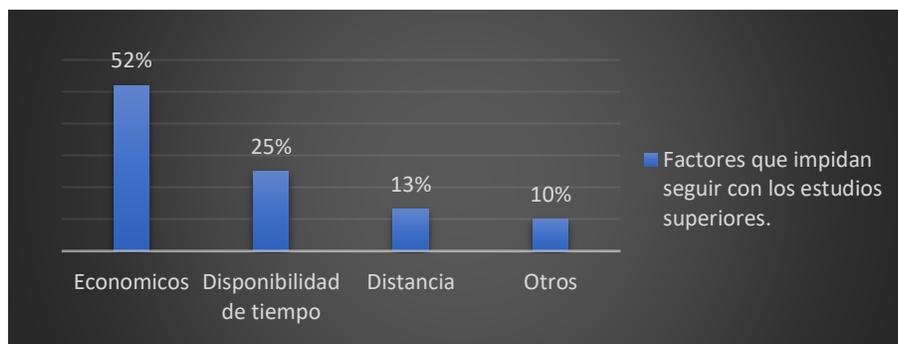
Graficas 13. En su familia existen jóvenes que dejaron de estudiar



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según la encuesta realizada existe varias familias que confirmaron que sus hijos dejaron de estudiar por motivos económicos, representa en un 79% sigue haciendo el esfuerzo de poder darle estudios a sus hijos para poder superar su nivel de vida, más el otro 21% de la población,

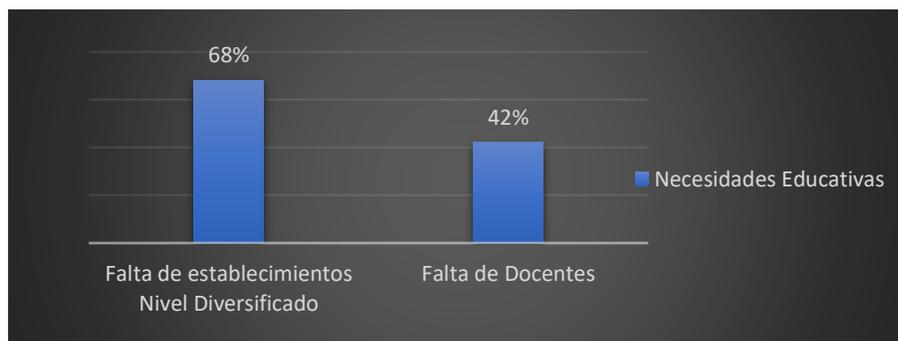
Graficas 14. Qué factores influyen para que sus hijos no continúen con sus estudios superiores



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según la investigación se pudo verificar que existen varios factores que afectan a los jóvenes para continuar con sus estudios superiores entre ellos está: el factor económico representado 52%, y en otros casos afecta la disponibilidad de tiempo representado en 25% ya que tiene que trabajar por lo cual no cuenta con el tiempo, y como tercer factor es la distancia la cual afecta en algunos casos en no contar con algunas carreras en el departamento representado en 13%, y último es algunos jóvenes ya no quiera seguir estudiando por x razón reflejado en 10%.

Graficas 15. Qué necesidad educativa ha visto que exista en la comunidad

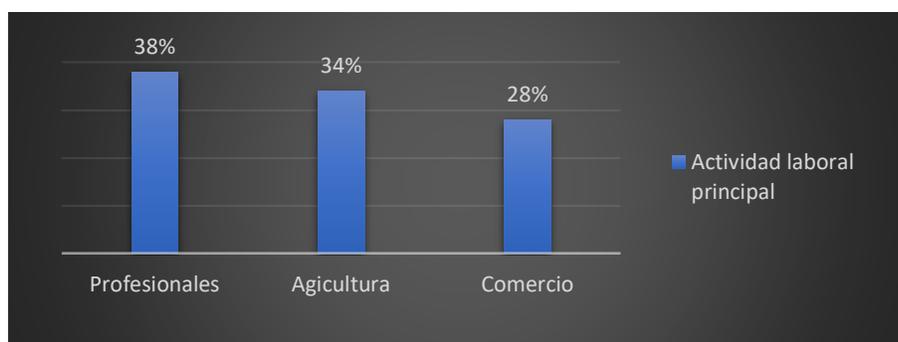


Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: se logró establecer que una gran parte de los habitantes de aldea San José Caben, les gustaría que la comunidad creciera en todos los ámbitos especialmente en el ámbito educativo haciendo énfasis la falta de un centro educativo del nivel diversificado la cual es necesario para poder facilitar los estudios de sus hijos representado en un 68%, también comentan, que les gustaría que hubiese más docentes en cada área para que la educación sea de calidad esto reflejado en un 45%.

4. Trabajo/ Empleo:

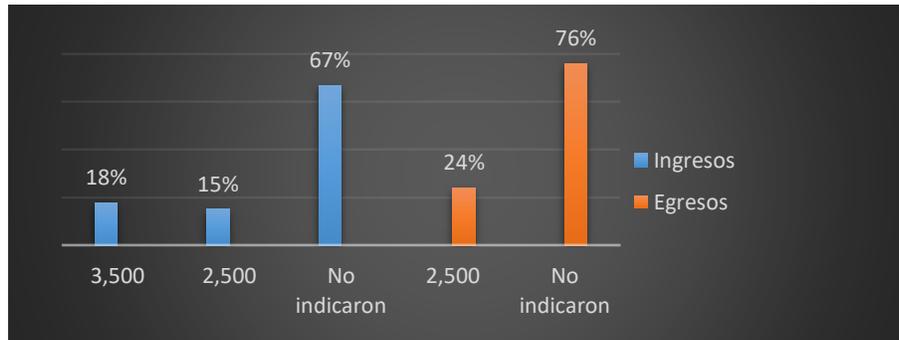
Graficas 16.Cuál es la actividad laboral principal de usted y su familia



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según los datos obtenidos la población son profesionales como médicos, abogados, maestros entre otras representada en un 38%, otra parte se logró detectar que el 34%, de la población se dedica a la agricultura siendo su principal fuente de ingreso, el resto de la población se dedican al comercio local la cual es la manera de sostener a sus familias la cual se representa un 28%.

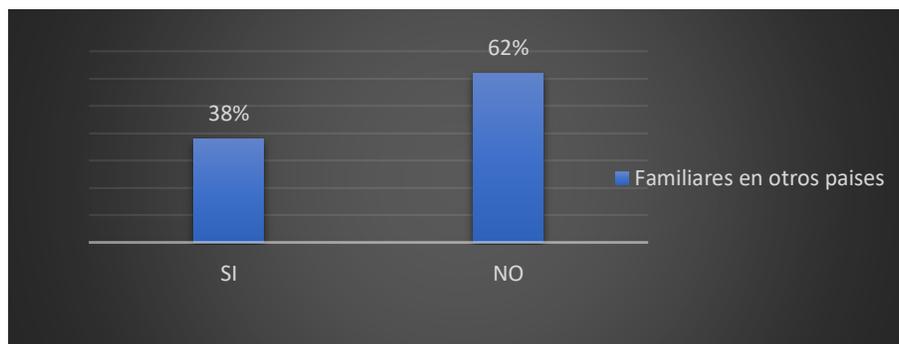
Graficas 17. Cuál es la fuente principal de ingresos en su familia



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según la investigación realizada se pudo constatar que en su mayoría la fuente de ingreso para poder contribuir con sus familiares es el trabajo propio que en su mayoría son agricultores y comerciantes representado en 41% sin embargo la otra parte de la población con 39% se mantiene por un trabajo salariado por parte del estado o empresas privadas, y el resto 13% sobreviven con remesas enviadas por su familiares para sus sostén día con día y 7% comenta que por la edad no pueden trabajar por lo cual esperan de sus hijos una ayuda para poder cubrir sus necesidades.

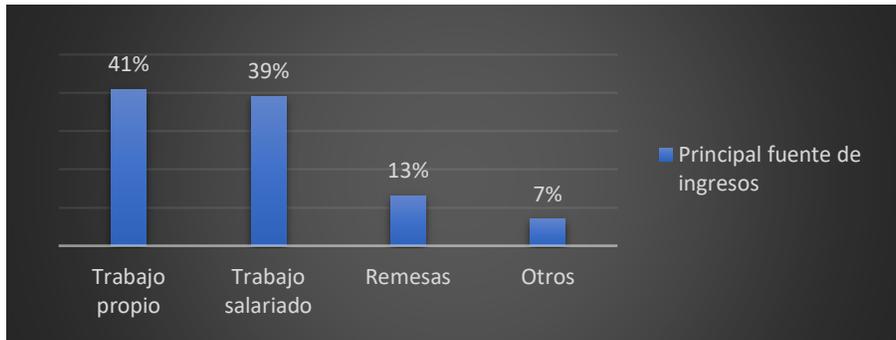
Graficas 18. Tiene familiares en otros países



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: se logró establecer que una parte de los habitantes de aldea San José Caben, se encuentra en otros países comentado que tiene de uno a tres familiares fuera de Guatemala representado en 38%, de igual manera el 62% no tiene familiares fuera del país.

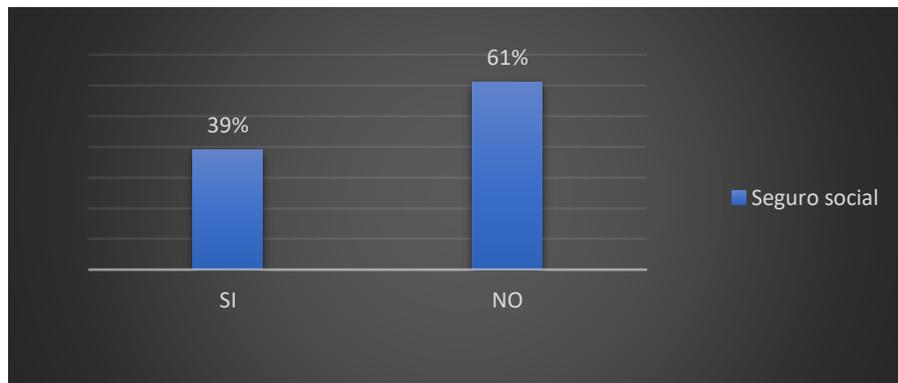
Graficas 19. Cuál es la fuente principal de ingresos en su familia



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según la investigación realizada las familias en un 41% tiene sus ingresos de su trabajo propio, 39% de trabajo salariado, un 13% de remesas, y un 7% de otras actividades extras.

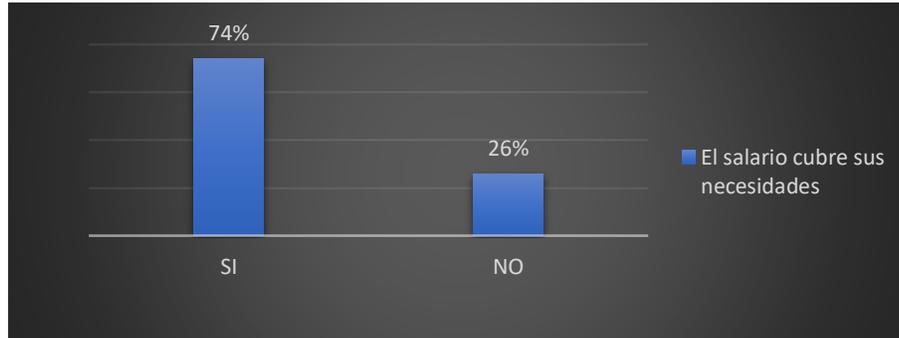
Graficas 20. Las personas que trabajan en su familia cuentan con seguro social



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: se logró establecer que en aldea San José Caben, una gran parte de los habitantes no poseen con seguro social ya que no trabajan por el estado o por alguna empresa privada reflejada en un 61% y un 39% comentaba que si cuenta con servicio social por motivos de su trabajo.

Graficas 21. El salario que devenga cubre las necesidades mínimas en su familia

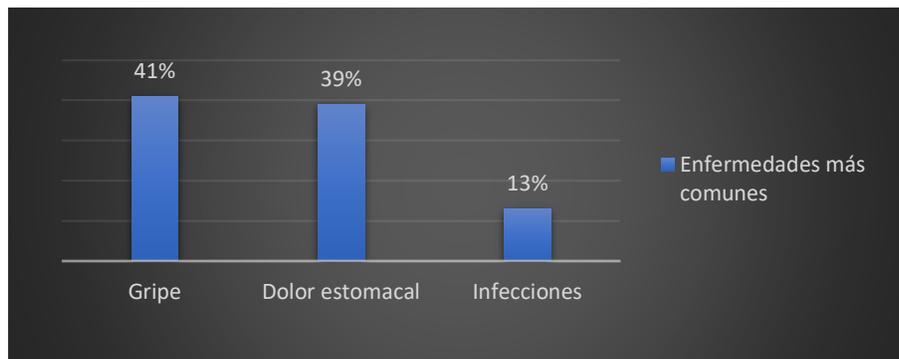


Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según la investigación realizada la mayoría de familias comenta que el salario que devengaba cubría sus necesidades lo cual era suficiente para poder vivir tener una economía estable, representada en un 74%, y en otro aspecto de la población indica que su salario era insuficiente para poder vivir ya que con forme pasan los días la canasta básica ha ido en aumento.

5. Salud

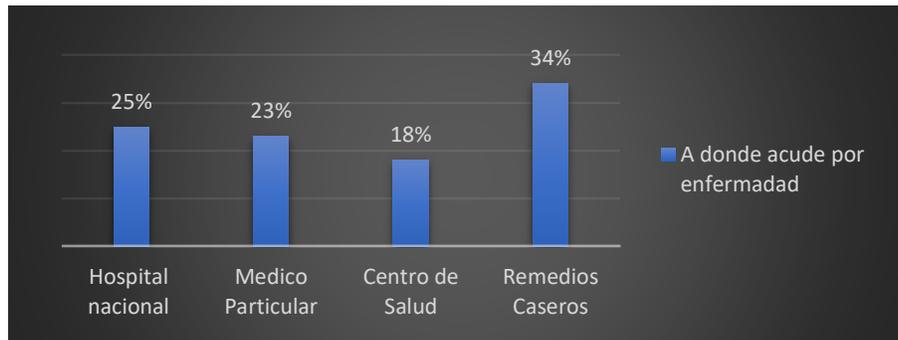
Graficas 22. Cuáles son las enfermedades más frecuentes en su familia



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: en los resultados de la investigación, obtuvimos que 41% de la población da conocer que uno de las enfermedades más frecuentes es la gripe la cual por cambios de clima afecta la salud, el 39% también hace saber que uno de las principales enfermedades son los dolores estomacales los cuales afecta niños y adultos, entre estas causas esta también las infecciones con un 13%.

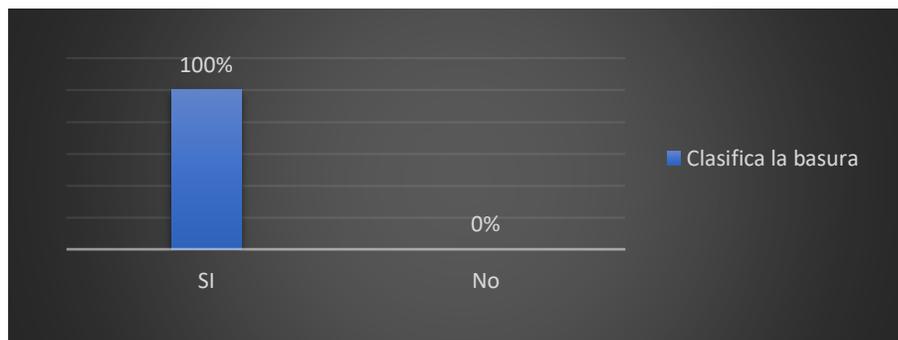
Graficas. Cuándo se enferma a donde acude



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según la investigación realizada se pudo constatar que los habitantes de aldea San José Caben cuando se enferma primero acude a los remedios caseros para aliviar su dolor representado en 34% y el 25% verifica si la enfermedad es grave acude al hospital nacional, un 23% prefiere acudir a medico particular, y un 18% de personas acuden al centro de salud para poder ser atendidos.

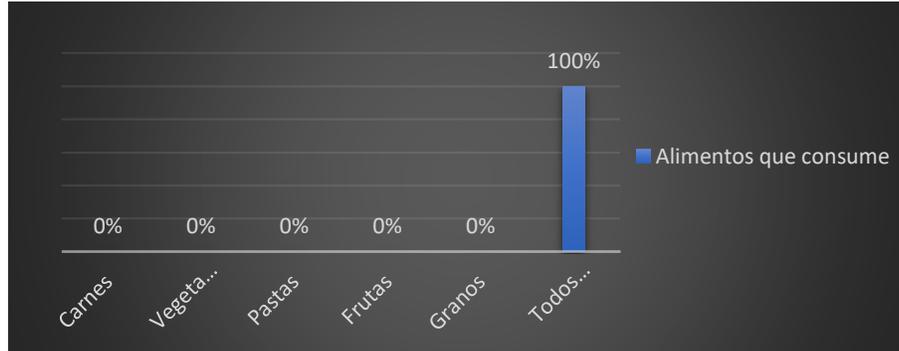
Graficas 23. Clasifica usted la basura y desechos sólidos que se generan en su vivienda



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: se logró establecer que el 100% de la comunidad no cuenta con el servicio de recolección de basura, lo cual hace que los vecinos manejen de diferente forma los desechos de su hogar, por ejemplo, gran parte de la basura es quemada, otra parte de la basura es enterrada o sirve de abono y otra parte la recicla en costales.

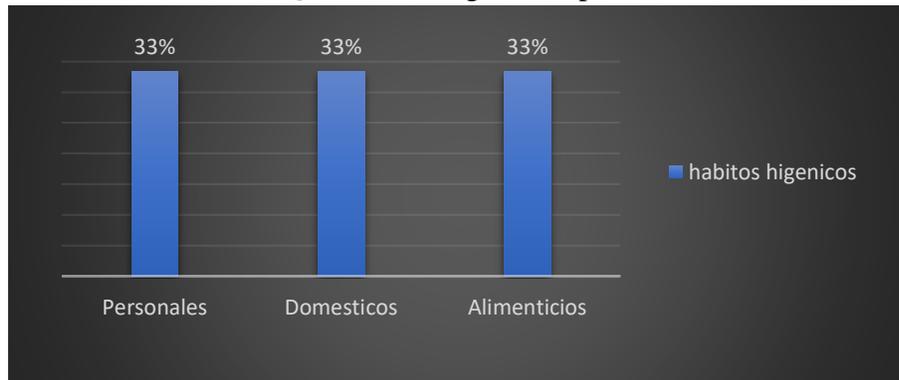
Graficas 24. Los alimentos que consume en su familia son



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según la investigación realizada se pudo verificar que los habitantes, utilizan en su mayoría todos los alimentos para su consumo haciendo balance entre carnes, pastas, vegetales frutas y granos para poder llevar una vida saludable. Esto representado en 100%.

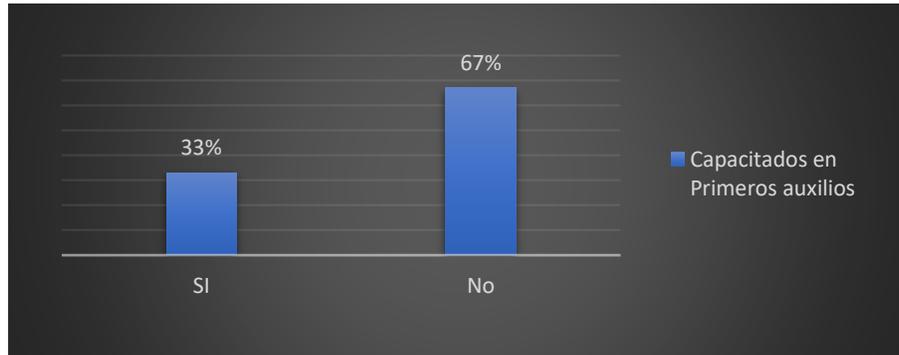
Graficas 25. Qué hábitos higiénicos practica en su familia



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: en los resultados de la investigación, obtuvimos que las tres áreas que se encuestaron se obtuvo el mismo porcentaje 33% ya que la mayoría comentaba que para ellos la higiene personal, doméstica y alimenticia es primordial en todas las familias, la cual practican día con día.

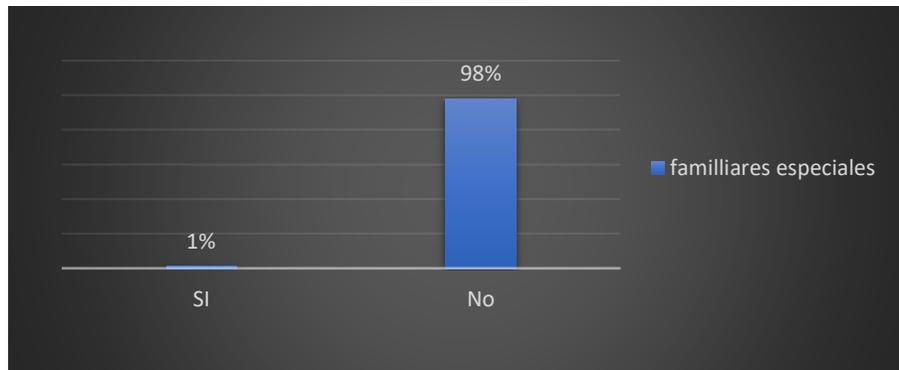
Graficas 26. En su familia existe alguno capacitado en prestar primeros auxilios



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según la investigación realizada se pudo comprobar que son muy pocas las personas que saben de primero auxilios representado en 33% la cual indica que son enfermeros o doctores ya que la mayoría no cuenta con ese conocimiento que es tan indispensable para la cualquier emergencia que se presente reflejado en un 67%.

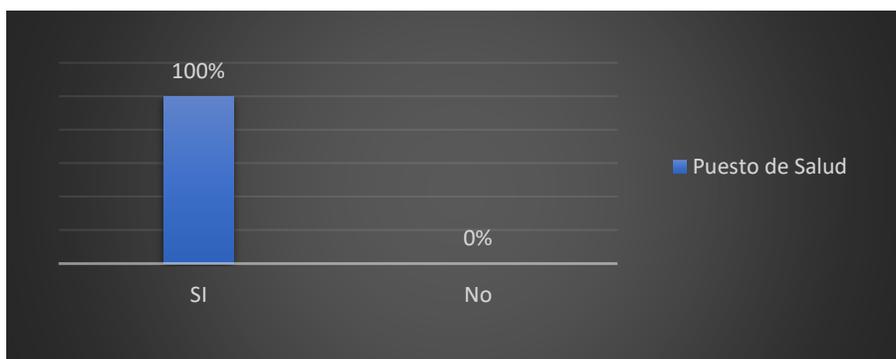
Graficas 27. Existe en su familia niños especiales



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: en los resultados de la encuesta, dos familias contaban con un familiar con capacidades diferentes, lo cual se representó en 1% y el 98% de los habitantes dieron una respuesta negativa.

Graficas 28. Existen puesto de salud en la comunidad

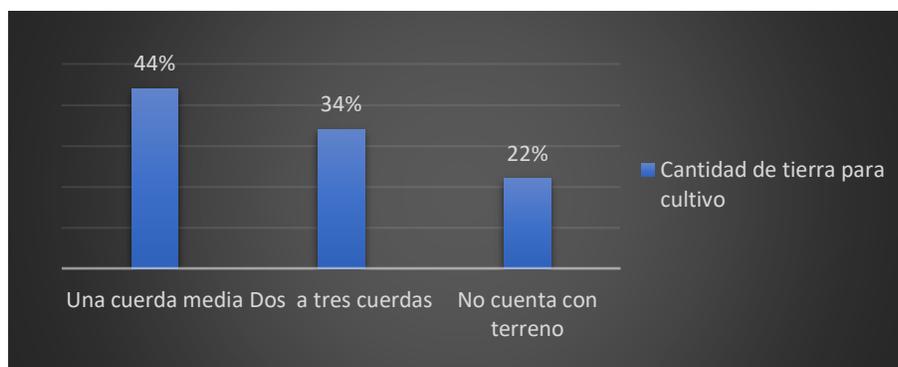


Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: en los resultados obtenidos la mayoría de los habitantes confirmo que en la aldea San José Caben cuenta con un puesto de salud que beneficia a la comunidad, la cual comenta que es de gran utilidad para poder tener cualquier caso de emergencia que se presente esta está representada en un 100%.

6. Producción agrícola

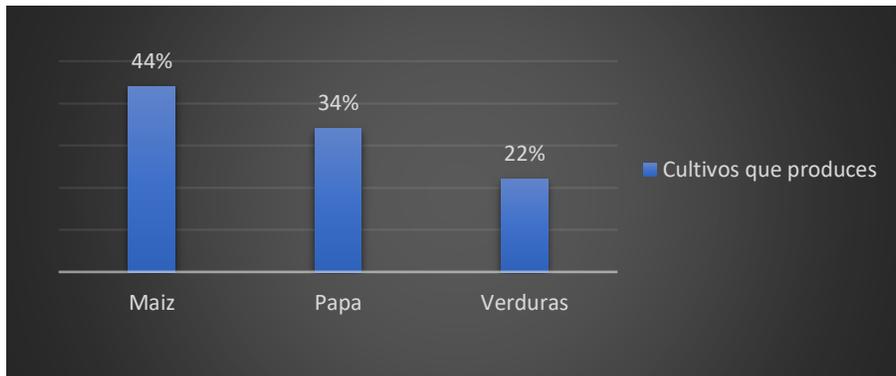
Graficas 29. Qué cantidad de tierra tiene para su cultivo



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: en los resultados obtenidos el 44% cuenta con una cuerda media de terreno aparte de su casa y el otro 34% tiene dos o tres cuerda de terreno para su producción o alquiler y otra pequeña parte de no cuenta con un terreno para sus cultivos solo el pedazo donde construyeron su casa la cual compraron o heredaron está representada en 22%.

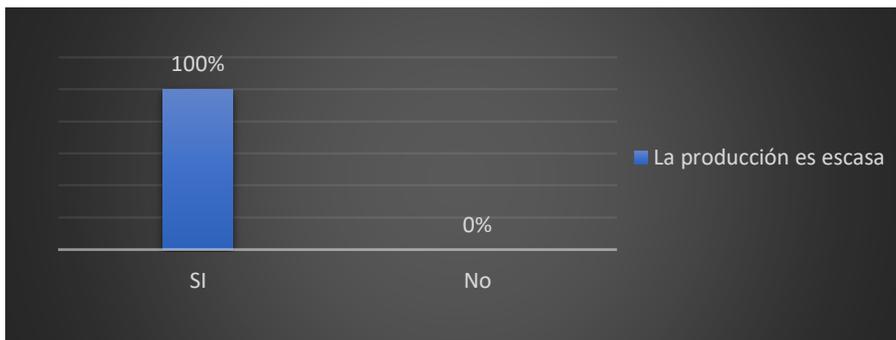
Graficas 30. Qué cultivos produce



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: se logró establecer, que los habitantes de aldea San José Caben utilizan sus terrenos en su mayoría para poder sembrar maíz para poder sustentarse durante el próximo año o poder venderlo representado en 44% por otra parte el 34% de familias siembran papa para poder cosecharla y venderla en el mercado local o mercado exterior, también se produce verduras como lo es zanahoria, brócoli, repollo, remolacha entre otras estas con un porcentaje de 22%.

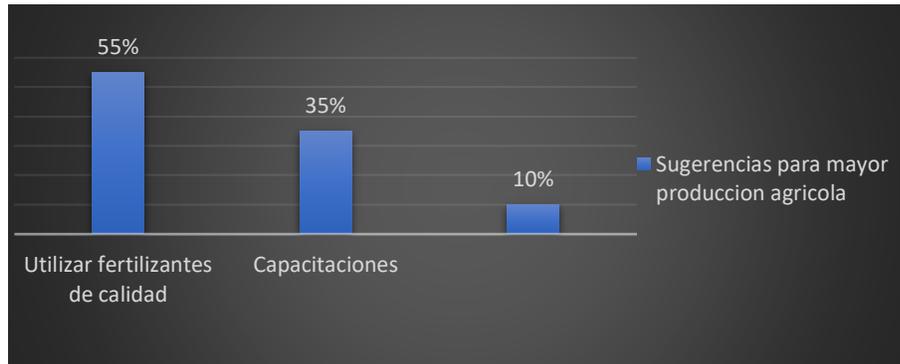
Graficas 31. Sabe que es la escases en la producción agrícola en los últimos años



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según los resultados obtenidos 100% de la comunidad asegura que la producción en los últimos años si ha sido escasa la cual afectado por varios factores entre ellos esta: el clima que con el tiempo ha ido cambiando las bajas temperaturas han quemado las hortalizas, otro factor es el costo de los fertilizantes los cuales son más caros menos productivos entre otros factores.

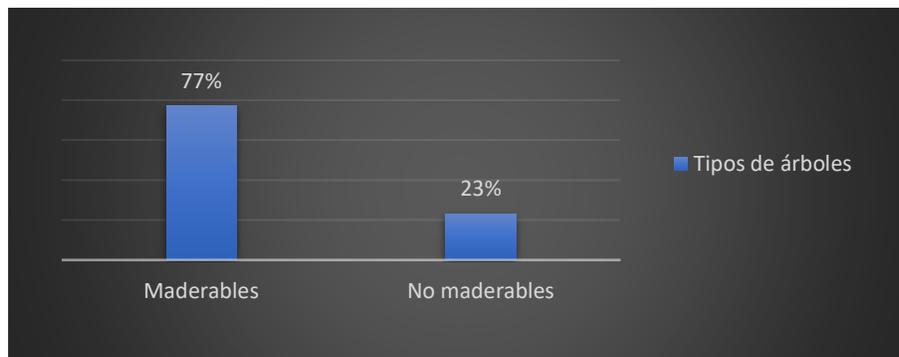
Graficas 32: Qué sugiere para aumentar la producción agrícola de la comunidad



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación. según los resultados de las opiniones de los vecinos dan conocer 55% de las personas surgieron poder comprar fertilizantes de buena calidad para así tener una buena cosecha y el otro 35% opinaron que importante estar capacitados para poder labrar bien la tierra, y un 10% dijo hay que dedicarles tiempo a los cultivos estar supervisando su proceso.

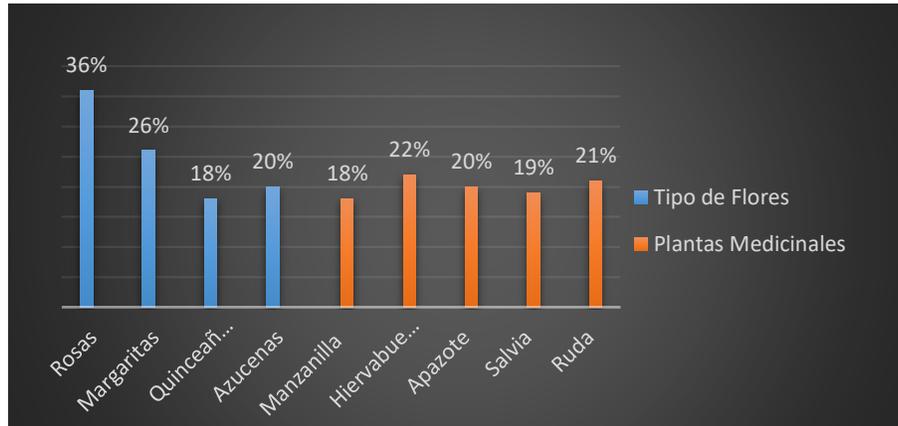
Graficas 33. Qué clase de árboles hay en los bosques de esta comunidad



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según los resultados obtenidos 77% de la comunidad cuenta con árboles maderables en su totalidad y el resto 23% no son maderables, pero nos proporcionan algún fruto lo cual es beneficioso para los habitantes, lo cual ambos son de suma importancia y que nos proporciona aire fresco.

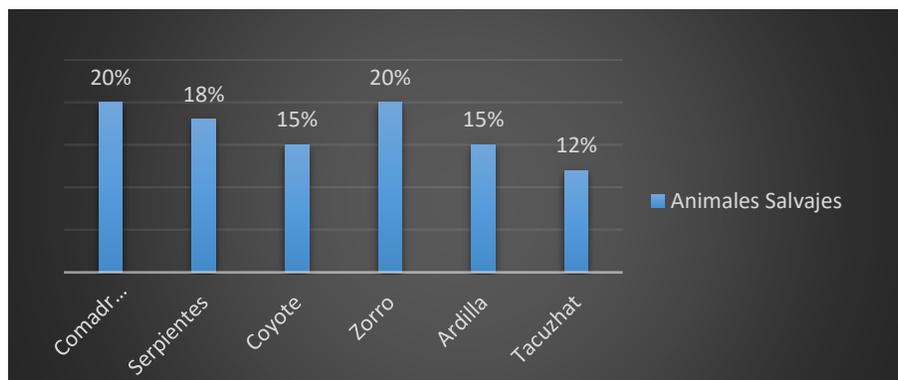
Graficas 34. Qué tipo de flores y plantas medicinales abundan en la comunidad



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: se logró establecer que la comunidad posee tierra fértil en donde se cultiva 36% rosas, 26% margaritas, 18% quinceañeras, 20% azucenas, 18% manzanilla, 22% hierbabuena, 20% apazote, 19% salvia, 21% ruda. Las flores y las plantas medicinales en sus diferentes sirven adornar la comunidad y en otros casos venderlas en el mercado local y se siembra plantas medicinales las cuales son muy útiles en casos de enfermedad y pueden aliviar el dolor

Graficas 35. Qué especie de animales salvajes se pueden encontrar en la comunidad

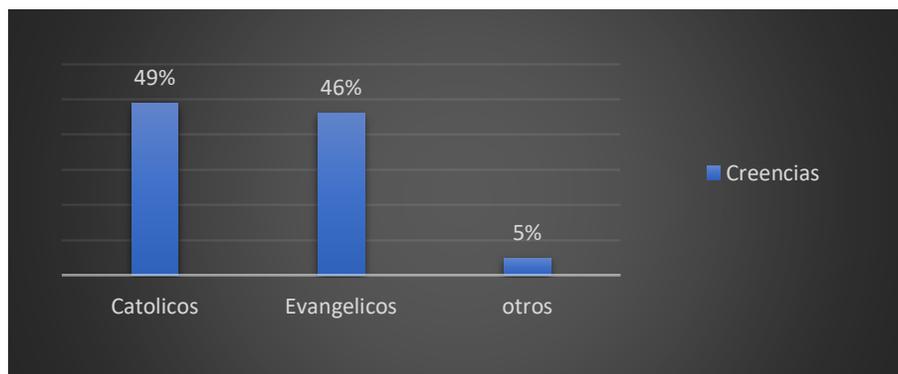


Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según la información obtenida en la comunidad existe diferentes especies de animales salvajes las cuales se mantiene en área aledañas de la comunidad, pero por algún caso se pueden ver ya que salen a buscar su propio alimento, entre ellas 20% comadrijas, 18% serpientes, 15% coyotes. 20% Zorros, 15% ardillas, 12% tacuzhat entre otros.

7. Cultura.

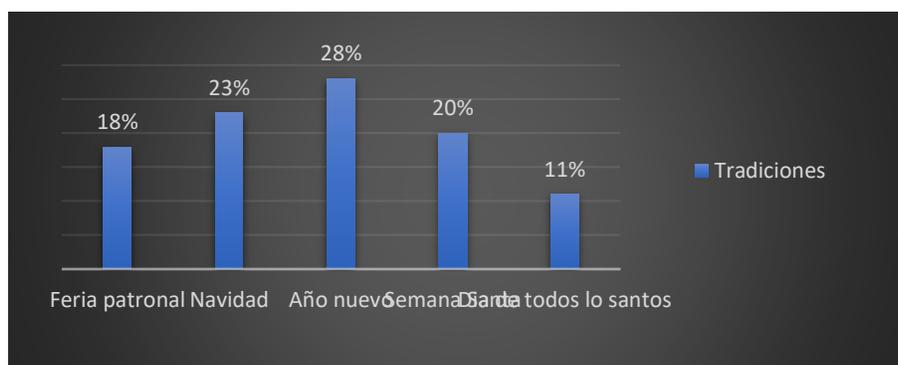
Graficas 36. Qué religión profesa



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: en los resultados obtenidos la mayoría de los habitantes confirmo que profesaba la religión católica con un 49% seguidamente la otra parte confirma que es evangélica con un porcentaje de 46% y otra pequeña parte del 5% indica que no tiene ninguna religión.

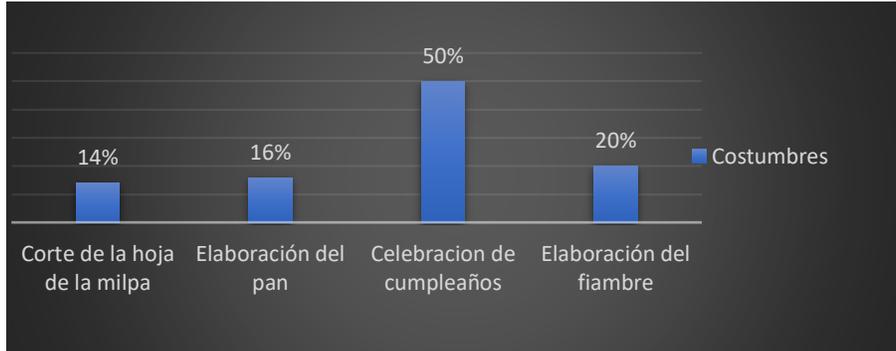
Graficas 37. Qué tradiciones practica en su familia



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: se logró establecer que la comunidad se posee diferentes tradiciones entre ellas la feria patronal 18% la cual celebra habitantes y visitantes y otras como navidad con un porcentaje de 23% y algunas familias festejan más el año nuevo 28% también celebran semana santa 20% también se celebra el día de todos los santos con 11% sin embargo existe otras más.

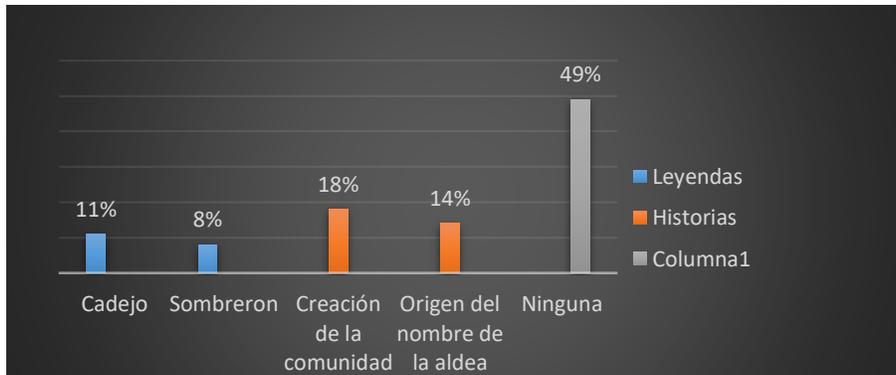
Graficas 38. Qué costumbres práctica en su familia



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según los resultados adquiridos 50% de las personas tienen la costumbre de celebrar los cumpleaños a cada integrante de familia, y 14% de las familias acostumbraban hacer corte de hoja de milpa para elaborar chuchitos, el 16% comentaba que realizan la elaboración de amasar pan para semana santa en visita de sus familiares y 20% también elabora fiambre en conmemoración de día de muertos y poder convivir en familia.

Graficas 39. Qué leyendas o historias que conoce de su comunidad

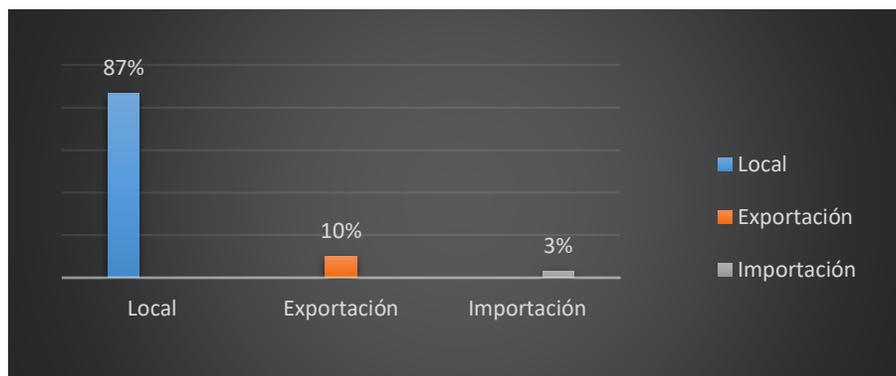


Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: en los resultados obtenidos sobre las leyendas e historias de la comunidad el 49% dio conocer que no tenía conocimiento de algún acontecimiento relevante de la comunidad más sin embargo 18% afirmó conocer cómo se creó la comunidad y el otro 14% sabe de dónde surgió el nombre de aldea San José Caben. Entre leyendas 11% confirma saber sobre la leyenda del cadejo y 8% sobre el sombreron dos grandes iconos de nuestra cultura guatemalteca.

8. Comercio

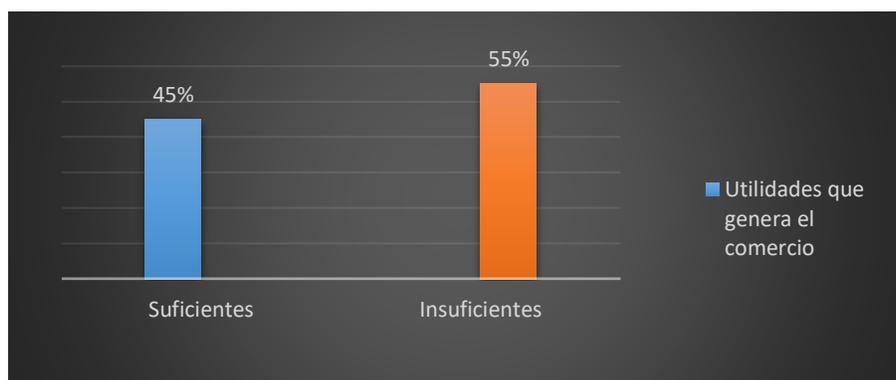
Graficas. Cuál es la principal fuente de comercio de la comunidad



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según los resultados obtenidos 87% confirma que su cosecha es más para consumo local y que con ello abastecen los mercados para su venta y 10% dijo que su cosecha se basa más en importación y el 3% trata de sacar su producto exportándolo fuera del país con la finalidad de generar más ganancia.

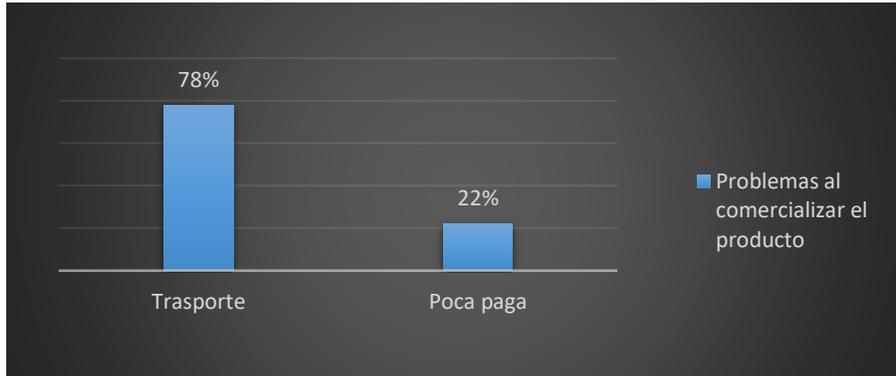
Graficas 40. Las utilidades que genera el comercio son



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: se logró establecer que en su mayoría el producto es insuficiente ya que no se logra obtener los resultados esperados siendo este el 55% mientras que el 48% menciona que si llega a ser suficiente.

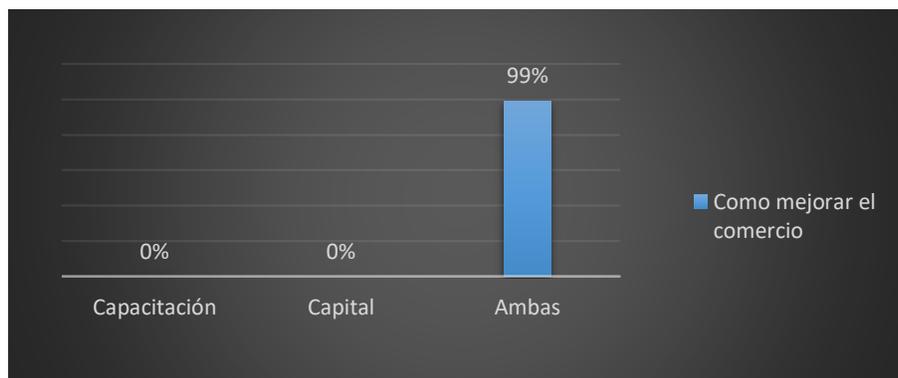
Graficas 41. Mencione que problemas enfrenta para comercializar sus productos



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: según los resultados obtenidos 78% comenta que el mayor problema para comercializar sus productos es el alza de precio del pasaje el cual implica tener que pagar un costo alto por comercializar sus productos reduciendo así sus ganancias, el otro factor problemático es poca paga con la que compran los productos ya que son personas que regatean por tanto las ganancias tiene que dividirse para que ambos ganen por igual representándose en un 22%.

Graficas 42. Qué aspectos se necesitan para mejorar el comercio en la comunidad



Fuente: Investigación de campo, EPS, marzo 2,023.

Interpretación: en base a la investigación se pudo establecer que la mayoría de las familias les gustaría tener el apoyo tanto en ser capacitados de manera continua como que los puedan ayudar económicamente ya que con ello ayudan a genera una oportunidad de crecimiento para tener un mejor nivel de vida esto reflejo en 99%.

2.5 Nómina de necesidades detectadas mediante el procesamiento de resultados.

De acuerdo con el vaciado de datos obtenidos de las boletas de encuestas aplicadas a la comunidad educativa en durante la etapa diagnóstico-situacional se detectaron las necesidades siguientes.

Tabla 8. Nómina de necesidades detectadas.

Intervención pedagógica	Administrativa	Proyección comunitaria
<ul style="list-style-type: none"> Taller de cocina, elaboración de platillos típicos de San Pedro Sacatepéquez. S.M. 	<ul style="list-style-type: none"> Celebración del día de la madre 	<ul style="list-style-type: none"> Conferencia: fomentar los valores en los jóvenes.
<ul style="list-style-type: none"> Taller de técnicas de crayón pastel 	<ul style="list-style-type: none"> Organización de expedientes de estudiantes en archivos 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración y entrega de mantas vinlicas a escuelas conmemoración del día del libro, para fomentar la lectura.
<ul style="list-style-type: none"> Charla: autoestima 	<ul style="list-style-type: none"> Donación de pintura para pintar baños del establecimiento 	<ul style="list-style-type: none"> Entrega víveres a personas de la tercera edad.
<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de pizarras y limpieza 	<ul style="list-style-type: none"> En marcación de misión y visión y cuadro de honor. 	<ul style="list-style-type: none"> Jornada de corte de cabello gratuito.
<ul style="list-style-type: none"> Rincones de dramatización 	<ul style="list-style-type: none"> Forro de libros administrativos 	<ul style="list-style-type: none"> Taller: bisutería madres solteras
<ul style="list-style-type: none"> Concurso de bailes folklóricos 	<ul style="list-style-type: none"> Organización del desfile 15 de septiembre 	<ul style="list-style-type: none"> Jornada de vacunación para perritos contra la rabia

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

CAPÍTULO III

ETAPAS DE INTERVENCIÓN PEDAGÓGICA, ADMINISTRATIVA Y PROYECCIÓN COMUNITARIA

3.1 Plan general de la etapa de intervención pedagógica

3.1.1 Parte informativa

Institución:	Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.
Carrera:	Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.
Epesista:	PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda
Asesor:	Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Etapa:	Intervención pedagógica, administrativa y proyección comunitaria
Lugar:	Instituto Diversificado por Cooperativa
Fecha:	02 de mayo al 05 de septiembre de 2023

3.1.2 Introducción:

Durante las intervenciones de las etapas: intervención pedagógica y de intervención proyección comunitaria, las estudiantes epesistas tuvieron acercamiento directo primero, con la comunidad educativa y el establecimiento en el cual se realizaron las actividades contenidas en el plan de trabajo, ya que, permite realizar de una manera practica el ejercicio docente, transmitiendo los conocimiento adquiridos en la vida académica y profesional, dándose a conocer por actividades encaminadas en beneficio de la comunidad, con la finalidad de adquirir conocimientos propios del ejercicio docente, específicamente a actividades administrativas y de dirección.

3.1.3 Justificación:

Cumplir con los requerimientos solicitados por las autoridades universitarias en el proceso de ejercicio profesional supervisado “EPS” de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, del Centro Universitario de San Marcos, siendo que solo en la práctica se pueden llegar a efectuar los conocimientos adquiridos durante la vida académica. En la intervención pedagógica y administrativa se tiene previsto incluir actividades en pro del desarrollo del establecimiento educativo en donde se tuvieron propuestas que se ejecutaron en conjunto con autoridades del centro educativo.

3.1.4 Objetivos

General:

- Efectuar un análisis en el campo de la práctica sobre los conocimientos adquiridos durante la vida académica en el ámbito de docencia y aspectos administrativos que se derivan de dicha actividad y con ello ejemplificar nuestros aspectos positivos y negativos respondiendo a las fortalezas que nos caracterizan y debilidades que se deben mejorar, y como aprovecharlos en el desarrollo de la ejecución del mismo.

Específicos:

- Generar experiencia profesional en la vida académica de la epesista a través del campo de la práctica en el Instituto Diversificado por Cooperativa, del municipio de San Pedro Sacatepéquez, ya que, esto es una oportunidad que se tiene de poner en práctica todos los conocimientos adquiridos durante los años de aprendizaje.
- Diagnosticar los elementos con los que cuenta la comunidad educativa en el cual se va a desarrollar el plan de trabajo, y con ello verificar las necesidades que se pueden solventar con las actividades planificadas y de esa manera ayudar a mitigar algunas carencias que como docentes podemos resolver.

3.1.5 Cronograma de actividades

- **Pedagógicas**

Tabla 9. Cronograma de actividades pedagógicas

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de la planificación de la etapa de “intervención pedagógicas”.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	02 al 05 de mayo 2023	Epesista
2.	Taller de cocina, platillos típicos de San Pedro Sacatepéquez. S.M.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	16 de junio de 2023	Epesista

3.	Taller de técnicas de crayón pastel	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	10 de julio de 2023	Epesista
4.	Charla: autoestima	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	21 de julio de 2023	Epesista
5.	Mantenimiento de pizarras y limpieza	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de agosto de 2023	Epesista
6.	Rincones de dramatización	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	24 de agosto de 2023	Epesista
7.	Concurso de bailes folklóricos	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	05 de septiembre de 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

- **Administrativas**

Tabla 10. Cronograma actividades administrativas

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Celebración del día de la madre	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de mayo de 2023	Epesista
2.	Revisión y organización de expedientes de estudiantes en archivos	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	12 de mayo de 2023	Epesista
3.	Mantenimiento del área de baños pintándolo	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	08 de junio de 2023	Epesista
4.	En marcación de misión y visión y cuadro de honor.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	04 de julio de 2023	Epesista

5.	Forro de libros administrativos	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	08 de agosto de 2023	Epesista
6.	Organización del desfile 15 de septiembre	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	14 de septiembre de 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

- **Docentes**

Tabla 11. Cronograma actividades docente

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Realización maqueta reciclada	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	05 de junio del 2023	Epesista
2.	Realización de monstruos come vocales.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	12 de junio del 2023	Epesista
3.	Realización de adorno aéreo con animalitos con la técnica de origami	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	17 de junio del 2023	Epesista
4.	Realización de libro sensorial	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	03 de julio del 2023	Epesista
5.	Realización de fofuchas para dominar la técnica del foamy moldeable	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	10 de julio del 2023	Epesista
6.	Realización de letras para identificar bloques.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	24 de julio del 2023	Epesista
7.	Realización de mapas conceptuales.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	31 de julio del 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

3.1.6 Recursos:

- **Humanos:** epesista, director, docentes y estudiantes del instituto diversificado por Cooperativa, sede del EPS, supervisor asesor.
- **Materiales:** escritorio, pizarra, computadora, papel bond, lapiceros, cuaderno, impresora, tijeras crayones, hojas de papel bond, fotocopias, marcadores, vasos desechables, bolsas.
- **Físicos:** edificio escolar, salón de la comunidad, viviendas particulares.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, sede el EPS, dirección del establecimiento.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

3.1.7 Presupuestos:

- **Pedagógico:**

Tabla 12. Presupuesto actividades pedagógicas

No.	Actividad	Descripción	Total:
1	Elaboración de la planificación de la etapa de “intervención pedagógicas”.	Hojas papel bond, fotocopias.	Q10.00
2.	Taller de cocina, platillos típicos de San Pedro Sacatepéquez. S.M.	Hojas papel bond , impresiones, vasos platos, tenedores.	Q58.00
3.	Taller de técnicas de crayón pastel	Hojas de papel bond, fotocopias y platos desechables, lapiceros, refacción.	Q111.00
4.	Charla: autoestima.	Hojas papel bond, hojas lino bombones.	Q45.00
5.	Mantenimiento de pizarras y limpieza	Hojas de papel bond, tiner, waype, trapos, refacción.	Q70.00
6.	Rincones de dramatización	Hojas papel bond, fotocopias, amplificación.	Q50.00
7.	Concurso de bailes folklóricos	Hojas de papel bond, amplificación	Q53.00
		TOTAL	Q397.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

- **Administrativas**

Tabla 13. Presupuesto actividades administrativas.

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Celebración del día de la madre	Hojas lino, paletas.	Q124.00
2.	Organización de expedientes de estudiantes en archivos	Hojas de papel bond, resaltador, bolsas transparentes.	Q34.00
3.	Mantenimiento del área de baños pintándolo.	Hojas de papel bond bochas, rodillos, periódico, fab y cloro.	Q68.00
4.	En marcación de misión y visión y cuadro de honor.	Fieltro, foamy y barniz , candado	Q45.00
5.	Forro de libros administrativos	Papel lustre, nailon, tape	Q15.00
6.	Organización del desfile 15 de septiembre:	Hojas papel bond, fotocopias, agua pura, dulces	Q44.00
		TOTAL	Q330.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

- **Docentes**

Tabla 14. Presupuesto de actividades docentes.

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Realización maqueta reciclada	Globos, pajillas, botellas.	Q10.00
2.	Realización de monstruos come vocales.	Cajas, foamy, crayones pastel, marcadores	Q25.00
3.	Realización de adorno aéreo con animalitos con la técnica de origami	Hojas iris, crayones pastel, lana, tijeras.	Q30.00
4.	Realización de libro sensorial	Fieltro, velcro, tijeras, lana, ojitos movibles, marcadores.	Q55.00
5.	Realización de fofuchas para dominar la técnica del foamy moldeable	Foamy, pelotas de duroport, palillos, silicón.	Q45.00
6.	Realización de letras para identificar bloques.	Foamy, hojas iris, lana, marcadores.	Q25.00
7.	Realización de mapas conceptuales.	Hojas bond, crayones, marcadores.	Q10.00
		TOTAL	Q200.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

3.1.8 Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 05 de mayo de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Plan específico de actividad, etapa de intervención pedagógica

Actividad No.1

Taller de cocina, platillos típicos de San Pedro Sacatepéquez. S.M.

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Intervención pedagógica

Lugar: Instituto Diversificado por Cooperativa

Fecha: 16 de junio de 2023

2. Introducción:

Como parte de las actividades creativas y de convivencia que permitieron a las estudiantes realizar algo que les permitiera reforzar el valor del trabajo en equipo, se realizó un taller de cocina en el cual las estudiantes puedan trabajar en equipo y de esa manera presentar un platillo conjuntamente con otros equipos de trabajo e intercambiar platillos para degustación de las mismas estudiantes, siendo la temática principal los platillos típicos que se dan en el municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, siendo esta una actividad de naturaleza didáctico recreativa, ya que su objeto principal es fortalecer sus conocimientos culinarios y aunado a ello reforzar el compañerismo entre ella.

3. Justificación:

En conmemoración de la feria municipal de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos se planifico la posibilidad de realizar un taller de cocina con el fin de promover la identidad shecana en las estudiantes de la carrera de Maestra de Educación Preprimaria, del Instituto Diversificado por Cooperativa, y de esta manera que ellas pudieran poner en práctica sus capacidades culinarias así como poder realizarlo en manera conjunta con otras compañeras reforzando así el valor de la amistad y el trabajo en equipo además de la sana competencia entre ellas alimentando ese espíritu competitivo y amistoso.

4. Objetivos

General:

- Establecer en las estudiantes los valores culturales y étnicos de nuestra nación, tanto de sus costumbres como de sus trajes típicos y gastronomía que caracteriza a determinadas regiones y que son parte de nuestro patrimonio cultural.

Específicos:

- Crear un ambiente de competencia saludable entre las estudiantes y a enriquecerse con las tradiciones y costumbres guatemaltecas las cuales ayudaran a conocimiento sobre la cultura general de nuestro país.
- Establecer en cada estudiante la identidad shecana y lo que conlleva, poniendo de manifiesto su interés por la cultura sampedrana y sus comidas típicas, así como el uso de traje típico.

5. Cronograma de actividad

Tabla 15. Cronograma de actividad pedagógica No.1 taller de cocina, platillos típicos de San Pedro Sac

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de la solicitud dirigida Lic. César Donaldo Juárez	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	29 de mayo de 2023	Epesista
2.	Entrega de solicitud	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	30 de mayo de 2023	Epesista
3.	Bienvenida y oración	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	16 de junio de 2023	Epesista

4.	Explicación de las instrucciones y las lineamientos para realizar los platillos, posteriormente a realizarse.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	16 de junio de 2023	Epesista
5.	Presentación de los platillos típicos de San Pedro Sacatepéquez. S.M.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	16 de junio de 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, director, docentes y estudiantes del Instituto Diversificado por Cooperativa y sede del EPS, supervisor asesor.
- **Materiales:** computadoras, hojas bond, lapiceros, resaltadores.
- **Físicos:** centro educativo.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, sede el EPS, aulas del establecimiento.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto

Tabla 16. Presupuesto de actividad pedagógica No.1 taller de cocina, platillos típicos de San Pedro Sac

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de la solicitud dirigida Lic. César Donald Juárez	Hojas de papel bond.	Q3.00
2.	Realización de trifoliales sobre la importancia nuestra gastronomía sampedrana.	Hojas e impresiones	Q20.00
3.	Presentación de los platillos típicos de San Pedro Sacatepéquez. S.M.	Platos desechables vasos y cubiertos, servilletas.	Q35.00
		TOTAL	Q58.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 16 de junio de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Fotos de evidencias:

Ilustración 1. Taller de cocina, platillos típicos de San Pedro Sac



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan específico de actividad, etapa de intervención pedagógica

Actividad No.2

Taller de técnicas de crayón pastel

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Intervención pedagógica

Lugar: Instituto Diversificado por Cooperativa

Fecha: 10 de julio de 2023

2. Introducción:

Derivado al diagnóstico pedagógico que se realizó, se observó la necesidad que se tiene de las estudiantes de la carrera de Maestra de Educación Preprimaria, de impartir un taller de “Técnicas de crayón pastel”. El pastel es una técnica pictórica del grupo de las llamadas técnicas secas, que no utiliza ningún solvente y se aplica directamente sobre la superficie de trabajo, siendo una herramienta necesaria para las estudiantes de dicha carrera, para crear y solventar la creatividad tienen por vocación, por lo cual es una de las actividades que combina el dibujo con la pintura y es fácil de trabajar con ella se logra hacer grandes combinaciones, varios efectos dejando un trabajo bien elaborado con atracción visual gracias a la técnica del crayón pastel.

3. Justificación:

Cubrir la necesidad observada de la falta de técnicas para utilizar el crayón pastel, en las estudiantes de la carrera de Maestra de Educación Preprimaria por lo que, en dicho taller se cubrirán diferentes necesidades y dudas que tengan con respecto a esta técnica de dibujo y pintura entre ellas la difuminación, combinación de colores idónea para sus fines a través del círculo cromático, y logrando con ello tener claro que el crayón pastel es muy sencilla, rápida y fácil de manejar y muy apropiada para cualquier tipo de dibujo.

4. Objetivos

General:

- Brindar las herramientas artísticas necesarias a las estudiantes de la carrera de Maestra de Educación Preprimaria para el ejercicio práctico de su profesión, ya que por la misma naturaleza de esta es que ellas ejercerán y son de vital importancia para desarrollar la creatividad y las ideas de actividades a futuro.

Específicos:

- Que las estudiantes dominen la técnica de difuminación con crayón pastel y con esto tener herramientas al momento de llevar a cabo la aplicación de estos conocimientos en la práctica.
- Que se pueda dotar a las estudiantes de la carrera de Maestra de Educación Preprimaria de cómo pintar con crayón pastel y de poder utilizar el círculo cromático para la combinación de colores al momento de poner en práctica dichos conocimientos.

5. Cronograma de actividad

Tabla 17. Cronograma de actividad pedagógica No.2 taller de técnicas de crayón pastel

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de la solicitud dirigida a Prof. Roberto Cardona Oliva.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de mayo de 2023	Epesista
2.	Entrega de solicitud	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	10 de mayo de 2023	Epesista
3.	Bienvenida y presentación del disertante.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	10 de julio de 2023	Epesista

4.	Realización taller de técnicas de crayón pastel.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	10 de julio de 2023	Epesista Disertante
5.	Entrega de reconocimiento y diplomas a participantes.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	10 de julio de 2023	Epesista
6.	Agradecimientos	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	10 de julio de 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, director, docentes y estudiantes del Instituto Diversificado por Cooperativa y sede del EPS, supervisor asesor.
- **Materiales:** escritorio, computadora, hojas papel bond, lapiceros, lápiz, crayones pastel, aceite, algodón, platos desechables, fotocopias, crayones, regla, papel higiénico, toalla, sellador.
- **Físicos:** centro educativo.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, sede el EPS, aulas del establecimiento.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto

Tabla 18. Presupuesto de actividad pedagógica No.2 taller de técnicas de crayón pastel

No.	Actividad	Descripción	Total
1.	Elaboración de la solicitud dirigida a Prof. Roberto Cardona Oliva.	Hojas de papel bond, fotocopias.	Q5.00
2.	Elaboración de folletos	Hojas de papel bond e impresiones.	Q61.00

3.	Refacción a disertante y estudiantes.	Té y tostadas.	Q45.00
		TOTAL	Q111.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 10 de julio de 2023

F. _____
 Fabiola Carolina Navarro Miranda
 Epesista

Vo.Bo. _____
 Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
 Supervisor-Asesor

Fotos de evidencias:

Ilustración 2. Taller de técnicas de crayón pastel.



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan específico de actividad, etapa de intervención pedagógica

Actividad No. 3

Charla: autoestima

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Intervención pedagógica

Lugar: Instituto Diversificado por Cooperativa

Fecha: 21 de julio de 2023

2. Introducción:

La autoestima es el conjunto de percepciones, pensamientos, evaluaciones, sentimientos y tendencias de comportamientos dirigidos a uno mismo, hacia nuestra manera de ser, y hacia los rasgos de nuestro cuerpo y de nuestro carácter, es decir es la evaluación receptiva de nosotros mismos. Está relacionada con la imagen que se tiene de uno mismo, y con la autopercepción que es el reconocimiento propio de las cualidades y de los defectos que tenemos como personas. La forma en que una persona se valora está influenciada muchas veces por los agentes externos o en el contexto en el que se encuentra, por ello puede variar a lo largo por el tiempo.

3. Justificación:

La autoestima viene a formar un base fundamental para la salud mental de una persona lo que indirectamente le afecta en su comportamiento social ya que es esta la que permite que como personas podamos enfrentar la vida con mayor confianza, benevolencia y optimismo, y por consiguiente alcanzar fácilmente sus objetivos y auto realizarse. Todos tenemos una imagen mental de quienes somos, es decir la autopercepción que es la que nos hace saber cómo nos vemos y nos ven las personas, y esto es muy importante para las estudiantes ya que, es necesario que conozcan la importancia de valorarse y de cómo afecta en su exterior.

4. Objetivos

General:

- Ayudar a las participantes a identificarse y potenciar su autoestima para vivir de manera más íntegra y plena logrando estar reflejado en las diferentes áreas de su vida en la que se desenvuelvan.

Específicos:

- Implementar en las estudiantes una autoestima sana en donde puedan encontrar amor propio y darse autoconfianza en diversas situaciones de sus vidas logrando en ellas descubrir el potencial que tienen.
- Capacitar a las estudiantes de la carrera los niveles de autoestima, para que ellas identifiquen cada una y la importancia que esta tiene sobre nuestras vidas y cómo puede afectar drásticamente si no logramos controlar nuestra autoestima.

5. Cronograma de actividad

Tabla 19. Cronograma de actividad pedagógica No.3 charla: autoestima

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de la solicitud dirigida a Psicóloga: Gabriela Rodas.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	20 de junio de 2023	Epesista
2.	Entrega de solicitudes	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	21 de junio de 2023	Epesista
3.	Bienvenida y presentación de la disertante.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	21 de julio de 2023	Epesista

4.	Intervención de la Psicóloga: Gabriela Rodas.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	21 de julio de 2023	Epesista Disertante
5.	Agradecimiento y entrega de reconocimiento a la disertante.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	21 de julio de 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, director, docentes y estudiantes del Instituto Diversificado por Cooperativa y sede del EPS, supervisor asesor.
- **Materiales:** computadoras, hojas bond, lapiceros, resaltadores.
- **Físicos:** centro educativo.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, sede el EPS, aulas del establecimiento.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto

Tabla 20. Presupuesto de actividad pedagógica No.3 charla: autoestima

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de la solicitud dirigida a Psicóloga: Gabriela Rodas.	Hojas de papel bond, impresión.	Q5.00
2.	Entrega de folletos	Copias	Q10.00
3.	Elaboración de reconocimiento.	Hojas lino e impresión	Q5.00
	Elaboración de separador de libro.	Hojas lino y bombones	Q25.00
		TOTAL	45.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 21 de julio de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Foto de evidencias:

Ilustración 3. Charla: autoestima



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan específico de actividad, etapa de intervención pedagógica

Actividad No. 4

Mantenimiento de pizarras y limpieza.

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.
Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.
Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda
Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Etapa: Intervención pedagógica
Lugar: Instituto Diversificado por Cooperativa
Fecha: 09 de agosto de 2023

2. Introducción:

Una de las herramientas indispensables para el proceso de enseñanza aprendizaje es “la pizarra”, ya que, a través de ella puede ser ejemplificados los conocimientos que el docente pretende transmitir, es por ello que debe encontrarse en condiciones óptimas para poder cumplir la función en el salón de clase. La pizarra es un producto cien por ciento natural con una vida útil de hasta cien años, su transformación es artesanal y no requiere un tratamiento adicional más que solo limpieza siendo este deber tanto del establecimiento que a través de la logística de su funcionamiento debe coordinar esto, también es una obligación de los estudiantes ya que coadyuva a la adquisición de nuevos conocimientos.

3. Justificación:

Durante el desarrollo de la etapa diagnostico pedagógico se pudo constatar del mal estado de algunas de las pizarras que se encontraban en el establecimiento educativo por lo cual se realizó una planificación para realizar la limpieza de las diferentes pizarras y de esa manera darles mantenimiento con los estudiantes de quinto diversificado de la carrera de Mecánica Automotriz y de esa manera mantener las pizarras en buen estado para el uso tanto de docentes en su actividad como de los mismos estudiantes en la ejecución de sus acciones académicas.

4. Objetivos

General:

- Establecer un ambiente agradable e idóneo para la transmisión de conocimientos en el aula, manteniendo para el efecto pizarras limpias y en buen estado para uso del docente en su función y de los estudiantes en las diferentes actividades que realicen en pro de su vida académica.

Específicos:

- Dar mantenimiento y limpieza a las pizarras de las diferentes aulas de los grados y secciones que funcionan en el Instituto Diversificado por Cooperativa con fin de poder contribuir a al área pedagógica.
- Crear conciencia en los estudiantes sobre la impotencia de contar con un ambiente agradable e idóneo para la recepción de conocimientos y de la importancia que tiene el uso de la pizarra en las diferentes materias que reciben.

5. Cronograma de actividad

Tabla 21. Cronograma de actividad pedagógica No.4 mantenimiento de pizarras y limpieza

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de la solicitud dirigida al director del establecimiento: César Donaldo Juárez	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	01 de agosto de 2023	Epesista
2.	Entrega de solicitud	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	03 de agosto de 2023	Epesista
3.	Organización de los estudiantes de la carrera de mecánica automotriz de grado de quinto.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San	09 de agosto de 2023	Epesista

		Pedro Sac. San Marcos		
4.	Distribución de los utensilios para limpiar cada uno de los pizarrones.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de agosto de 2023	Epesista
5.	Revisión y agradecimiento a los estudiantes por apoyar la actividad de limpieza y mantenimiento de pizarras.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de agosto de 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, director, docentes y estudiantes del Instituto Diversificado por Cooperativa y sede del EPS, supervisor asesor.
- **Materiales:** computadoras, hojas bond, lapiceros, toallas, tiner, algodón, recipientes de plástico, trapos.
- **Físicos:** centro educativo.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, sede el EPS, aulas del establecimiento.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto

Tabla 22. Presupuesto de actividad pedagógica No.4 mantenimiento de pizarras y limpieza

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de la solicitud dirigida al director del establecimiento: César Donald Juárez	Hojas de papel bond, impresión.	Q5.00
2.	Mantenimiento de pizarras y limpieza	Tiner, waype, trapos	Q30.00

3.	Agradecimiento a estudiantes.	Refacción.	Q35.00
		TOTAL	Q70.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 09 de agosto de 2023

F. _____
 Fabiola Carolina Navarro Miranda
 Epesista

Vo.Bo. _____
 Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
 Supervisor-Asesor

Foto de evidencias:

Ilustración 4. Limpieza y mantenimiento de pizarras



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan específico de actividad, etapa de intervención pedagógica

Actividad No.5

Rincones de dramatización

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Intervención pedagógica

Lugar: Instituto Diversificado por Cooperativa

Fecha: 24 de agosto de 2023

2. Introducción:

El rincón de dramatización es una herramienta que el docente tiene a su alcance que coadyuva para que de una mejor manera se pueda transmitir los conocimientos a través del drama, específicamente para que el estudiante pueda aprender un tema con facilidad y usando las cosas que se encuentran en su ambiente para una mejor aceptación del conocimiento, lamentablemente por desconocimiento y falta de aplicación en el campo de la práctica, muchas estudiantes de la carrera de Maestra de Educación Preprimaria, desconocen cómo aplicar esta herramienta didáctica a la hora de realizar la práctica docente o en el campo del ejercicio profesional.

3. Justificación:

En busca de una mejora educativa en las futuras docentes de educación preprimaria se busca dotarlas de todas las herramientas didácticas de las que se puedan asociar para facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje, siendo una de estas técnicas la de rincón de dramatización por lo que, es una de las principales ya que con este rincón se le brinda al niño o niña espacios reales en los cuales aprenden de sus propias interacciones, elaborando pautas y normas de convivencia, es por ello que la futura profesional debe conocer cada uno de estos rincones y el fin que se logra con cada herramienta.

4. Objetivos

Generales:

- Crear y representar acciones que puedan asimilar los niños, ya que, utiliza los recursos expresivos y fundamentales como la expresión lingüística, la expresión corporal, expresión plástica y la expresión rítmico-musical.

Específicos:

- Desarrollar la imaginación, las habilidades lingüísticas, la cooperación y otras habilidades sociales, como lo es la confianza y la expresión creativa que se tiene por vocación y de esa manera desarrollarla por completo.
- Determinar las áreas específicas en que pueden adaptarse este tipo de herramienta didáctica ya que con ello se pueden trabajar todo tipo de conocimiento, siendo una de las materias que sobresalen el lenguaje y valores, esto con el fin de enriquecer y motivar al estudiante.

5. Cronograma de actividad

Tabla 23. Cronograma de actividad pedagógica No.5 rincones de dramatización

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de escala de rango para calificar los rincones.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	14 de agosto de 2023	Epesista
2.	Presentación de los aspectos a calificar.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	23 de agosto de 2023	Epesista
3.	Presentación de cada rincón de dramatización.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	24 de agosto de 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** director, docentes, epesista y estudiantes del Instituto Diversificado por Cooperativa y sede del EPS, supervisor asesor.
- **Materiales:** computadoras, hojas bond, lapiceros, resaltadores.
- **Físicos:** centro educativo.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, sede el EPS, aulas del establecimiento.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto

Tabla 24. Presupuesto de actividad pedagógica No.5 rincones de dramatización

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de escala de rango para calificar los rincones.	Hojas de papel bond, impresión.	Q15.00
2.	Presentación de los aspectos a calificar.	Fotocopias.	Q10.00
3.	Rincones de dramatización	Amplificación.	Q25.00
		TOTAL	Q50.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 24 de agosto de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Fotos de evidencias:

Ilustración 5. Rincones de dramatización



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan específico de actividad, etapa de intervención pedagógica

Actividad No. 6

Concurso de bailes folklóricos

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.
Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.
Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda
Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Etapa: Intervención pedagógica
Lugar: Instituto Diversificado por Cooperativa
Fecha: 05 de septiembre de 2023

2. Introducción:

Guatemala es un país pluricultural multiétnico y multilingüe, lleno de costumbres y tradiciones que lo caracterizan de demás países del mundo, siendo una de sus más grandes tradiciones la danza y bailes ancestrales que se han transmitidos de generación a generación, esto representa la riqueza de la civilización maya. El baile es una manera emocionante y social de ejercitar el cuerpo de quien la práctica aunado de que lleva implícito un mensaje generalmente los bailes folklóricos se realizan en el aire libre y con gran espacio, su objetivo primordial es el de recrear y entretener a los asistentes.

3. Justificación:

En conmemoración de los doscientos dos años (CCII) de independencia de la República de Guatemala en la que un quince de septiembre de mil ochocientos veintiuno se convirtió en un país libre, soberano e independiente, por lo que en celebración del mes patrio se planifico realizar la actividad de bailes folklóricos con el fin de que las estudiantes incentiven su fervor patrio y cultiven ese valor de civismo demostrando de esa manera el amor a la patria frente a los demás estudiantes y autoridades educativas en razón, es por ello que se hace necesario crear estos ambientes.

4. Objetivos

General:

- Desarrollar los valores de civismo, fervor patrio y servicio civil en cada una de las estudiantes de las diferentes carreras, celebrando así el mes patrio con un concurso de bailes folklóricos que además de demostrar el amor a la patria, son saludables ya que fortalecen los músculos y mejoran la flexibilidad.

Específicos:

- Establecer grupos de estudiantes para representar un baile folklórico de determinada región del país utilizando la vestimenta e indumentaria propia de la del baile que pretendan ejemplificar.
- Permite entender el concepto de expresión corporal, de manera que el estudiante desarrolle capacidades motoras, afectivas y cognitivas logrando realizar movimientos corporales acordes y armoniosos.

5. Cronograma de actividad

Tabla 25. Cronograma de actividad pedagógica No.6 concurso de bailes folklóricos

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de escala de rango para calificar los bailes folklóricos.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	31 de agosto de 2023	Epesista
2.	Presentación de los aspectos a calificar.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	04 de septiembre de 2023	Epesista
3.	Presentación de bailes folklóricos	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	05 de septiembre de 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, director, docentes y estudiantes del Instituto Diversificado por Cooperativa y sede del EPS, supervisor asesor.
- **Materiales:** computadoras, hojas bond, lapiceros, resaltadores.
- **Físicos:** centro educativo.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, sede el EPS, aulas del establecimiento.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto

Tabla 26. Presupuesto de actividad pedagógica No.6 concurso de bailes folklóricos.

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de escala de rango para calificar los bailes folklóricos.	Hojas de papel bond, impresión.	Q10.00
2.	Presentación de los aspectos a calificar.	Fotocopias.	Q8.00
3.	Concurso de bailes folklóricos	Amplificación.	Q35.00
		TOTAL	Q53.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 05 de septiembre de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Fotos de evidencias:

Ilustración 6. Concursos de bailes folklóricos.



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan específico de actividad, etapa de intervención administrativa

Actividad No. 1

Celebración del día de la madre

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Intervención administrativa

Lugar: Instituto Diversificado por Cooperativa

Fecha: 09 de mayo 2023

2. Introducción:

La celebración del día de la madre es una celebración muy importante en nuestro país Guatemala, así como en otros países del mundo. Es un día para mostrar nuestro respeto, afecto y agradecimiento a todas las madres, abuelas y demás figuras maternas que han ido teniendo un impacto positivo en nuestras vidas, honrando su entrega y dedicación. El ordenamiento jurídico guatemalteco lo ha establecido así mediante el decreto mil setecientos noventa y cuatro del Congreso de la Republica y protegido por el Organismo Ejecutivo por conducto del ministerio de Trabajo y Previsión Social, ha designado el día diez de mayo de cada año para homenajear este ser maravilloso que es la madre.

3. Justificación:

Tomando en consideración lo anteriormente expuesto, se ve la necesidad de realizar la celebración del día de la madre en el centro educativo, en virtud que administrativamente las autoridades educativas tienen contemplado realizar dicha celebración, y que se encuentra dentro de su cronograma de actividades, pero en virtud del ejercicio profesional supervisado se dio la oportunidad de poder ejercer ese rol de liderazgo en cuanto a la logística y actos que se podían realizar en honor a las madres para poderlas cortejar en su día, que se sienta cómodas y felices y puedan pasar un momento divertido.

4. Objetivos:

General:

- Ofrecer a las madres familias un momento homenaje amor y alegría con las actividades que se tiene planificadas de acuerdo al cronograma previamente establecido por parte de la comunidad educativa.

Específicos:

- Planificar la actividad en conmemoración del día de la madre, acorde al contexto social propio de lo observado y acostumbrado en celebraciones análogas anteriores, fortaleciendo vínculos laborales en beneficio a las madres de familia.
- Promover la participación de los estudiantes sobre la importancia y la función que cumple la madre en el hogar, de esa en manera ellos puedan agradecer como hijos la labor que realizan día con día.

5. Cronograma de actividad

Tabla 27. Cronograma de actividad administrativa No.1 celebración del día de la madre

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de la logística de la actividad.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	08 de mayo de 2023	Epesista, secretaria plantel.
2.	Entrega de la logística al director para su aprobación.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	08 de mayo de 2023	Epesista
3.	Recepción a madres de familia	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de mayo de 2023	Epesista Docentes

4.	Intervención del director con palabras de bienvenida y oración.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de mayo de 2023	Director del centro educativo
5.	Concursos y dramatización.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de mayo de 2023	Estudiantes Docentes.
6.	Elección de miss madrecita INDICOOP	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de mayo de 2023	Docente: Fabiola Orozco
7.	Participación de los estudiantes con una canción.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de mayo de 2023	Estudiantes de la carrera de computación.
8.	Concursos y entrega de canastas.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de mayo de 2023	Estudiantes de Maestra Parvularia
9.	Repetición de la refacción	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de mayo de 2023	Personal Docentes
10.	Palabras de agradecimiento.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	09 de mayo de 2023	Docente: Karen Berdúo

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, madres de familia de estudiantes del centro educativo, autoridades educativas, docentes y estudiantes, supervisor asesor.
- **Materiales:** escritorio, computadora, papel bond, adorno con temática para las madres, lapiceros, cuaderno, sellador, bocinas, globos, paletas.
- **Físicos:** Instituto Diversificado por Cooperativa, edificio escolar.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, sede el EPS, dirección del establecimiento.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones

7. Presupuesto

Tabla 28. Presupuesto de actividad administrativa No.1 celebración del día de la madre

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de la logística de la actividad.	Hojas papel bond.	Q3.00
2.	Elaboración de invitación y ticket	Hojas lino	Q25.00
3.	Recepción	Paletas.	Q96.00
		TOTAL	Q124.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 06 de noviembre de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Foto de evidencias:

Ilustración 7. Celebración día de la madre



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan específico de actividad, etapa de intervención administrativa

Actividad No. 2

Organización de expedientes de estudiantes en archivos

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Intervención administrativa

Lugar: Instituto Diversificado por Cooperativa

Fecha: 12 de mayo 2023

2. Introducción:

Mantener la organización en el lugar de trabajo es realmente importante para cualquier ámbito en el que se desarrolle alguna profesión u oficio, en virtud que realza la productividad, la calidad del servicio y esto les permite mejorar sus condiciones de vida, así como brindar un ambiente agradable y cómodo al realizar las actividades propias de la función administrativa. La desorganización en el trabajo afecta el desempeño del profesional o de las autoridades según sea el caso y termina impactando negativamente el estado de ánimo, salud e incrementa la posibilidad de crear desacuerdos o agotamiento con sus compañeros de trabajo provocando un sobreesfuerzo innecesario.

3. Justificación:

La realización de esta actividad surge de la necesidad observada durante el desarrollo de la etapa diagnóstica institucional, puesto que, en esta se pudo observar como por carga laboral y por otros motivos propios del establecimiento, algunos de los expedientes de los estudiantes de distintas carreras se encontraban con un método de organización que era obsoleto a las exigencias que se requieren por parte de las autoridades, por lo que, se procedió a implementar un sistema de fácil acceso y que fuera intuitivo para cualquier autoridad que necesitara de los expedientes y se procedieron a archivar y corroborar datos.

4. Objetivos:

Generales:

- Brindar una solución efectiva, practica e intuitiva sobre la mejora de expedientes y organización de los archivos de los estudiantes del Instituto Diversificado por Cooperativa, en los diferentes grados y carreras que funcionan dentro del mismo.

Específicos:

- Archivar los expedientes que se encuentren fenecidos o que han llegado a un cierto tiempo que por las autoridades administrativas se crear innecesario continuar manteniéndolos en un área común, brindando para el efecto un apartado específico con la denominación de archivados.
- Corroborar los datos que se encuentran vertidos en los expedientes de los estudiantes de las distintas carreras, ya que algunas algunos funcionarios o autoridades de otros centros educativos han omitido algunos sellos o que por su mal estado es necesario solicitar su reposición.

5. Cronograma de actividad

Tabla 29. Cronograma de actividad administrativa No.2 organización de expedientes de estudiantes en archivos

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Verificación y distribución de cada expediente.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	11 de mayo de 2023	Epesista
2.	Revisión y corrección de expedientes.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	12 de mayo de 2023	Epesista
3.	Revisión y organización de cada expediente por grado y carrera y archivarlos.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	12 de mayo de 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, autoridades educativas y administrativas del centro educativo, director, docentes y supervisor asesor.
- **Materiales:** escritorio, computadora, papel bond, post-it, marcadores, rótulos, cuaderno resaltadores.
- **Físicos:** Instituto Diversificado por Cooperativa.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, dirección del establecimiento.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones

7. Presupuesto

Tabla 30. Presupuesto de actividad administrativa No.2 organización de expedientes de estudiantes en archivos

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Verificación y distribución de cada expediente.	Hojas bond para rotular.	Q3.00
2.	Revisión y corrección de expedientes.	Resaltador, lápiz.	Q6.00
3.	Organización de cada expediente por grado y carrera y archivarlos.	Bolsas transparentes, marcador	Q25.00
		TOTAL	Q34.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

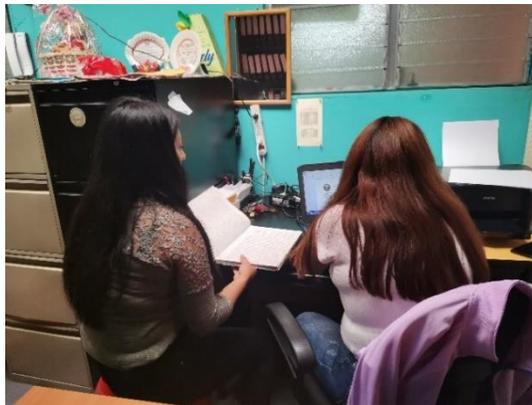
San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 12 de mayo de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Fotos de evidencias:

Ilustración 8. Organización de expedientes de estudiantes en archivos



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan específico de actividad, etapa de intervención administrativa

Actividad No. 3

Mantenimiento del área de baños

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Intervención administrativa

Lugar: Instituto Diversificado por Cooperativa

Fecha: 08 de junio 2023

2. Introducción:

El acceso al agua, saneamiento e higiene es esencial para asegurar la salud de los estudiantes. Su carencia reduce el índice en la inscripción de estudiantes, así como aumenta la morbilidad, las tasas de malnutrición, el absentismo y el bajo rendimiento académico entre otros factores negativos que afectan a muchos centros educativos en la actualidad a nivel nacional. Según estudios, el mal estado del manejo de los baños hace que estos sean un verdadero foco de infecciones. Un solo gramo de heces puede contener hasta diez millones de virus, un millón de bacterias, mil parásitos y cien huevos de parásitos, todo esto aumentado a gran escala puede ser sin duda alguna un riesgo para la salud de los miembros de la comunidad educativa.

3. Justificación:

Derivado a la detección de estas debilidades que podía estar afectando al centro educativo y por la falta de mantenimiento que se les debería de dar a los sanitarios y en general a los baños del establecimiento, se decidió proponer la posibilidad con la ayuda de estudiantes de distintos grados y carreras de darle una nueva imagen a los sanitarios por lo que se gestionó la donación de cubetas de pintura para darle el debido mantenimiento.

4. Objetivos

General:

- Crear un ambiente agradable y con las medidas sanitarias necesarias para tener un lugar apto para los estudiantes, docentes, padres de familia, tanto en higiene como en el aspecto físico dentro de las instalaciones del centro educativo.

Específicos:

- Brindar el mantenimiento necesario a los espacios que ocupan los sanitarios tanto de damas como de caballeros, para que cumplan con los mínimos estándares de salubridad e higiene
- Diseñar un espacio agradable a la vista y a la percepción de los estudiantes y al claustro de maestros, pintando las paredes para el efecto con el apoyo de estudiantes y personal del centro educativo.

5. Cronograma de actividad

Tabla 31. Cronograma de actividad administrativa No.3 mantenimiento del área de baños

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de la solicitud dirigida a pinturas Emanuel.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	08 de mayo de 2023	Epesista
2.	Organización de estudiantes para poder pintar el área.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	08 de mayo de 2023	Epesista Estudiantes
3.	Limpieza del área posteriormente a pintarla.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	08 de junio de 2023	Epesista Estudiantes

4.	preparación de pintura y brochas para poder pintar el área.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	08 de junio de 2023	Epesista
5.	Entrega del área al director centro educativo.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	08 de junio de 2023	Espesita Director

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, director, docentes y estudiantes del instituto diversificado por Cooperativa, supervisor asesor.
- **Materiales:** pintura, rodillo, brocha, recipientes de plástico.
- **Físicos:** apartado de sanitarios del Instituto Diversificado por Cooperativa, edificio escolar.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, dirección del establecimiento.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto

Tabla 32. Presupuesto de actividad administrativa No.3 mantenimiento del área de baños

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de la solicitud dirigida a pinturas Emanuel.	Hojas papel bond.	Q3.00
2.	Limpieza de baños	Cloro, fab.	Q15.00
3.	Preparación de la pintura para pintar el área.	Periódico, brochas, rodillos.	Q50.00
		TOTAL	Q68.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 08 de junio de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Foto de evidencias:

Ilustración 9. Mantenimiento del área de baños



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan específico de actividad, etapa de intervención administrativa

Actividad No. 4

Enmarcado de misión y visión y cuadro de honor.

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Intervención administrativa

Lugar: Instituto Diversificado por Cooperativa

Fecha: 04 de julio 2023

2. Introducción:

El cuadro de honor es un reconocimiento público honorífico que se le hace a un estudiante en ocasión de haber alcanzado un logro académico destacado, premiándole así el esfuerzo hecho para alcanzar tan loable crédito académico. Normalmente este reconocimiento que se le hace a estudiantes destacados, se colocan en un lugar visible como símbolo de reconocimiento, dicho lugar debe estar situado en lugares comunes del centro educativo, por lo que, es necesario contar con mueble idóneo para ponerlo a la vista. Esto constituye una implementación innovadora en el sector educativo de nuestro país, en virtud que son pocas las instituciones que manejan este tipo de ideas. Conjuntamente con este cuadro de honor también se encuentra la visión y misión del centro educativo.

3. Justificación:

En base a las necesidades observadas, se pudo obtener la información necesaria de esta implementación, remontando su antecedente a algunos años atrás en el cual se realizaba este acto, pero por circunstancias de tiempo y por falta de mantenimiento, el mueble que se utilizaba para cuadro de honor, fue deteriorándose, haciéndose imposible su uso, por lo que al ver la necesidad de contar con dicho cuadro de honor en el establecimiento se propuso brindarle el mantenimiento necesario para su uso.

4. Objetivos

General:

- Reactivar el uso del cuadro de honor en el Instituto Diversificado por Cooperativa, de manera que se continúe utilizando como anteriormente se realizaba ya que actualmente aún se cuenta con el espacio asignado.

Específicos:

- Brindar el mantenimiento tanto del tema de pintura, cambio de fondo, cambio de candado y en general todo lo necesario para mejorar el mueble que se utiliza para el cuadro de honor.
- Implementar nuevamente el uso del espacio que se encontraba designado para la vista pública de los cuadros en los que se encuentra consignada la visión y misión del establecimiento.

5. Cronograma de actividad

Tabla 33. Cronograma de actividad administrativa No.4 enmarcado de misión y visión y cuadro de honor

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Verificación de la condiciones de marco.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	22 de mayo de 2023	Epesista
2.	Limpieza y reparación para dejar el marco en buenas condiciones.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	23 de mayo de 2023	Epesista
3.	Entrega de marcación de misión y visión y cuadro de honor.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	04 de julio de 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, director, docentes y estudiantes del instituto diversificado por Cooperativa, supervisor asesor.
- **Materiales:** barniz, pinceles, brocha, vidrio, clavos pequeños, candados.
- **Físicos:** apartado designado para cuadro de honor del Instituto Diversificado por Cooperativa, edificio escolar.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, dirección del establecimiento.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto

Tabla 34. Presupuesto de actividad administrativa No.4 enmarcado de misión y visión y cuadro de honor

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Verificación de la condiciones de marco.	-----	Q0.00
2.	Limpieza y reparación para dejar el marco en buenas condiciones.	Fieltro, foamy y barniz	Q40.00
3.	Entrega de marcación de misión y visión y cuadro de honor.	Candado.	Q5.00
		TOTAL	Q45.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 04 de julio de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Foto de evidencias:

Ilustración 10. Enmarcado de misión y visión y cuadro de honor.



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan específico de actividad, etapa de intervención administrativa

Actividad No. 5

Forro de libros administrativos

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Intervención administrativa

Lugar: Instituto Diversificado por Cooperativa

Fecha: 08 de agosto 2023

2. Introducción:

Los libros administrativos se elaboran con una gran variedad de materiales, mayoría productos naturales. El papel, las tapas y el hilo de un libro están compuestos, básicamente de celulosa, un material vegetal. Algunos productos de estos materiales son de calidad buena y duradera, pero otros tienden a degradarse, especialmente si las condiciones de almacenamiento o visualización son deficientes o reciben un uso intensivo. El daño está relacionado siempre con diferentes factores principales: de que material este hecha el libro, como y donde se guarda, su manufactura y el grado de utilización, los libros son objetos mecánicos complicados y la forma en que se abren y cierran, así como la manipulación durante el uso, influirá en su duración.

3. Justificación:

Forrar libros es lo mejor que podemos hacer si le tenemos aprecio y queremos que nos duren más, es por ello que viendo la necesidad que existía de forrar los libros administrativos que estaban en mal estado y deteriorados, se nos hizo importante protegerlos con un forro, nailon e identificarlos previamente dejándolos intactos, y no solo para evitar desastres, si no que darles una consistencia y rigidez, evitando que se dañen nueva mente por diferentes circunstancias como lo es su uso, el polvo, humedad, entre otros, es por ello que se realiza esta acción la cual beneficiara la conservación es tan importantes libros los cuales son un instrumento importante en el área administrativa.

4. Objetivos

General:

- Proponer el mejoramiento e identificación de los diferentes libros administrativos atendiendo a su correlativo de año, especie y además característica el cual servirá para que el personal docente y administrativo pueda acceder a los libros de una forma ordenada y adecuada para conservar su vida útil a futuro.

Específicos:

- Establecer un buen manejo y manipulación de los diferentes libros para que de esa manera tenga una mejor conservación y mejor trato al momento de utilizarlos y que no se dañen tan fácilmente.
- Sugerir un lugar limpio seco y adecuado para que los libros no se dañen y pueda mantenerlos en condiciones adecuadas y ordenadamente en forma vertical sobre estanterías para evitar así que se produzcan daños.

5. Cronograma de actividad

Tabla 35. Cronograma de actividad administrativa No.5 forro de libros administrativos

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Verificación del estado en que se encuentra los libros administrativos.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	07 de agosto de 2023	Epesista
2.	Realización de forrar y colocación de nailon e identificar cada uno para una mejor presentación y duración.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	08 de agosto de 2023	Epesista
3.	Entrega libros a la secretaria del establecimiento.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	08 de agosto de 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, director, docentes, secretaria, supervisor asesor.
- **Materiales:** tijeras, resistol, tape, papel lustre, nailon, marcador.
- **Físicos:** Instituto Diversificado por Cooperativa.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, dirección del establecimiento.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto

Tabla 36. Presupuesto de actividad administrativa No.5 forro de libros administrativos.

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Verificación del estado en que se encuentra los libros administrativos.	Impresiones	Q3.00
2.	Realización de forrar y colocación de nailon e identificar cada uno para una mejor presentación y duración.	Papel lustre, nailon, tape.	Q12.00
3.	Entrega libros a la secretaria del establecimiento.	-----	Q.00
		TOTAL	Q15.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

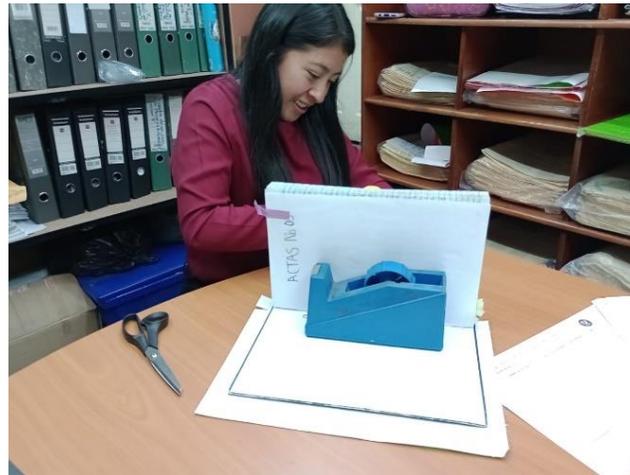
San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 08 de agosto de 2023.

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Foto de evidencias:

Ilustración 11. Forro de libros administrativos



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan específico de actividad, etapa de intervención administrativa

Actividad No. 6

Organización del desfile 15 de septiembre.

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.
Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.
Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda
Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Etapa: Intervención administrativa
Lugar: Instituto Diversificado por Cooperativa
Fecha: 14 de septiembre 2023

2. Introducción:

El 15 de septiembre de 1821 es un día memorable para nuestra nación, cuando los representantes de las provincias centroamericanas declararon a Guatemala independiente de España y conformaron una junta provisional que firmó el acta de soberanía, que fue el camino para convertir a Guatemala en un país libre y soberano. En 1821 todo el reino de Guatemala estaba pacíficamente sometido al gobierno español, no se preocupaban las autoridades y los pueblos sino de las innovaciones que producía el sistema constitucional, la libertad de la imprenta y la exaltación de los partidos, que nacían en las elecciones populares, extendían la opinión a favor de la independencia.

3. Justificación:

En conmemoración de los 202 años de independencia en la que Guatemala se patentiza como un país libre e independiente de la corona española, como parte del civismo que se nos ha inculcado durante nuestra vida y por el amor y servicio que le debemos a nuestra patria año con año se realizan desfiles a nivel nacional para celebrar que Guatemala es un país que no está sujeto a ningún régimen que lo obligue a acatar órdenes de manera forzosa, por lo que entes gubernamentales principalmente organizan actividades para celebrar la independencia del estado de Guatemala con carrozas, desfiles entre otros.

4. Objetivos

General:

- Crear conciencia en los estudiantes sobre la importancia y el evento trascendental que fue la firma del acta de independencia y puedan demostrar dicho amor cívico a través de las distintas actividades que realizan las instituciones educativas y entidades estatales.

Específicos:

- Dar a conocer la historia de Guatemala a los estudiantes de la carrera de Maestra de Educación Preprimaria incluyendo las diferentes épocas en las que vivieron los países de Centroamérica al momento de independizarse de la corona española.
- Organizar a los diferentes bloques que desfilaran y la actividad física que realizaran durante el mismo, estos se organizaran para demostrar el amor a la patria que es en el desfile del 15 de septiembre.

5. Cronograma de actividad

Tabla 37. Cronograma de actividad administrativa No.6 organización desfile 15 de septiembre

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de la logística de la actividad.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	01 de septiembre de 2023	Epesista
2.	Realización de la distribución de cada bloque para su respectivos ensayo.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	01 de septiembre de 2023	Personal Docente Director
3.	Ensayos previos para que la actividad salga de la mejor manera	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	07 al 11 de septiembre de 2023	Personal Docente Estudiantes

4.	Arreglo de amplificación para el desfile	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	14 de septiembre de 2023	Epesista Personal Docente Estudiantes
5.	Desarrollo del desfile en conmemoración del 15 septiembre.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	14 de septiembre de 2023	Epesista Personal Docente Estudiantes

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, autoridades educativas y administrativas del centro educativo, director, docentes y estudiantes, supervisor-asesor.
- **Materiales:** banderas, instrumentos, bocinas, luces, trajes lapiceros, computadoras hojas de papel bond.
- **Físicos:** Instituto Diversificado por Cooperativa.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, establecimiento educativo.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto

Tabla 38. Presupuesto de actividad administrativa No.6 organización desfile 15 de septiembre

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de la logística de la actividad.	Hojas papel bond,	Q6.00
2.	Realización de la distribución de cada bloque para su respectivos ensayo.	Fotocopias	Q3.00
3.	Realización del desfile en conmemoración del 15 septiembre.	Agua pura, dulces.	Q35.00
		TOTAL	Q44.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 14 de septiembre de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Foto de evidencias:

Ilustración 12. Organización del desfile 15 de septiembre



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Docencia directa

PLAN DE BLOQUE

I. Parte informativa

Nombre del establecimiento: Instituto Diversificado Por Cooperativa “el Valle”

Dirección: 7a. Avenida y 7ª. calle zona 1, parque central San Pedro Sac, San Marcos

Carrera: Maestra de Educación Preprimaria **Nombre del curso:** Manualidades Infantiles

Nombre de la docente titular: PEM Jennifer Paola Godínez Cardona

Nombre de la Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Grado: Quinto **Sección:** “A” **Bloque:** III **Ciclo Escolar:** 2023 **Jornada:** Vespertina

Periodo de ejecución: 29 de mayo al 07 de agosto del 2023

Horarios: lunes 17:00pm A 18:00pm y jueves 17:30pm A 18:00pm

II. Competencia		III. Indicador de logro
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar en los estudiantes la habilidad para crear manualidades y esto le sirva como herramienta en la vida cotidiana, logrando ser unas personas creativas y participativas en todas las áreas . 		<ul style="list-style-type: none"> Desarrolla su sensibilidad, estética, visión espacial y la abstracción. Fortalece su memoria y desarrolla la psicomotricidad.
IV. Contenidos		
Declarativos	Procedimentales	Actitudinales
<ul style="list-style-type: none"> Aparato fonador Las vocales Técnica del Origami 	<ul style="list-style-type: none"> Utilización consiente del aparato fonador para la proyección de la voz Observación y clasificación de cada una de las vocales según su sonido Demostrar dominio de la técnica y herramientas para medir, marcar, cortar plegar, unir entre otros. 	<ul style="list-style-type: none"> Aprecio por participar en las actividades de proyección de la voz y articulación de las palabras con fuerza y claridad. Manifestación de placer en la realización de dinámicas y actividades que se le designe. Deposición para seguir instrucciones para la aplicación de la papiroflexia y creación de sus propios diseños.

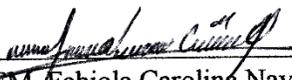
<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo Sensorial • El foamy • Sensopercepción • Teoría de Piaget 	<ul style="list-style-type: none"> • Promover la estimulación de cada uno de los sentidos visual, gustativo, auditivo, táctil y kinestésico • Experimenta con materiales y técnicas del termoformado a través de sus experiencias sensoriales y motrices. • Propicia el espacio para el desarrollo de la conciencia sonora y la conciencia rítmica. • Desarrollar conocimiento de sí mismo y habilidades, y una conciencia activa del medio que los rodea, objeto, espacio, tiempo, numero clases lógicas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Interés y respeto ante las intervenciones de los demás en el aula y en los trabajos. • Valoración del buen manejo de los materiales de trabajo. • Responsabilidad y creatividad en la presentación de los trabajos • Muestra interés y compromiso sobre el tema, con la finalidad de aprender.
---	--	---

V. Metodología.

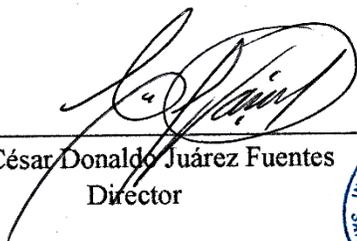
Recursos	Métodos	Técnicas	Contenidos de evaluación
<ul style="list-style-type: none"> • Guías del curso • Cuaderno de apuntes • Marcadores • Material reciclado • Material didáctico: Foamy, crayones pastel, 	<ul style="list-style-type: none"> • Descriptiva • Inductivo • Sintético • Explicativo • Constructivista 	<ul style="list-style-type: none"> • Brainstorming o lluvia de ideas • Actividades individuales • Maquetas • Exposición de manualidades • Realización de adorno aéreo. 	<p>Declarativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas. • Preguntas directas. • Evaluación parcial. • Preguntas Directas. <p>Procedimentales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tareas. • Manualidades. • Exposiciones. <p>Actitudinales:</p>

lana, fieltro, tijeras, regla, ente otros.			<ul style="list-style-type: none"> • Buena conducta. • Asistencia. • Orden y limpieza. • Buena presentación
VI. Actividades de evaluación		VII. Criterios de evaluación	
Observación	Desempeño	Aprendizaje	
<ul style="list-style-type: none"> • Exposiciones interaula • Evaluación acumulativa • Evaluación de unidad 	<ul style="list-style-type: none"> • Preguntas Directas. • Pruebas Cortas. • Evaluación Parcial. • Realización de trabajos • Proyectos • Exposiciones 	Trabajos..... 40pts Actitudinal20pts Pruebas cortas.....10pts Evaluación parcial.....30pts Total.....100pts	

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, mayo de 2023

F. 
PEM. Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

F. 
PEM. Jennifer Paola Godínez Cardona
Docente Titular

Vo.Bo. 
Lic. César Donaldo Juárez Fuentes
Director



Plan de clase

PLAN DE CLASE

I. Parte informativa:

Nombre del establecimiento: Instituto Diversificado Por Cooperativa

Dirección: 7a. Avenida y 7ª. calle zona 1, parque central San Pedro Sac, San Marcos

Carrera: Maestra de Educación Preprimaria **Curso:** Manualidades Infantiles

Docente titular: PEM Jennifer Paola Godínez Cardona

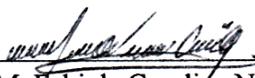
Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Grado: Quinto Sección "A" **Bloque:** III Jornada: Vespertina **Fecha:** 05 de junio del 2023

Horario: lunes 17:00pm a 18:00pm **Clase No:** 1 **Tema/contenido:** Aparato fonador

II. Competencia		III. Indicador de logro	
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar en los estudiantes la habilidad para crear manualidades y esto le sirva como herramienta en la vida cotidiana, logrando ser unas personas creativas y participativas en todas las áreas . 		<ul style="list-style-type: none"> Desarrolla su sensibilidad, estética, visión espacial y la abstracción. 	
IV. Contenidos			
Declarativos	Procedimentales	Actitudinales	
<ul style="list-style-type: none"> Aparato fonador, mecanismo respiratorio y Mecanismo fonador 	<ul style="list-style-type: none"> Utilización consiente del aparato fonador para la proyección de la voz 	<ul style="list-style-type: none"> Aprecio por participar en actividades Proyección de la voz y articulación de las palabras con fuerza y claridad 	
V. Actividades		VI. Recursos	
De aprendizaje	De evaluación	<ul style="list-style-type: none"> Marcadores. Lapiceros. Pizarrón. Globos Pajillas 	
<ul style="list-style-type: none"> Presentación del tema conocimientos previos (juego) Explicación del tema y subtemas. Explicación de la tarea. 	<ul style="list-style-type: none"> Preguntas directas Realización de una maqueta con materiales reciclados. 		

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, junio de 2023

F. 
 PEM. Fabiola Carolina Navarro Miranda
 Epesista

F. 
 PEM. Jennifer Paola Godínez Cardona
 Docente Titular

Vo.Bo. 
 Lic. César Donaldo Juárez Fuentes
 Director



PLAN DE CLASE

I. Parte informativa:

Nombre del establecimiento: Instituto Diversificado Por Cooperativa

Dirección: 7a. Avenida y 7ª. calle zona 1, parque central San Pedro Sac, San Marcos

Carrera: Maestra de Educación Preprimaria **Curso:** Manualidades Infantiles

Docente titular: PEM Jennifer Paola Godínez Cardona

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Grado: Quinto Sección "A" **Bloque:** III Jornada: Vespertina **Fecha:** 12 de junio del 2023

Horario: lunes 17:00pm a 18:00pm **Clase No:** 2 **Tema/contenido:** las vocales

II. Competencia		III. Indicador de logro	
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar en los estudiantes la habilidad para crear manualidades y esto le sirva como herramienta en la vida cotidiana, logrando ser unas personas creativas y participativas en todas las áreas . 		<ul style="list-style-type: none"> Desarrolla su sensibilidad, estética, visión espacial y la abstracción. 	
IV. Contenidos			
Declarativos	Procedimentales	Actitudinales	
<ul style="list-style-type: none"> Las vocales 	<ul style="list-style-type: none"> Observación y clasificación de cada una de las vocales según su sonido. 	<ul style="list-style-type: none"> Manifestación de interés en la realización de dinámicas y actividades que se le designe. 	
V. Actividades		VI. Recursos	
De aprendizaje	De evaluación	<ul style="list-style-type: none"> Marcadores. Lapiceros. Pizarrón. Cajas Foamy Crayones pastel Tijeras 	
<ul style="list-style-type: none"> Preguntas previas (Telaraña) Explicación del tema Indicaciones de la tarea. 	<ul style="list-style-type: none"> Preguntas directas Entrega y revisión de los monstruos como vocales 		

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, junio de 2023

F. 
 PEM. Fabiola Carolina Navarro Miranda
 Epesista

F. 
 PEM. Jennifer Paola Godínez Cardona
 Docente Titular

Vo.Bo. 
 Lic. César Donaldo Juárez Fuentes
 Director



PLAN DE CLASE

I. Parte informativa:

Nombre del establecimiento: Instituto Diversificado Por Cooperativa

Dirección: 7a. Avenida y 7ª. calle zona 1, parque central San Pedro Sac, San Marcos

Carrera: Maestra de Educación Preprimaria **Curso:** Manualidades Infantiles

Docente titular: PEM Jennifer Paola Godínez Cardona

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Grado: Quinto Sección "A" **Bloque:** III Jornada: Vespertina **Fecha:** 17 de junio del 2023

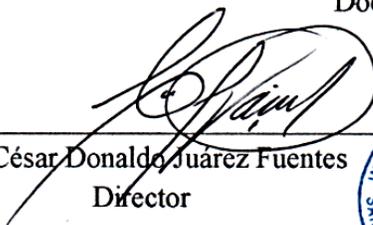
Horario: lunes 17:00pm a 18:00pm **Clase No:** 3 **Tema/contenido:** Técnicas del origami

II. Competencia		III. Indicador de logro	
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar en los estudiantes la habilidad para crear manualidades y esto le sirva como herramienta en la vida cotidiana, logrando ser unas personas creativas y participativas en todas las áreas. 		<ul style="list-style-type: none"> Desarrolla su sensibilidad, estética, visión espacial y la abstracción. 	
IV. Contenidos			
Declarativos	Procedimentales	Actitudinales	
<ul style="list-style-type: none"> Técnica del origami 	<ul style="list-style-type: none"> Demostrar dominio de la técnica y herramientas para medir, marcar, cortar plegar, unir entre otros. 	<ul style="list-style-type: none"> Deposición para seguir instrucciones para la aplicación de la papiroflexia y creación de sus propios diseños. 	
V. Actividades		VI. Recursos	
De aprendizaje	De evaluación	<ul style="list-style-type: none"> Lapiceros. Pizarrón. Hojas iris Crayones pastel Tijeras lana 	
<ul style="list-style-type: none"> Preguntas previas Explicación del tema Dinámica dado pregunta Instrucciones de cómo realizar animalitos con la técnica del origami. 	<ul style="list-style-type: none"> Participación activa Revisión del avance de su adorno Presentación de del adorno completo 		

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, junio de 2023

F. 
 PEM. Fabiola Carolina Navarro Miranda
 Epesista

F. 
 PEM. Jennifer Paola Godínez Cardona
 Docente Titular

Vo.Bo. 
 Lic. César Donaldo Juárez Fuentes
 Director



PLAN DE CLASE

I. Parte informativa:

Nombre del establecimiento: Instituto Diversificado Por Cooperativa

Dirección: 7a. Avenida y 7ª. calle zona 1, parque central San Pedro Sac, San Marcos

Carrera: Maestra de Educación Preprimaria **Curso:** Manualidades Infantiles

Docente titular: PEM Jennifer Paola Godínez Cardona

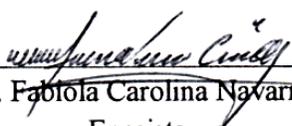
Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

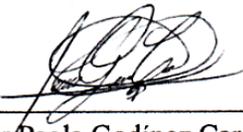
Grado: Quinto Sección "A" **Bloque:** III **Jornada:** Vespertina **Fecha:** 03 de julio del 2023

Horario: lunes 17:00pm a 18:00pm **Clase No:** 4 **Tema/contenido:** Desarrollo sensorial.

II. Competencia		III. Indicador de logro	
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar en los estudiantes la habilidad para crear manualidades y esto le sirva como herramienta en la vida cotidiana, logrando ser unas personas creativas y participativas en todas las áreas . 		<ul style="list-style-type: none"> Fortalece su memoria y desarrolla la psicomotricidad. 	
IV. Contenidos			
Declarativos	Procedimentales	Actitudinales	
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo sensorial 	<ul style="list-style-type: none"> Promover la estimulación de cada uno de los sentidos visual, gustativo, auditivo, táctil y kinestésico. 	<ul style="list-style-type: none"> Interés y respeto ante las intervenciones de los demás en el aula y en los trabajos. 	
V. Actividades		VI. Recursos	
De aprendizaje	De evaluación	<ul style="list-style-type: none"> Marcadores. Lapiceros. Pizarrón. Fieltro Velcro Tijeras Lana 	
<ul style="list-style-type: none"> Preguntas previas Explicación del tema Instrucciones de cómo realizar libro sensorial Preguntas y respuestas 	<ul style="list-style-type: none"> Participación activa Entrega y revisión el libro sensorial 		

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, julio de 2023

F. 
PEM. Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

F. 
PEM. Jennifer Paola Godínez Cardona
Docente Titular

Vo.Bo. 
Lic. César Donaldo Juárez Fuentes
Director



PLAN DE CLASE

I. Parte informativa: _

Nombre del establecimiento: Instituto Diversificado Por Cooperativa

Dirección: 7a. Avenida y 7ª. calle zona 1, parque central San Pedro Sac, San Marcos

Carrera: Maestra de Educación Preprimaria **Curso:** Manualidades Infantiles

Docente titular: PEM Jennifer Paola Godínez Cardona

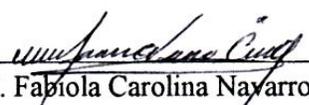
Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Grado: Quinto Sección "A" **Bloque:** III **Jornada:** Vespertina **Fecha:** 10 de julio del 2023

Horario: lunes 17:00pm a 18:00pm **Clase No:** 5 **Tema/contenido:** el foamy

II. Competencia		III. Indicador de logro
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar en los estudiantes la habilidad para crear manualidades y esto le sirva como herramienta en la vida cotidiana, logrando ser unas personas creativas y participativas en todas las áreas . 		<ul style="list-style-type: none"> Fortalece su memoria y desarrolla la psicomotricidad.
IV. Contenidos		
Declarativos	Procedimentales	Actitudinales
<ul style="list-style-type: none"> EL foamy 	<ul style="list-style-type: none"> Experimenta con materiales y técnicas del termoformado a través de sus experiencias sensoriales y motrices. 	<ul style="list-style-type: none"> Valoración del buen manejo de los materiales de trabajo.
V. Actividades		VI. Recursos
De aprendizaje	De evaluación	<ul style="list-style-type: none"> Lápiz Foamy Pelotas de duroport Tijeras Plancha de ropa palillos
<ul style="list-style-type: none"> Preguntas previas Explicación del tema Explicación y ejemplo de cómo se realiza una fofucha 	<ul style="list-style-type: none"> Participación activa Revisión de su fofucha 	

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, julio de 2023

F. 
 PEM. Fabiola Carolina Navarro Miranda
 Epesista

F. 
 PEM. Jennifer Paola Godínez Cardona
 Docente Titular

Vo.Bo. 
 Lic. César Donaldo Juárez Fuentes
 Director



PLAN DE CLASE

I. Parte informativa:

Nombre del establecimiento: Instituto Diversificado Por Cooperativa

Dirección: 7a. Avenida y 7ª. calle zona 1, parque central San Pedro Sac, San Marcos

Carrera: Maestra de Educación Preprimaria **Curso:** Manualidades Infantiles

Docente titular: PEM Jennifer Paola Godínez Cardona

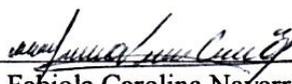
Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Grado: Quinto Sección "A" **Bloque:** III **Jornada:** Vespertina **Fecha:** 24 de julio del 2023

Horario: lunes 17:00pm a 18:00pm **Clase No:** 6 **Tema/contenido:** el foamy

II. Competencia		III. Indicador de logro	
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar en los estudiantes la habilidad para crear manualidades y esto le sirva como herramienta en la vida cotidiana, logrando ser unas personas creativas y participativas en todas las áreas . 		<ul style="list-style-type: none"> Fortalece su memoria y desarrolla la psicomotricidad. 	
IV. Contenidos			
Declarativos	Procedimentales	Actitudinales	
<ul style="list-style-type: none"> Sensopercepción 	<ul style="list-style-type: none"> Propicia el espacio para el desarrollo de la conciencia sonora y la conciencia rítmica. 	<ul style="list-style-type: none"> Responsabilidad y creatividad en la presentación de los trabajos 	
V. Actividades		VI. Recursos	
De aprendizaje	De evaluación	<ul style="list-style-type: none"> Lápiz. Pizarrón Foamy Tijeras Hojas iris Lana 	
<ul style="list-style-type: none"> Preguntas previas Explicación del tema Explicación y ejemplo de los lapiceros y letras 	<ul style="list-style-type: none"> Participación activa Entrega de los lapiceros y letras 		

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, julio de 2023

F. 
 PEM. Fabiola Carolina Navarro Miranda
 Epesista

F. 
 PEM. Jennifer Paola Godínez Cardona
 Docente Titular

Vo.Bo. 
 Lic. César Donaldo Juárez Fuentes
 Director



PLAN DE CLASE

I. Parte informativa:

Nombre del establecimiento: Instituto Diversificado Por Cooperativa

Dirección: 7a. Avenida y 7ª. calle zona 1, parque central San Pedro Sac, San Marcos

Carrera: Maestra de Educación Preprimaria **Curso:** Manualidades Infantiles

Docente titular: PEM Jennifer Paola Godínez Cardona

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Grado: Quinto **Sección "A"** **Bloque:** III **Jornada:** Vespertina **Fecha:** 31 de julio del 2023

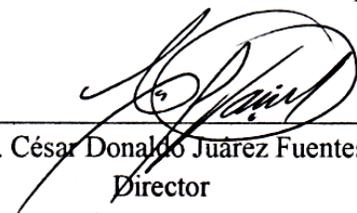
Horario: lunes 17:00pm a 18:00pm **Clase No:** 7 **Tema/contenido:** teoría de Piaget

II. Competencia		III. Indicador de logro	
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar en los estudiantes la habilidad para crear manualidades y esto le sirva como herramienta en la vida cotidiana, logrando ser unas personas creativas y participativas en todas las áreas . 		<ul style="list-style-type: none"> Fortalece su memoria y desarrolla la psicomotricidad. 	
IV. Contenidos			
Declarativos	Procedimentales	Actitudinales	
<ul style="list-style-type: none"> Teoría de Piaget 	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar conocimiento de sí mismo y habilidades, y una conciencia activa del medio que los rodea, objeto, espacio, tiempo, número clases lógicas. 	<ul style="list-style-type: none"> Muestra interés y compromiso sobre el tema, con la finalidad de aprender. 	
V. Actividades		VI. Recursos	
De aprendizaje	De evaluación	<ul style="list-style-type: none"> Marcadores. Lapiceros. Pizarrón Hojas 	
<ul style="list-style-type: none"> Preguntas previas Explicación del tema Preguntas directas 	<ul style="list-style-type: none"> Participación activa Revisión de mapas conceptuales 		

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, julio de 2023

F. 
 PEM. Fabiola Carolina Navarro Miranda
 Epesista

F. 
 PEM. Jennifer Paola Godínez Cardona
 Docente Titular

Vo.Bo. 
 Lic. César Donaldo Juárez Fuentes
 Director



Prueba corta



INSTITUTO DIVERSIFICADO POR COOPERATIVA
SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
QUINTO MAESTRA DE EDUCACIÓN PREPRIMARIA
CURSO: MANUALIDADES INFANTILES
CATEDRÁTICA: JENNIFER PAOLA GODÍNEZ CARDONA
PRACTICANTE: FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA
COMPROBACIÓN ACUMULATIVA TERCERA UNIDAD



Nombre del Estudiante: _____
Sección: _____ **Clave:** _____ **Fecha:** _____

PRIMERA SERIE:

INSTRUCCIONES: Con lapicero negro o azul, de forma limpia y ordenada (no tachones, no corrector), escriba "V" si su respuesta es verdadera o "F" si su respuesta es falsa.

1. El aparato fonador hace referencia al conjunto de órganos del cuerpo humano encargados de generar el sonido que se produce al hablar..... ()
2. Mecanismo fonador es el que permite respirar son las que hacen puedas hablar..... ()
3. Las vocales son letras que suenan como sí mismas sin la necesidad de incluir otro sonido..... ()
4. Se le llama vocales abiertas o fuertes porque la pronunciación necesitan de una mayor abertura de boca ()
5. Las vocales de acuerdo a su sonido están divididas en tres partes, abiertas o fuertes y cerradas..... ()

SEGUNDA SERIE:

INSTRUCCIONES: realice la manualidad indicada por la docente del curso. Posteriormente será calificada de acuerdo a los aspectos que contiene la tabla que aparece a continuación.

MANUALIDAD:					
Nombre de la estudiante: _____					
Grado: _____ Sección: _____					
CRITERIOS	Limpieza	Estética	Utilización correcta del espacio	Técnicas utilizadas con precisión.	Total
PONDERACION OBTENIDA					



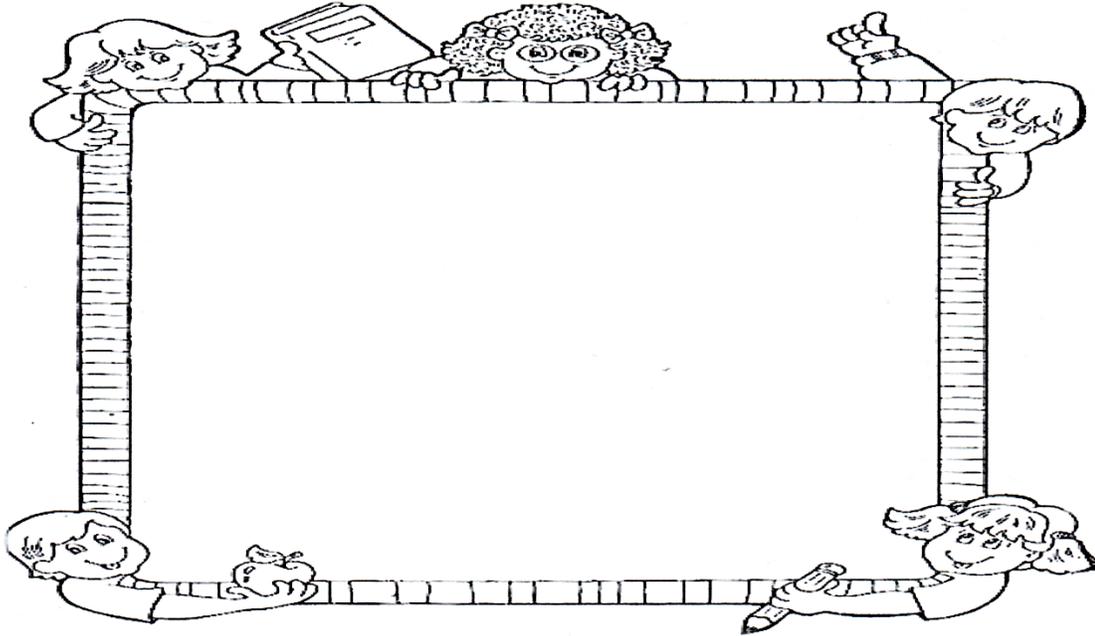
INSTITUTO DIVERSIFICADO POR COOPERATIVA
 SAN PEDRO SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS
 QUINTO MAESTRA DE EDUCACIÓN PREPRIMARIA
 CURSO: MANUALIDADES INFANTILES
 CATEDRATICA: JENNIFER PAOLA GODÍNEZ CARDONA
 PRACTICANTE: FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA
 EVALUACIÓN TERCERA UNIDAD



TERCERA SERIE:

Valor: 5 puntos

INSTRUCCIONES: En el siguiente espacio debe ilustrar el Aparato Fonador.



CUARTA SERIE:

Valor: 15 puntos

INSTRUCCIONES: realice la manualidad indicada por la docente del curso. Posteriormente será calificada de acuerdo a los aspectos que contiene la tabla que aparece a continuación

MANUALIDAD: _____					
Nombre de la estudiante: _____					
Grado: _____ Sección: _____					
CRITERIOS	Limpieza	Estética	Creatividad	puntualidad	Total
	3	5	5	2	15
PONDERACION OBTENIDA					

Cuadro de calificaciones

REGISTRO DE III BLOQUE

I. Parte informativa:

Nombre del establecimiento: Instituto Diversificado Por Cooperativa

Dirección: 7a. Avenida y 7ª. calle zona 1, parque central San Pedro Sac, San Marcos

Carrera: Maestra de Educación Preprimaria **Curso:** Manualidades Infantiles

Grado: Quinto Sección "A" **Periodo de ejecución:** 29 de mayo al 07 de agosto del 2023

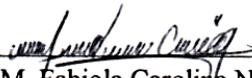
Docente titular: PEM Jennifer Paola Godínez Cardona

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

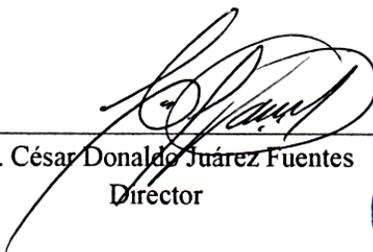
Director: Lic. César Donaldo Juárez Fuentes

No. De Orden	APELLIDOS Y NOMBRES DEL ALUMNO (A):	Maqueta (10pts)	Monstruos comevocales (10pts)	Origami de animales (10pts)	Letras tejiendo relaciones (10pts)	Centro de mesa (5pts)	Libro sensorial (15pts)	Comprobación corta (10pts)	Evaluación final (15pts)	Actitudinal (20 pts.)	TOTAL.
1	Susan Elizabeth Ángel Cardona	9	8	9	9	4	13	2	7	19	80
2	Kimberly Mishel Bautista Monterroso	9	9	10	10	0	14	2	11	10	75
3	Kristel Waleska Estrada García	9	10	10	10	4	15	3	12	15	88
4	Yojaidi Maideli Fuentes Vásquez	9	10	10	10	4	14	4	15	13	89
5	Cristina Melisa Godínez Cardona	8	9	10	10	4	13	3	13	20	90
6	Alejandra Jimena Gonzáles Méndez	7	0	6	7	4	11	3	13	20	71
7	Andrea Belén Gonzáles Pérez	7	10	7	9	3	14	1	10	19	80
8	Zonia Marisol Ixchop Chilel	9	10	10	9	0	14	4	14	12	82
9	Estefani Elizabeth López Méndez	7	9	7	9	4	12	4	10	20	82
10	Dulce Elizabeth López Méndez	9	9	7	9	4	12	4	10	20	84
11	Maricruz López Zacarias	9	8	7	9	3	13	1	11	19	80
12	Liliam Alexandra Márquez Godínez	9	8	8	9	0	14	3	13	19	83
13	Evelyn Lucía Navarro García	9	8	7	10	4	13	1	10	19	81
14	Luisa María Orozco Gonzales	9	6	7	8	0	10	2	10	19	62

15	Doris Yorjaneli Ramirez Pelicó	0	9	6	9	4	13	3	8	13	74
16	Ayari Guisel Sandoval Barrios	9	10	9	9	3	14	2	9	12	75
17	Darcy Yamilett Uz Garcia	7	9	6	9	5	13	3	9	13	74
18	Heimy Marilia Vásquez Mérida	0	0	6	10	0	14	4	12	15	61
19	Keila Ana Lucia Velásquez Godínez	7	10	9	10	4	14	2	9	8	73

F. 
 PEM. Fabiola Carolina Navarro Miranda
 Epesista

F. 
 PEM. Jennifer Paola Godínez Cardona
 Docente Titular

Vo.Bo. 
 Lic. César Donaldo Juárez Fuentes
 Director



Registro de asistencia de estudiantes

REGISTRO ASISTENCIA

I. Parte informativa:

Nombre del establecimiento: Instituto Diversificado Por Cooperativa

Dirección: 7a. Avenida y 7ª. calle zona 1, parque central San Pedro Sac, San Marcos

Carrera: Maestra de Educación Preprimaria **Curso:** Manualidades Infantiles

Grado: Quinto Sección "A" **Periodo de ejecución:** 29 de mayo al 07 de agosto del 2023

Docente titular: PEM Jennifer Paola Godínez Cardona

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

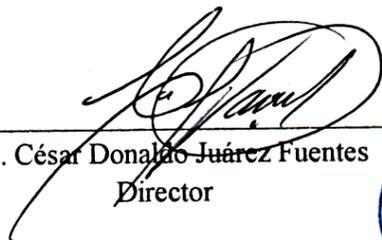
Director: Lic. César Donaldo Juárez Fuentes

No. De Orden	APELLIDOS Y NOMBRES DEL ALUMNO (A):	FECHAS 2023												
		JUNIO							JULIO					
		Lunes 05	Jueves 08	Lunes 12	Jueves 15	Lunes 19	Jueves 22	Lunes 26	Jueves 29	Lunes 03	Jueves 06	Lunes 10	Jueves 13	Lunes 17
1	Susan Elizabeth Ángel Cardona	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Kimberly Mishel Bautista Monterroso	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Kristel Waleska Estrada García	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Yojaidi Maideli Fuentes Vásquez	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	Cristina Melisa Godínez Cardona	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6	Alejandra Jimena Gonzáles Méndez	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7	Andrea Belén Gonzáles Pérez	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	Zonia Marisol Ixchop Chilel	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9	Estefani Elizabeth López Méndez	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	Dulce Elizabeth López Méndez	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	Maricruz López Zacarias	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	Liliam Alexandra Márquez Godínez	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
13	Evelyn Lucía Navarro García	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
14	Luisa María Orozco Gonzales	X	O	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
15	Doris Yorjaneli Ramirez Pelicó	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

16	Ayari Guisel Sandoval Barrios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
17	Darcy Yamilett Uz Garcia	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
18	Heimy Marilia Vásquez Mérida	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
19	Keila Ana Lucia Velásquez Godínez	X	X	X	X	X	O	X	X	X	X	X	X	X

F. 
 PEM. Fabiola Carolina Navarro Miranda
 Epesista

F. 
 PEM. Jennifer Paola Godínez Cardona
 Docente Titular

Vo.Bo. 
 Lic. César Donaldo Juárez Fuentes
 Director



REGISTRO ASISTENCIA

I. Parte informativa:

Nombre del establecimiento: Instituto Diversificado Por Cooperativa

Dirección: 7a. Avenida y 7ª. calle zona 1, parque central San Pedro Sac, San Marcos

Carrera: Maestra de Educación Preprimaria **Curso:** Manualidades Infantiles

Grado: Quinto Sección "A" **Periodo de ejecución:** 29 de mayo al 07 de agosto del 2023

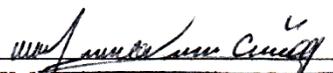
Docente titular: PEM Jennifer Paola Godínez Cardona

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Director: Lic. César Donald Juárez Fuentes

No. De Orden	APELLIDOS Y NOMBRES DEL ALUMNO (A):	FECHAS 2023									
		JULIO					AGOSTO				
		Jueves 17	Lunes 20	Lunes 24	Jueves 27	Lunes 31	Jueves 03	Lunes 07	Jueves 10		
1	Susan Elizabeth Ángel Cardona	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	Kimberly Mishel Bautista Monterroso	X	X	X	X	X	X	X	X		
3	Kristel Waleska Estrada García	X	X	X	X	X	X	X	X		
4	Yojaidi Maideli Fuentes Vásquez	X	X	X	X	X	X	X	X		
5	Cristina Melisa Godínez Cardona	X	X	X	X	X	X	X	X		
6	Alejandra Jimena Gonzáles Méndez	X	X	X	X	X	X	X	X		
7	Andrea Belén Gonzáles Pérez	X	X	X	X	X	X	X	X		
8	Zonia Marisol Ixchop Chilel	X	X	X	X	X	X	X	X		
9	Estefani Elizabeth López Méndez	X	X	X	X	X	X	X	X		
10	Dulce Elizabeth López Méndez	X	X	X	X	X	X	X	X		
11	Maricruz López Zacarias	X	X	X	X	X	X	X	X		
12	Liliam Alexandra Márquez Godínez	X	X	X	X	X	X	X	X		
13	Evelyn Lucia Navarro García	X	X	X	X	X	X	X	X		
14	Luisa María Orozco Gonzales	X	X	X	X	X	X	X	X		
15	Doris Yorjaneli Ramirez Pelicó	X	X	X	X	X	X	X	X		

16	Ayari Guisel Sandoval Barrios	X	X	X	X	X	X	X	X				
17	Darcy Yamilett Uz García	X	X	X	X	X	X	X	X				
18	Heimy Marilia Vásquez Mérida	X	X	X	X	X	X	X	X				
19	Keila Ana Lucia Velásquez Godínez	X	X	X	X	X	X	X	X				

F. 
 PEM. Fabiola Carolina Navarro Miranda
 Epesista

F. 
 PEM. Jennifer Paola Godínez Cardona
 Docente Titular

Vo.Bo. 
 Lic. César Donaldo Juárez Fuentes
 Director



3.2 Descripción de resultados obtenidos en la etapa pedagógica administrativa

Tabla 39. Descripción de resultados obtenidos en la etapa pedagógica administrativa

No.	Actividad	Antes	Durante	Después
Etapa pedagógica				
1.	Taller de cocina, platillos típicos de San Pedro Sacatepéquez. S.M.	Las estudiantes desconocían por qué se celebra del día de la identidad shecana.	Se fortalecen los lazos de compañerismos.	Aprendieron sobre la importancia de nuestra gastronomía sampedrana.
2.	Taller de técnicas de crayón pastel	Las estudiantes de la carrera de maestra parvulario desconocen ciertas técnicas de crayón pastel.	Aprenden sobre que técnicas le favorecen.	Se llevan conocimientos y técnicas que les servirán a lo largo de su carrera.
3.	Charla: Autoestima	Las estudiantes tiene despreciarse por ciertos rangos de belleza.	Conocen diferentes tipos de autoestima como debemos manejar sus emociones.	Aprenden a aceptarse tal y como son, tener amor propio.
4.	Mantenimiento de pizarras y limpieza	Deterioro y poca limpieza en las diferentes pizarras.	Se ve el entusiasmo de los estudiantes a ver sus pizarras limpias.	Mejoramiento en cada una de las pizarras que son de uso diario.
5.	Rincones de dramatización	Falta de conocimiento para utilizar bien este método de aprendizaje en los niños.	Se nota el esmero de cada una por expresar lo que se puede hacer con este rincón.	Aprendizaje significativo que les servirá al momento de ejercer su profesión.
6.	Concurso de bailes folklóricos	Poco interés por parte de los estudiantes acerca de los bailes.	Preparación y coordinación de cada uno de los grupos.	Compañerismo como amor por los bailes guatemaltecos.

Etapa de intervención administrativa				
1.	Celebración del día de la madre	Elaboración de la logística de la actividad para ir mejorando error pasados.	Ejecución de la actividad, y desarrollando cada punto preparado para las madres.	Satisfacción por parte de las madres de familia al notar que les gusto la actividad.
2.	Organización de expedientes de estudiantes en archivos	Expedientes desordenados	Verificación de errores antes de archivarlos.	Expedientes revisados y archivados en donde corresponde.
3.	Donación de pintura para pintar baños del establecimiento	Deterioro de la pintura en el área de los baños.	Limpieza y coordinación con estudiantes.	Área limpia y con aspecto más limpio.
4.	En marcación de misión y visión y cuadro de honor.	Falta de reactivación de estos datos importantes, para el establecimiento.	Investigación de los datos y mejoramiento.	contar con la información y tenerlo a la vista de nuestros visitantes.
5.	Forro de libros administrativos	Deterioro de la portada cada libro	Rotulación y forro de cada uno.	Libros con una mejor presentación.
6.	Organización del desfile 15 de septiembre:	Planificación de los diferentes bloques.	Organización de los bloques para su previo ensayo.	Comentarios positivos del desfile y de los estudiantes.

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

3.3 Plan general de la etapa de proyección comunitaria

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Proyección comunitaria

Lugar: Aldea San José Caben

Fecha: Del 15 de febrero al 15 de noviembre

2. Introducción:

La etapa de proyección comunitaria, se permitió a los estudiantes relacionarse con la comunidad en la cual se ejecutó el plan estructurado tanto en actividades sociales, culturales, religiosas y deportivas en las que se contribuyó con el desarrollo y mejoramiento de la aldea San José Caben del municipio de San Pedro Sacatepéquez, departamento de San Marcos. Este proceso permite que se pueda tener acercamiento directo y trabajar de manera conjunta con autoridades de la comunidad proponiendo actividades que se tienen previstas y planificadas para la aldea con él visto bueno de las autoridades.

3. Justificación:

La proyección comunitaria es una etapa del ejercicio profesional supervisado (EPS) de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación de la Universidad de San Carlos de Guatemala, del Centro Universitario de San Marcos, que permitió desarrollar actividades de acuerdo a la realidad de la comunidad ya que contribuyen con el desarrollo de sus habitantes y buscan darle una solución a la problemática, brindando respuestas que propongan solucionar las necesidades detectadas durante la etapa diagnóstica, trabajando de manera conjunta con autoridades que dirigen a la aldea, en pro de un mejoramiento significativo y perdurable en beneficio colectivo.

4. Objetivos

General:

- Establecer una participación comunitaria significativa en pro del mejoramiento de la comunidad, proponiendo actividades y posibles soluciones a problemáticas observadas durante la etapa de diagnóstico, siendo que esta es la etapa de ejecución de las ideas planteadas al ver las necesidades que imperan en la aldea.

Específicos:

- Proponer ante las autoridades de la aldea San José Caben, San Pedro Sacatepéquez, el sometimiento del plan de trabajo que se tiene previsto desarrollar, para que de esa manera se pueda obtener el visto bueno y autorización para su posterior ejecución.
- Comparar las actividades en que se puedan realizar de manera conjunta con las ya planificadas por estas autoridades, todo siempre en beneficio de los habitantes de dicha comunidad.

5. Cronograma de actividad

Tabla 40. Cronograma general de la etapa proyección comunitaria.

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de la planificación de la etapa de proyección comunitaria.	Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes. (SEDE).	07 de febrero del 2023	Epesista
2.	Conferencia: fomentar los valores en los jóvenes.	Bibliotecas Municipales de la Municipal de San Pedro Sac. San Marcos.	23 de marzo del 2023	Epesista Conferencista Jóvenes
3.	Elaboración y entrega de mantas vinílicas a escuelas conmemoración del día del libro, para fomentar la lectura.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	24 de abril del 2023	Epesista Directores

4.	Entrega víveres a personas de la tercera edad.	Aldea, San José Cabén, San Pedro Sac. San Marcos	26 de mayo del 2023	Epesista
5.	Jornada de corte de cabello gratuito.	Aldea, San José Cabén, San Pedro Sac. San Marcos	23 de septiembre del 2023	Epesista
6.	Taller: bisutería madres solteras	Aldea, San José Cabén, San Pedro Sac. San Marcos	14 de octubre del 2023	Epesista
7.	Jornada de vacunación para perritos contra la rabia	Aldea, San José Cabén, San Pedro Sac. San Marcos	06 de noviembre 2023	Epesista Enfermeras

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, autoridades de la comunidad, vecinos de la comunidad, director, docentes y estudiantes del Instituto Diversificado por Cooperativa, sede del EPS, supervisor asesor.
- **Materiales:** escritorio, computadora, papel bond, lapiceros, cuaderno resaltadores, impresora, cañonera.
- **Físicos:** auxiliatura comunitaria, edificio escolar, salón de la comunidad, viviendas particulares.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, auxiliatura de la comunidad, sede el EPS, dirección del establecimiento.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto

Tabla 41. Presupuesto general de la etapa proyección comunitaria.

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de la planificación de la etapa de proyección comunitaria.	Hojas de papel bond.	Q5.00

2.	Conferencia: fomentar los valores en los jóvenes.	Hojas de papel bond, fotocopias ampliación cañonera y refacción.	Q185.00
3.	Elaboración y entrega de mantas vinílicas a escuelas conmemoración del día del libro, para fomentar la lectura.	Hojas de papel bond, impresiones, ampliación y refacción.	Q175.00
4.	Entrega víveres a personas de la tercera edad.	Hojas de papel bond, transporte, bolsas y refacción .	Q90.00
5.	Jornada de corte de cabello gratuito.	Hojas de papel bond, ampliación, papel higiénico y refacción.	Q110.00
6.	Taller: bisutería madres solteras	Hojas de papel bond, ampliación, cañonera y refacción.	Q125.00
7.	Jornada de vacunación para perritos contra la rabia	Hojas de papel bond, carteles sellador y refacción .	Q91.00
		TOTAL	Q781.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

La evaluación de las actividades correspondientes se realizó de acuerdo al desarrollo y evolución las diferentes actividades de proyección comunitaria que se tenía previsto, de esa manera se desarrolló a través de diversas planificaciones e instrumentos para obtener los resultados en el tiempo establecido, el cual fue obtenido de procesos continuos de modo y tiempo antes, durante y después de haber culminado con las diversas fases, esta evaluación fue de utilidad para contabilizar el avance de las actividades desarrolladas, y con ello poder verificar el progreso que se obtuvo con las herramientas usadas durante esta etapa.

San José Caben, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 08 de marzo de 2023

F. _____
 Fabiola Carolina Navarro Miranda
 Epesista

Vo.Bo. _____
 Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
 Supervisor-Asesor

Plan de actividad de etapa de proyección comunitaria

Actividad No. 1

Conferencia: fomentar los valores en los jóvenes.

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Proyección comunitaria

Lugar: Aldea San José Caben

Fecha: 23 de marzo de 2023

2. Introducción:

Los valores son un conjunto de principios intrínsecos que guían a cualquier persona sobre lo que está bien o mal sobre nuestras acciones y decisiones, e incluso en nuestra lista de prioridades vitales, estos nos ayudan a dilucidar qué es lo que queremos hacer en un futuro, pues así de importantes son. Y algo importante de mencionar es que estos nos ayudan a avanzar como sociedad, que es lo que busca lograr la presente actividad, es empoderar a un grupo de jóvenes para poder fomentar y enriquecer sus conocimientos y la importancia que tienen en la vida los valores tanto individual como colectiva.

3. Justificación:

La necesidad de revestir a las estudiantes de la importancia de aplicar y conocer sobre los valores y la injerencia que tiene durante el desarrollo de nuestras vidas, puesto que estas son las que nos guían y orientan sobre decisiones tanto morales como acciones que debemos realizar ya sea en el ámbito estudiantil o en el ámbito profesional que vayan a desempeñar con ocasión de su carrera, puesto que se ha observado una necesidad en las generaciones presentes puesto que muchos carecen de valores morales y éticos, que son indispensables para su vida tanto individual como para poder llevar a una sociedad en vías de desarrollo.

4. Objetivos

Generales:

- Demostrar la importancia que tienen los valores tanto éticos como morales para el correcto desarrollo de una persona de manera integral que le permita poder ser un ser productivo social e individualmente.

Específicos:

- Orientar a los jóvenes de la comunidad poder relacionarse con los valores morales las cuales les brindaran a crear bases sólidas para alcanzar sus objetivos, abriendo oportunidades ya sea en su vida personal o profesional.
- Crear conciencia en las jóvenes y adultos sobre lo observado en las últimas generaciones y las buenas costumbres que se han perdido y que constituyen la axiología necesaria para llevar a la sociedad en un desarrollo técnico y practico.

5. Cronograma de actividad

Tabla 42. Cronograma de actividad comunitaria No.1 conferencia: fomentar los valores en los jóvenes

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de las solicitudes dirigida por Psicólogo: Adrián Orozco y participantes estudiantes por cooperativas básico y diversificado.	Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes. San Pedro Sac, (SEDE).	28 de febrero del 2023	Epesista
2.	Entrega de solicitudes	Aldea San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos.	01 de marzo del 2023	Epesista
3.	Elaboración de cronograma de la actividad	Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes. San Pedro Sac, (SEDE).	10 de marzo del 2023	Epesista
4.	Bienvenida y presentación del disertante	Dirección Municipal de Educación Cultura	23 de marzo del 2023	Epesista

		y Deportes. San Pedro Sac, (SEDE).		
5.	Intervención del conferencista con el tema: fomentar los valores en los jóvenes.	Bibliotecas Municipales de la Municipal de San Pedro Sac. San Marcos.	23 de marzo del 2023	Epesista Conferencista Jóvenes
6.	Realización de dinámicas	Bibliotecas Municipales de la Municipal de San Pedro Sac. San Marcos.	23 de marzo del 2023	Epesista
7.	Entrega de reconocimientos y agradecimientos las participantes	Bibliotecas Municipales de la Municipal de San Pedro Sac. San Marcos.	23 de marzo del 2023	Epesista
8.	Entrega refacción	Bibliotecas Municipales de la Municipal de San Pedro Sac. San Marcos.	23 de marzo del 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, autoridades de la comunidad, vecinos de la comunidad, director, docentes, sede del EPS, supervisor asesor.
- **Materiales:** escritorio, computadora, papel bond, lapiceros, cuaderno, cañonera, bocinas, teléfono.
- **Físicos:** auxiliatura comunitaria, instalaciones de bibliotecas municipales, salón de la comunidad, viviendas particulares.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, auxiliatura de la comunidad, casa de vecinos, sede el EPS.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto:

Tabla 43. Presupuesto de actividad comunitaria No.1 conferencia: fomentar los valores en los jóvenes

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de las solicitudes dirigida Psicólogo: Adrián Orozco y participantes de los diferentes institutos por cooperativa.	Hojas de papel bond e impresión.	Q10.00
2.	Desarrollo de la conferencia: sobre el tema: fomentar los valores en los jóvenes.	Amplificación, cañonera y refacción.	Q150.00
3.	Dinámicas	Globos y bombones	Q25.00
		TOTAL	Q185.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San José Caben, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 23 de marzo de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Foto de evidencias:

Ilustración 13. Conferencia: fomentar los valores en los jóvenes



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan de actividad de etapa de proyección comunitaria

Actividad No. 2

Elaboración y entrega de mantas vinílicas, a escuelas en conmemoración del día del libro para fomentar la lectura.

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Proyección comunitaria

Lugar: Aldea San José Caben

Fecha: 24 de abril del 2023

2. Introducción:

El 23 de abril se conmemora el día internacional del libro y del derecho de autor. Esto se debe a que, en esa fecha, pero de 1616, fallecieron Miguel de Cervantes y Saavedra y William Shakespeare. Por tal razón en 1988 la Unesco declaró esa fecha como tal y así honrar a las dos figuras más emblemáticas y trascendentales de la literatura. La celebración de este acontecimiento nos sirve para hacer reflexión sobre el amigo indispensable que es el libro, ese medio de comunicación que durante siglos ha sufrido y superado persecuciones y que se adaptado inclusive a las nuevas tecnologías.

3. Justificación:

Se realizó la entrega de material didáctico como lo fueron, mantas vinílicas, a diferentes directores de establecimientos educativos de la comunidad, con la finalidad de poder tener presente la celebración del día del libro y la importancia de la lectura, fomentando el crecimiento de los niños y jóvenes como lectores de esa manera promover el amor a la literatura, consiguiendo de esta manera poder sustituir la televisión o el celular por los libros, promoviendo el hábito de la lectura y del disfrutar de los libros, a la vez pretender desarrollar y ejercitar el cerebro.

4. Objetivos

Generales

- Desarrollar métodos y estrategias las cuales incentiven a los habitantes de la comunidad poder tener interés por la lectura, dejando un recordatorio de lo provechoso que es tener un libro para nuestro ámbito de vida.

Específicos

- Demostrar la importancia de poder conmemorar siempre el día del libro con el fin de inculcarle a las nuevas generaciones de la comunidad el hábito de la lectura el cual es indispensable para su formación.
- Sugerir a las autoridades comunitarias contar con un espacio tipo biblioteca, para que los habitantes de la aldea puedan tener alcance algún libro de su interés y estar conectados al mundo de la literatura la cual ayuda al desarrollo de la comunidad.

5. Cronograma de actividad

Tabla 44. Cronograma de actividad comunitaria No.2 elaboración y entrega de mantas vinílicas, a escuelas en conmemoración del día del libro para fomentar la lectura

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de las solicitudes para gestionar la actividad.	Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes. San Pedro Sac. (SEDE).	04 de abril de 2023	Epesista
2.	Entrega de solicitudes para apoyo de la realización de mantas vinílicas	San Pedro Sac. San Marcos.	11 al 14 de abril de 2023	Epesista
3.	Recepción de las mantas vinílicas.	Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes. San Pedro Sac. (SEDE).	17 al 21 de abril 2023	Epesista
4.	Elaboración de invitaciones a los directores de los centros educativos.	Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes. San Pedro Sac. (SEDE).	18 de abril de 2023	Epesista

5.	Entrega de mantas vinílicas a escuelas conmemoración del día del libro para fomentar la lectura en los jóvenes y niños.	Bibliotecas Municipales de la Municipal de San Pedro Sac. San Marcos.	24 de abril del 2023	Epesista Directores
6.	Agradecimientos y refacción a participantes.	Bibliotecas Municipales de la Municipal de San Pedro Sac. San Marcos.	24 de abril del 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, autoridades de la comunidad, vecinos de la comunidad, director, sede del EPS, supervisor asesor.
- **Materiales:** escritorio, computadora, papel bond, lapiceros, cuaderno, cañonera.
- **Físicos:** auxiliatura comunitaria, instalaciones de bibliotecas municipales, salón de la comunidad, viviendas particulares.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, auxiliatura de la comunidad, sede el EPS.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto

Tabla 45. Presupuesto de actividad comunitaria No.2 elaboración y entrega de mantas vinílicas, a escuelas en conmemoración del día del libro para fomentar la lectura

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de las solicitudes para gestionar la actividad.	Hojas de papel bond e impresión.	Q10.00
2.	Entrega de solicitudes para apoyo de la realización de mantas vinílicas	Trasporte	Q15.00
3.	Recepción de las mantas vinílicas.	Trasporte	Q15.00
4.	entrega de mantas vinílicas a directores centros educativos	Refacción y amplificación.	Q135.00
		TOTAL	Q175.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San José Caben, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 24 abril de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Foto de evidencia:

Ilustración 14. Elaboración y entrega de mantas vinílicas, a escuelas en conmemoración del día del libro para fomentar la lectura



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan de actividad de etapa de proyección comunitaria

Actividad No. 3

Entrega víveres a personas de la tercera edad

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Proyección comunitaria

Lugar: Aldea San José Caben

Fecha: 26 de mayo del 2023

2. Introducción:

La entrega de víveres en general es un acto altruista que aporta muchos beneficios tanto a las personas que reciben como a los donantes, ya que conseguimos transmitirles valores muy importantes a las demás personas que nos rodean a portando su granito de arena a quienes le hace falta y, gracias a ello, contribuir a su bienestar y su calidad de vida. La solidaridad con nuestro prójimo demuestra empatía, lo que permite ponerse en el lugar de las otras personas, entenderlas y tratarlas con sensibilidad y compasión, generando confianza y seguridad en la otra persona porque le hacemos ver que puede contar con nosotros en cualquier momento.

3. Justificación:

Se realizó un diagnóstico comunitario, en base cuantas personas tiene un nivel de vida estable y como resultado de las encuestas, pudimos constatar que las personas más vulnerables son las personas de la tercera edad, por lo cual verificamos cuantas personas estaban teniendo problemas para adquirir los alimentos día con día, analizando cada caso se concluyó que por motivos de edad no pueden trabajar y otras personas por abandono de los hijos, teniendo un nivel de vida baja. Basándonos en los resultados gestionamos con personas particulares bolsa solidaria para poder apoyar los vecinos de la tercera edad que son los que más necesitan este aporte para sobrevivir.

4. Objetivos

General:

- Combatir la desigualdad e injusticias que dañan los derechos fundamentales de las personas y familias de este modo, se convierte en una herramienta que provoque cambios y mejoras realmente efectivas para que puedan vivir dignamente.

Específicas:

- Contribuir a la erradicación de la pobreza y el hambre de los habitantes de la tercera edad de la comunidad, así como las causas y estructuras que las perpetúan y dando soluciones a las necesidades que se presenten.
- Fomentar acciones de sensibilización y participación social a fin de extender el valor de la convivencia, la solidaridad y la cooperación, siendo ellos mismos los propios protagonistas de su progreso.

5. Cronograma de actividad:

Tabla 46. Cronograma de actividad comunitaria No.3 entrega víveres a personas de la tercera edad

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de las solicitudes para gestionar bolsas de víveres.	Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes. San Pedro Sac. (SEDE).	03 de mayo del 2023	Epesista
2.	Entrega de solicitudes para recibir apoyo personas particulares.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	05 de mayo del 2023	Epesista
3.	Recepción y organización de los víveres	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	17 al 20 de mayo 2023	Epesista
4.	Entrega víveres a personas de la tercera edad.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	26 de mayo del 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, autoridades de la comunidad, vecinos de la comunidad, sede del EPS, supervisor asesor.
- **Materiales:** escritorio, computadora, papel bond, lapiceros, cuaderno, cañonera.
- **Físicos:** auxiliatura, salón de la comunidad, viviendas particulares.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, auxiliatura de la comunidad
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto

Tabla 47. Presupuesto de actividad comunitaria No.3 entrega víveres a personas de la tercera edad

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de las solicitudes para gestionar bolsas de víveres.	Hojas de papel bond e impresión.	Q10.00
2.	Entrega de solicitudes para recibir apoyo personas particulares.	Trasporte	Q15.00
3.	Recepción y organización de los víveres	Bolsas y hojas	Q15.00
4.	Entrega víveres a personas de la tercera edad.	Refacción y transporte	Q50.00
		TOTAL	Q90.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San José Caben, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 26 de marzo de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Foto de evidencia:

Ilustración 15. Entrega víveres a personas de la tercera edad



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan de actividad de etapa de proyección comunitaria

Actividad No. 4

Jornada de corte de cabello gratuito.

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Proyección comunitaria

Lugar: Aldea San José Caben

Fecha: 23 de septiembre del 2023

2. Introducción:

El corte de cabello es nuestra carta de presentación, puesto que cambia totalmente el aspecto físico e incluso el estado de ánimo de una persona y esto puede ser un catalizador de sentimientos positivos en nuestras vidas, ayudándole también a tener una buena autoestima. El pelo es uno de los grandes complementos con los que nos podemos embellecer ya que reflejan un proceso de cambio dándose a notar en las pequeñas acciones, es por ello que las jornadas de cortes de cabello son un éxito porque ayuda a quien necesitan un corte y probablemente en este momento no esté en su presupuesto costearlo, gracias estas pequeñas acciones podemos ayudar a los que más lo necesitan.

3. Justificación:

Esta jornada estuvo enfocada en ayudar a las personas de la comunidad que por alguna circunstancia no pueden costear un corte de cabello, lo cual es un proyecto que nos entusiasma demasiado ya que con ayuda estilistas profesionales, se dio un corte gratis a las personas que lo necesitan y de esa manera se ayudó a los habitantes de aldea San José Caben, dirigida a jóvenes, niños y adultos, no importando el sexo ya que esta jornada de corte de cabello fue de forma gratuita para poder contribuir tanto en su economía familiar como al tiempo ya que no acudirán a un lugar lejano.

4. Objetivos

General:

- Crear un espacio temporal con un ambiente agradable y colaboradores especializados en la materia para ofrecer un servicio gratuito a los habitantes de la comunidad y de esta manera retribuirles como parte de nuestro compromiso social.

Específicos:

- Coadyuvar en la economía familiar, ofreciendo de forma gratuita los cortes de pelo y otros servicios en materia de belleza que se realizan a ad-honorem con el apoyo y participación de jóvenes estudiantes de la academia de estilistas “Melani”.
- Ofrecer un servicio pronto y satisfactorio a la población, en virtud que no deberán de viajar hacia el municipio de San Pedro Sacatepéquez acto que implicaría otros gastos, ya que se desarrollará en el salón de usos múltiples de la aldea San José Caben.

5. Cronograma de actividad:

Tabla 48. Cronograma de actividad comunitaria No.4 jornada de corte de cabello gratuito

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de las solicitudes dirigida por la directora Melany Domínguez.	Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes. San Pedro Sac. (SEDE).	01 de septiembre del 2023	Epesista
2.	Entrega de solicitud	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	04 de septiembre del 2023	Epesista
3.	Publicidad para que los vecinos se enteren de la jornada de corte de cabello gratuito.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	22 de septiembre del 2023	Epesista
4.	Desarrollo de la jornada de corte de cabello.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	23 de septiembre del 2023	Epesista Estilistas

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, estudiantes de la academia de estilistas “Melani”, autoridades de la comunidad, vecinos de la comunidad, sede del EPS.
- **Materiales:** máquina de corte de cabello, peine, agua, sillas,
- **Físicos:** auxiliatura comunitaria, instalaciones que ocupa el salón de la comunidad.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, auxiliatura de la comunidad, sede el EPS.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares en este caso a la academia de estilistas “Melani”.

7. Presupuesto

Tabla 49. Presupuesto de actividad comunitaria No.4 jornada de corte de cabello gratuito

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de las solicitudes dirigida director Melany Domínguez.	Hojas de papel bond e impresión.	Q10.00
2.	Realización de jornada de corte de cabello gratuito.	Papel higiénico, agua pura, refacción	Q100.00
		TOTAL	Q110.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San José Caben, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 23 de septiembre de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Fotos de evidencias:

Ilustración 16. Jornada de corte de cabello gratis.



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan de actividad de etapa de proyección comunitaria

Actividad No. 5

Taller: bisutería madres solteras.

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Proyección comunitaria

Lugar: Aldea San José Caben

Fecha: 14 de octubre del 2023

2. Introducción:

El sector informal constituye el setenta y uno punto uno por ciento del total de empleo en el país que se dedica a labores que dependen de ellos mismos ya que no se encuentran subordinados a un patrono o no se encuentran asalariados, puesto que muchas instituciones o empresas han buscado requerir que sus empleados cuenten con algunas especificaciones para ser contratados como tener un cierto grado de escolaridad o edad, lo en indirectamente constituye una evidente discriminación hacía las personas, puesto que en materia de trabajo Guatemala ha ratificado varios convenios emitidos por la Organización Internacional del Trabajo (OIT) que evita que se puedan dar este tipo de discriminaciones, sin embargo es norma vigente mas no positiva en la realidad nacional.

3. Justificación:

Siendo el sector más grande de la economía nacional y siendo que el estado se ha olvidado de apoyar y promover algunos talleres o formas en las cuales se les pueda orientar o brindar herramientas para una especialización o profesionalización a las personas que laboran en este sector, como parte de la proyección social que se tuvo como estudiantes san carlistas y que debemos devolverle al pueblo la contribución que se nos hace para costear nuestros estudios, se implementara este taller de bisutería que busco promover que mujeres solteras o desempleadas tengan una manera de generar ingresos

4. Objetivos

General:

- Constituir un cumulo de conocimientos en el área de trabajos manuales a personas de género femenino ya sean solteras, desempleadas o que tengan el interés de aprender el arte de realizar trabajos manuales como bisutería para que por medio de este puedan generar ingresos para ella y su familia.

Específicos:

- Reunir a un grupo de personas con interés en aprender el arte de bisutería en la aldea San José Caben, con el objeto de darles un taller que les enseñe como elaborar accesorios por medio de la bisutería brindándole materiales para el efecto.
- Crear conocimientos nuevos en ellas y enseñarles el campo de aplicación que puede tener este arte y que por medio de este puedan generar una fuente de empleo para ellas mismas y de ingresos.

5. Cronograma de actividad:

Tabla 50. Cronograma de actividad comunitaria No.5 taller: bisutería madres solteras

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de la solicitud dirigida: Sra. Sindy Navarro.	Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes. (SEDE).	04 de octubre del 2023	Epesista
2.	Presentación de la disertante al grupo de mujeres.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	14 de octubre del 2023	Epesista
3.	Intervención de la disertante.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	14 de octubre del 2023	Epesista
4.	Agradecimientos y refacción a los participantes.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	14 de octubre del 2023	Epesista

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, autoridades de la comunidad, vecinas de la comunidad, sede del EPS, supervisor asesor.
- **Materiales:** accesorios de bisutería, hilo, tijeras, mesa, papel bond.
- **Físicos:** auxiliatura comunitaria, salón de la comunidad, viviendas particulares.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, auxiliatura de la comunidad, sede el EPS.
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto:

Tabla 51. Presupuesto de actividad comunitaria No.5 taller: bisutería madres solteras

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de la solicitud dirigida: Sra. Sindy Navarro	Hojas de papel bond e impresión.	Q10.00
2.	Desarrollo del taller	Amplificación	Q50.00
3.	Agradecimiento a participantes	Refacción	Q65.00
		TOTAL	Q125.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San José Caben, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 14 de octubre de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Foto de evidencias:

Ilustración 17. Taller de bisutería mujeres solteras



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan de actividad de etapa de proyección comunitaria

Actividad No. 6

Jornada de vacunación para perros contra la rabia

1. Parte informativa

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía Ciencias de la Educación.

Epesista: PEM Fabiola Carolina Navarro Miranda

Asesor: Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Etapa: Proyección comunitaria

Lugar: Aldea San José Caben

Fecha: 06 de noviembre 2023

2. Introducción:

Como un dato curioso se ha establecido que el perro es el mejor amigo del hombre, puesto que al ser un animal doméstico tiene estrecha relación con la persona y su familia además de estar dotado de todas esas cualidades que le han hecho merecedor del mejor amigo del hombre. Los perros nos proporcionan una sensación de bienestar emocional a través del amor que brindan, es por eso, que son una gran compañía y consuelo aún más en el caso de personas que viven solas además de que los propietarios de perros tienen un sistema inmunitario más fuerte que les ayuda a estar bien y les permite pasar menos tiempo superando enfermedades e infecciones.

3. Justificación:

Tener un perro en un hogar no solo constituye la obligación de brindarles cariño, alimentación, lugar adecuado para permanecer y todos los elementos para su sano desarrollo, una de ellas es tenerlos vacunados ya que esto constituye un marco necesario que todos los propietarios deben cumplir, ya que no es un lujo sino una necesidad por la propia naturaleza del animal sino que además previene cualquier enfermedad que pueda afectar, por lo tanto es menester de los dueños poder cumplir con la cantidad de vacunas estipulada por los profesionales en la materia por ello se realizó la jornada de vacunación.

4. Objetivos:

General:

- Concientizar a la población sobre la necesidad y beneficios que tiene de tener a sus mascotas vacunadas, brindándoles las facilidades para que esto se pueda llevar a cabo en la mayor parte de la población.

Específicos:

- Calcular vacunar a un ochenta por ciento de la población canina de los habitantes de la aldea San José Caben previniendo así el virus de la rabia el cual es mortal para el ser humano.
- Evitar el desarrollo de la rabia principalmente en perros en condición de calle, puesto que esta enfermedad es mortal que afecta el sistema nervioso central pero prevenible a través de la vacuna correspondiente además de ser contagiosa hacia los seres humanos

5. Cronograma de actividad:

Tabla 52. Cronograma de actividad comunitaria No.6 jornada de vacunación para perros contra la rabia

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Elaboración de la solicitud dirigida director de CAP.	Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes. (SEDE).	02 de junio 2023	Epesista
2.	Entrega de solicitud	San Pedro Sacatepéquez, San Marcos	05 de junio 2023	Epesista
3.	Publicidad de la actividad para que los vecinos se enteren de esta jornada	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	02 de noviembre	Epesista Autoridades auxiliares
4.	Preparación de dosis y papelería para todos los perritos y gatitos que lleguen.	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	06 de noviembre 2023	Enfermera
5.	Vacunación de los perritos durante la mañana	Aldea, San José Caben, San Pedro Sac. San Marcos	06 de noviembre 2023	Epesista Enfermeras

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

6. Recursos:

- **Humanos:** epesista, personal del Centro de Salud de San Pedro Sacatepéquez, autoridades de la comunidad, vecinos de la comunidad, supervisor asesor.
- **Materiales:** jeringas, vacunas, guantes de látex, bolsas para basura de desechos médicos, papel bond, lapiceros, cuaderno, cañonera.
- **Físicos:** auxiliatura comunitaria, instalaciones del salón de la comunidad.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, auxiliatura de la comunidad
- **Financieros:** los costos serán sufragados por practicante epesista, y la gestión que se haga de recursos a personas particulares e instituciones.

7. Presupuesto

Tabla 53. Presupuesto de actividad comunitaria No.6 jornada de vacunación para perros contra la rabia

No.	Actividad	Descripción	Total:
1.	Elaboración de la solicitud dirigida director de CAP, y entrega	Hojas de papel bond e impresión.	Q16.00
2.	Publicidad	Carteles, sellador	Q30.00
3.	Desarrollo de la jornada de vacunación	Refacción	Q45.00
		TOTAL	Q91.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

8. Evaluación.

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San José Caben, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 06 de noviembre de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

Fotos de evidencias

Ilustración 18. Jornada de vacunación para perros contra la rabia



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

3.4 Descripción de los resultados obtenidos en la etapa de proyección comunitaria

Tabla 54. Descripción de los resultados obtenidos en la etapa de proyección comunitaria

No.	Actividad	Antes	Durante	Después
1.	Conferencia: fomentar los valores en los jóvenes.	Se observó la falta de valores en los jóvenes actualmente.	Explicación porque es importante practicar día con día los valores.	Adquirieron conocimientos importantes sobre como practicar los valores.
2.	Elaboración y entrega de mantas vinílicas a escuelas conmemoración del día del libro, para fomentar la lectura.	Falta de interés por parte de estudiantes para poder ampliar su conocimiento a través de los libros.	Interés por cada director educativo por recibir material didáctico el cual beneficiara a su centro educativo.	Obtuvieron recordatorios del porque debemos practicar la lectura actualmente.
3.	Entrega víveres a personas de la tercera edad.	Falta de apoyo a personas de la tercera edad con alimentos.	Alegría por cada una de las personas que recibieron la ayuda.	Agradecimiento por parte de las personas por el apoyo, ya que les ayudara unos días.
4.	Jornada de corte de cabello gratuito.	Poca jornadas que beneficien a los habitantes de la comunidad.	Apoyo por parte de auxiliatura y satisfacción de las personas.	Satisfacción para la comunidad por generar este tipo de jornadas.
5.	Taller: bisutería madres solteras	Madres solteras con ganas de salir adelante pero sin conocimientos de algún arte.	Participación e interés por cada una para poder aprender y ejercer su propio negocio.	Inculcarles un artes que beneficiara a sus economía familiar
6.	Jornada de vacunación para perritos contra la rabia	Falta de información para que sirve vacunarlos.	Influencia de personas para poder vacunar a sus mascotas	Cumplimiento de la meta en poder vacunar cada mascota evitar algún accidente.

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

CAPÍTULO IV

ETAPA DE FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE UN PROYECTO PEDAGÓGICO

4.1 Plan estratégico perfil del proyecto

4.1.1 Parte informativa.

Institución: Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario de San Marcos.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación.

Asesor (a): Lic. Rufino Orlando Guzmán de León

Epesista: PEM. Fabiola Carolina Navarro Miranda

Etapa: Formulación, ejecución y evaluación de proyecto pedagógico

Lugar: Instituto Diversificado Por Cooperativa

Fecha: 21 de agosto de 2023

4.1.2 Introducción:

El capítulo contiene una descripción clara de la planificación general del proyecto Pedagógico denominado, remodelación y equipación de sala de maestros, del Instituto Diversificado por Cooperativa del municipio de San Pedro Sacatepéquez, departamento de San Marcos, donde como estudiantes epesistas se gestionó y se ejecutó el proyecto en beneficio a la comunidad educativa en donde realizo el proceso ejercicio profesional supervisado (EPS), como parte de proceso se gestionar fondos en el sector público y/o privado interesados en el mejoramiento y bienestar del calidad educativa, con ello se logró solucionar un problema que afecta día con día al establecimiento educativo, basándonos en nuestro diagnostico situacional la cual se concluyó con poder contribuir al desarrollo educativo y bienestar de la comunidad.

4.1.3 Justificación

El proyecto pretendió que se cubriera las necesidades que se observó a través del diagnóstico que se ha llevado a cabo durante el proceso de ejercicio profesional supervisado realizado en el Instituto Diversificado por Cooperativa, ya que hubo necesidad tener un espacio adecuado para la estancia de docentes y de estudiantes que usan las instalaciones, para el resguardo de objetos que son de uso estudiantil y personal administrativo, ya que con el que actualmente se cuenta, carece de condiciones adecuadas y salubres que requiere una persona.

4.1.4 Objetivos

General:

- Trazar la planificación de un proyecto pedagógico denominado “remodelación y equipamiento de sala de maestros” el cual consiste en diseñar, equipar, gestionar y ejecutar el mismo. Está enfocado en el mejoramiento de la infraestructura del Instituto, el cual se ha evaluado y planificado un plan sistemático que lleva como fin contar con un ambiente adecuado y agradable para que el docente pueda atender las necesidades de la comunidad educativa.

Específicos:

- Establecer un ambiente cómodo, iluminado y que cubra las necesidades básicas de los docentes del Instituto Diversificado por Cooperativa, para tener un espacio en el cual se puedan reunir y convivir, además de llevar a cabo sus actividades laborales de mejor manera.
- Brindar a través de la ejecución del proyecto pedagógico un ordenamiento de los enseres con los que cuenta el establecimiento, tales como: instrumentos musicales, trofeos, materiales para educación física, entre otros, gestionando para el efecto recursos tanto financieros como humanos con el objeto de agenciarnos de recursos para la ejecución del proyecto.

4.1.5 Cronogramas de actividades de formulación del proyecto:

Tabla 55. Cronograma general de proyecto pedagógico.

No.	Actividad	Lugar	Fecha	Responsable
1.	Diagnóstico	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos.	Del 15 de junio de 2023	Epesista
2.	Proyecto pedagógico priorizado “remodelación y equipamiento de sala de maestros”	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	Del 20 de julio de 2023	Epesista

3.	Elaboración y autorización del perfil de proyecto	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	Del 30 de julio de 2023	Epesista
4.	Elaboración de solicitudes a instituciones públicas o privadas.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	Del 01 al 08 de agosto de 2023	Epesista
5.	Entrega de solicitudes para gestionar recursos económicos, a instituciones públicas o privadas.	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	Del 1 al 25 de agosto de 2023	Supervisor EPS Lic. Rufino Guzmán de León.
6.	Ejecución y evaluación del proyecto	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	Del 20 septiembre al 10 de noviembre de 2023	Epesista Supervisor EPS Lic. Rufino Guzmán de León. Comunidad educativa
7.	Entrega del proyecto e inauguración del proyecto	Instituto Diversificado por Cooperativa, San Pedro Sac. San Marcos	14 de noviembre de 2023	Epesista Asesores

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

4.1.6 FODA

Tabla 56. FODA el proyecto pedagógico.

Fortalezas	Oportunidades	Debilidades	Amenazas
Que ya se encuentra con la infraestructura para la elaboración del proyecto, por lo cual facilita en el trabajo ya que es una remodelación y equipamiento.	Brindar un lugar idóneo, salubre e higiénico para los docentes y estudiantes que requieran ser atendidos fuera del salón de clases.	El poco tiempo con el que se contaba en virtud de que las autoridades del centro educativo, no brindaban acceso previo para realizar el proyecto pedagógico la cual debilitaba para poder realizar la remodelación.	El lugar contaba con una plaga de ratones y humedad que podrían deteriorar los muebles dados en donación o en general los cables, documentos u otros de la sala de maestros.

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

4.1.7 Presupuesto

Tabla 57. Presupuesto general del proyecto pedagógico

No.	Descripción	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1.	Escritorio ejecutivo en L	1	Q3,225.00	Q3,200.00
2.	Lockers color negro 4 espacios	2	Q1,250.00	Q2,500.00
3.	Archivero 4 gavetas	1	Q1875.00	Q1,875.00
4.	Sillas oficina	3	Q460.00	Q1,380.00
5.	Dispensados agua fría y caliente	1	Q775.00	Q775.00
6.	Envase nuevo de agua pura salvavidas y agua pura	1	Q72.00	Q72.00
7.	Reparación de pared	2	Q350.00	Q700.00
8.	Repisas para instrumentos	1	Q750.00	Q750.00
9.	Reinstalación de energía eléctrica: <ul style="list-style-type: none"> • 40 metros de cable no.12 • 24 metros de cable paralelo no.12 • 4 plafoneras • 4 bombillas de 18wats • 2 apagadores • 3 tomacorrientes • 1 tomacorriente sobre puesto • 1 cinta de aislar templex • 1 caja de grapas • 10 metros de canaleta ¾ autoadhesiva 	1	Q1,250.00	Q1,250.00
10.	<ul style="list-style-type: none"> • Cubeta de pintura • 2 brochas • 2 rodillo 	<ul style="list-style-type: none"> 2 2 2 	<ul style="list-style-type: none"> Q430.00 Q35.00 Q30.00 	<ul style="list-style-type: none"> Q860.00 Q70.00 Q60.00
TOTAL				Q13,493.00

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

4.1.8 Recursos

- **Humanos:** personas encargadas de realizar la obra, estudiantes epesistas, docentes, personal de administrativo del establecimiento donde se ejecutará el proyecto
- **Materiales:** computadora, lapiceros, libro de notas, y de construcción (los solicitados por encargados de obra como tabla yeso, cemento, madera, piso, etc.)

- **Físicos:** apartado de maestros del Instituto Diversificado por Cooperativa.
- **Institucionales:** Centro Universitario de San Marcos, auxiliatura de la comunidad donde se realizará EPS, dirección del establecimiento.
- **Financieros:** recurso económico gestionado por practicante epesista en sector público o iniciativa privada.

4.1.9 Evaluación

El proceso de evaluación se ejecutó antes, durante y después de cada etapa durante el desarrollo del EPS. Posteriormente nos reuniremos para evaluar el desempeño de la actividad para analizar los resultados obtenidos para cotejarlos con las competencias planteadas.

San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, 21 de agosto de 2023

F. _____
Fabiola Carolina Navarro Miranda
Epesista

Vo.Bo. _____
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor-Asesor

4.2 Desarrollo de actividades de ejecución de proyecto pedagógico

Análisis de la situación educativa: para la ejecución del proyecto pedagógico, se tuvo que llevar a cabo un diagnóstico efectuado en el Instituto Diversificado por Cooperativa, donde se evaluaron las necesidades del centro educativo, según las opiniones de los diferentes agentes educativos como le es el director y el personal administrativo y personal docente, además también se tiene en cuenta los puntos de vista de los estudiantes, siendo necesario definir, el problema el cual fue: la falta de remodelación y equipación de la sala de maestros que anteriormente la utilizaban como bodega la cual no era un lugar apropiado, analizando sus causas y consecuencias con el objetivo final de determinar la solución al problema para poder resolverlo de algún modo.

Ilustración 19. Realización del diagnóstico proyecto



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Definición del problema: basándonos en los resultados obtenidos en el diagnóstico efectuado en del Instituto Diversificado por Cooperativa se priorizó la necesidad de realizar el proyecto pedagógico denominado: remodelación y equipamiento de sala de maestros, en donde se debe profundizar y priorizar los problemas a resolver mediante el proyecto, ya que área era una bodega donde no se contaba con luz, y mobiliario adecuado para el docente, por lo que se tuvo que comprobar si la necesidad o el problema tiene solución viable, segundo se delimito la problemática y se empezó a buscar los aportes económicos positivos para poder realizar la remodelación y equipamiento, tercero se solicitó la aprobación de asesor para poder realizar en proyecto.

Ilustración 20. Estado en que se encontraba el área

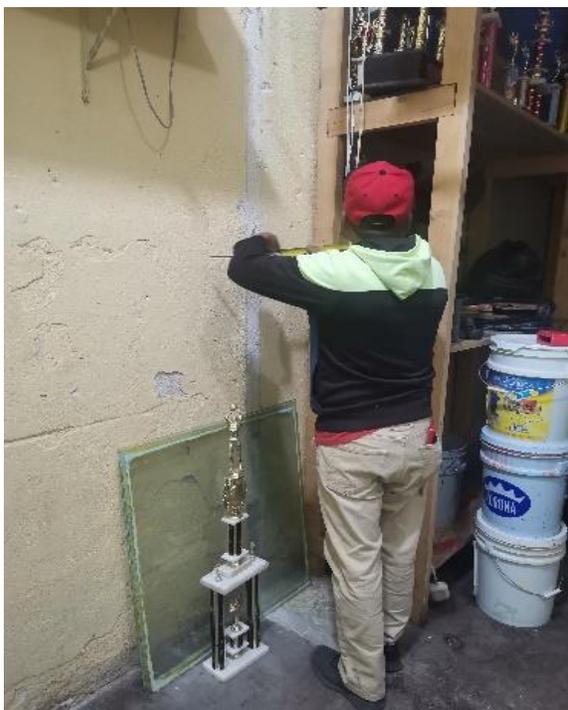


FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Plan de acción: previamente a ejecutar el plan de acción, también se da la realización del perfil del proyecto basándose en la planificación, un presupuesto y cronograma de trabajo que permitirá planear las acciones, delimitando los plazos en los que se ejecutara cada una, así como, los fondos y quienes la llevaran a cabo, la idea es poder realizar la remodelación atreves de fases

para culminar con una equipación adecuada a las necesidades que tiene el docente, permitiendo saber hacia dónde se dirige y que es lo que se espera lograr con la planificación y tener un control del proyecto.

Ilustración 21. Evaluación del área



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Recursos: posteriormente a iniciar el proyecto, se tiene que contemplar los recursos económicos, humanos y materiales que se emplearan en el proyecto, por lo cual tuvimos que bastecernos de los medios necesarios realizando gestiones a los diferentes sectores público y privado también ha personas particulares, exponiendo cada una de las problemáticas que estaban pasando el establecimiento y del porque se había contemplado poder ejecutar un proyecto denominado: remodelación y equipación de sala de maestros, esperando contar con el apoyo necesario independientemente de materia prima o económicamente y así poder lograr ejecutar el proyecto. A través de esta forma se logró recaudar la mano de obra y el mobiliario que se necesitaba para realizar y entregar el macro proyecto pedagógico.

Ilustración 22. Se procedió a desocupar el área.



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Ilustración 23. Inicio de reinstalación de energía eléctrica



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Ilustración 24. Reparación de paredes



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Ilustración 25. Pintar el área



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Ilustración 26. Entrega de donación de mobiliario para equipar la sala de maestros.



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

Culminación: se evaluó el proyecto en función de los resultados finales, verificando los logros relacionados con las metas marcadas y se analizó todos los datos para hacer una comparación si se cumplieron todos los objetivos planteados. Logrando como especialista poder entregar a las autoridades educativas un proyecto de calidad y duradero para el centro educativo la cual será de gran utilidad para la comunidad educativa, especialmente para el docente que necesita su espacio e inmobiliario para poder ejercer su trabajo de mejor manera.

Ilustración 27. Resultados finales del área proyecto pedagógico



FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

4.3 Desarrollo de actividades de evaluación del proyecto pedagógico.

PROGRAMA DE ENTREGA DE PROYECTO

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA EXTENSION SAN MARCOS

Conductor: Kelvin Miranda

Programa a desarrollarse con motivo de inauguración de proyectos pedagógicos denominados
Remodelación y equipamiento de sala de maestros

Gestionado por Epesistas:

- PEM: Fabiola Carolina Navarro Miranda
- PEM: Guadalupe Isabel García Fuentes

1. PRIMER PUNTO:

Bienvenida (Conductor)

2. SEGUNDO PUNTO:

Oración a cargo de Moisés Fuentes

3. TERCER PUNTO:

Ingreso de las banderas

- Establecimiento PEM. Jennifer Godínez
- Guatemala Licda. Fabiola López

4. CUARTO PUNTO:

Entonación del Himno Nacional dirigido por docente: Lic. Román Toribio

5. QUINTO PUNTO:

Jura a la Bandera a cargo de la docente: Licda. Magda Velásquez

6. SEXTO PUNTO:

Egreso de las banderas.

7. SEPTIMO PUNTO:

Palabras de bienvenida por el director del Instituto Diversificado por Cooperativa. Lic. César Donaldo Juárez Fuentes

8. OCTAVO PUNTO:

Presentación y participación de Epesista Guadalupe García

- Mención del proyecto pedagógico
- Entrega de proyecto pedagógico a Asesora Licda. Reyna Lacán
- Entrega de proyecto pedagógico por parte de la asesora Licda Reyna Lacan a director Lic. César Juárez

9. NOVENO PUNTO:

Presentación y participación de Epesista Fabiola Navarro

- Mención del proyecto pedagógico
- Entrega de proyecto pedagógico a Asesor Lic. Rufino Guzmán
- Entrega de proyecto pedagógico por parte del asesor Lic. Rufino Guzmán a director Lic. César Juárez

10. DECIMO PUNTO:

- Intervención Lic. César Donaldo Juárez Fuentes Director instituto Diversificado por Cooperativa
- Participación del Lic. Iván Gonzales, Director de la Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes
- Participación de la representante de la Junta de Padres de Familia

11. DECIMO PRIMER PUNTO:

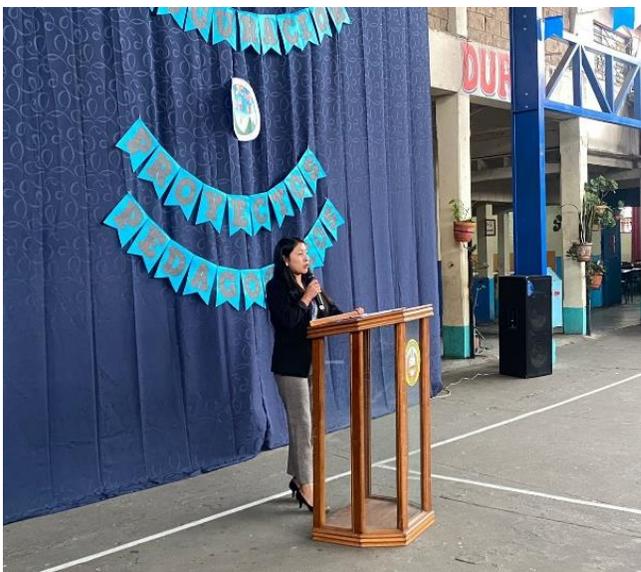
Entrega de reconocimientos a cargo de las epesistas Fabiola Navarro y Guadalupe García

12. DECIMO SEGUNDO PUNTO:

Palabras de agradecimiento a cargo del docente Adán Orozco.

Fotos:

Ilustración 28. Entrega del proyecto pedagógico





FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

4.4 Constancias de gestión económica



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, octubre de 2023

Hno. Henry López
Presente

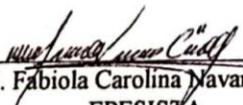
Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos y bendiciones en sus actividades laborales y familiares.

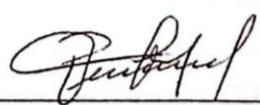
FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA, estudiante activa de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, me identifico con Carné número 201742574, actualmente me encuentro realizando por parte de dicho centro universitario, Ejercicio Profesional Supervisado en el Instituto por Cooperativa "El Valle".

El motivo de la presente es para hacer de su conocimiento que, uno de los ejes a desarrollar en el Proceso de Ejercicio Profesional Supervisado, es la realización de un **Macro Proyecto Pedagógico**, el cual consiste en Remodelar y Equipar una sala de maestros en dicho establecimiento que beneficiará a estudiantes, docentes y padres de familia, por lo cual, debemos gestionar fondos en el sector Público y/o Privado para la ejecución de dicho proyecto, en ese orden de ideas sabiendo que usted es una persona generosa y comprometida con obras sociales. Amable y respetuosamente: SOLICITO su apoyo en donación de materiales, inmobiliario o económico para remodelar el espacio para poder realizar el proyecto en virtud que el área que actualmente se utiliza para el efecto, se encuentra en malas condiciones, contar con siendo necesario un espacio adecuado para una sala docentes.

Agradeciendo de antemano su fina atención a la presente y por su respuesta positiva a la misma, me suscribo de usted.

Atentamente:

F: 
P.E.M. Fabiola Carolina Navarro Miranda
EPESISTA
Tel: 3986-3992

Vo.Bo. 
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor Asesor
CUSAM

Recibido:
19/10/2023
19:37 hrs.

Contribución
Q 300.00



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
 LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
 PLAN FIN DE SEMANA



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos. Agosto de 2023

Sr. Gerente
 AGENCIAS WAY
 San Pedro Sacatepéquez
 Presente

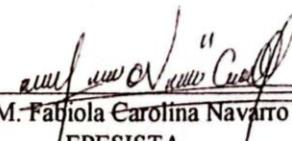
Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos y bendiciones en sus actividades laborales y familiares.

FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA, estudiante activa de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, me identifico con Carné número 201742574, actualmente me encuentro realizando por parte de dicho centro universitario, Ejercicio Profesional Supervisado en el Instituto por Cooperativa "El Valle".

El motivo de la presente es para hacer de su conocimiento que, uno de los ejes a desarrollar en el Proceso de Ejercicio Profesional Supervisado, es la realización de un **Macro Proyecto Pedagógico**, el cual consiste en Diseñar, Remodelar y Equipar una sala de maestros en dicho establecimiento que beneficiará a estudiantes, docentes y padres de familia, por lo cual, debemos gestionar fondos en el sector Público y/o Privado para la ejecución de dicho proyecto, en ese orden de ideas sabiendo que usted es una entidad generosa y comprometida con obras sociales. Amable y respetuosamente **SOLICITO**: Apoyo con la donación de una cafetera que servirá para equipamiento de sala de maestros el cual servirá para estudiantes de las distintas carreras de dicho establecimiento educativo.

Agradeciendo de antemano su fina atención a la presente y por su respuesta positiva a la misma, me suscribo de usted.

Atentamente:

F: 
 P.E.M. Fabiola Carolina Navarro Miranda
 EPESISTA
 Tel: 3986-3992

Vo.Bo. 
 Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
 Supervisor Asesor
 CUSAM





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
 LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
 PLAN FIN DE SEMANA



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos. Agosto de 2023

Sr.
 Carlos Roberto Monzón Fuentes
 Presente

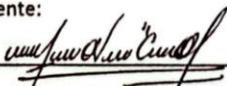
Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos y bendiciones en sus actividades laborales y familiares.

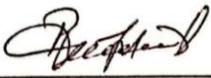
FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA, estudiante activa de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, me identifico con Carné número **201742574**, actualmente me encuentro realizando por parte de dicho centro universitario, Ejercicio Profesional Supervisado en el Instituto por Cooperativa "El Valle".

El motivo de la presente es para hacer de su conocimiento que, uno de los ejes a desarrollar en el Proceso de Ejercicio Profesional Supervisado, es la realización de un **Macro Proyecto Pedagógico**, el cual consiste en Diseñar, Remodelar y Equipar una sala de maestros en dicho establecimiento, por lo cual, debemos gestionar fondos en el sector Público y/o Privado para la ejecución de dicho proyecto, en ese orden de ideas sabiendo que usted es una persona generosa y comprometida con obras sociales. Amable y respetuosamente: **SOLICITO su apoyo económico o donación de materiales prefabricados para agenciarnos de recursos y poder realizar el proyecto** en virtud que el área que actualmente se utiliza para el efecto, se encuentra en malas condiciones, siendo necesario contar con un espacio adecuado para una sala docentes.

Agradeciendo de antemano su fina atención a la presente y por su respuesta positiva a la misma, me suscribo de usted.

Atentamente:

F: 
 P.E.M/ Fabiola Carolina Navarro Miranda
 EPESISTA
 Tel: 3986-3992

Vo.Bo. 
 Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
 Supervisor Asesor
 CUSAM

Carlos Monzón Orozco
Manzón
11/09/2023
aporte @ 500.00



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos octubre de 2023

Victor Fuentes
Presente

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos y bendiciones en sus actividades laborales y familiares.

FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA, estudiante activa de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, me identifico con Carné número **201742574**, actualmente me encuentro realizando por parte de dicho centro universitario, Ejercicio Profesional Supervisado en el Instituto por Cooperativa "El Valle".

El motivo de la presente es para hacer de su conocimiento que, uno de los ejes a desarrollar en el Proceso de Ejercicio Profesional Supervisado, es la realización de un **Macro Proyecto Pedagógico**, el cual consiste en Remodelar y Equipar una sala de maestros en dicho establecimiento que beneficiará a estudiantes, docentes y padres de familia, por lo cual, debemos gestionar fondos en el sector Público y/o Privado para la ejecución de dicho proyecto, en ese orden de ideas sabiendo que usted es una persona generosa y comprometida con obras sociales. Amable y respetuosamente: SOLICITO su apoyo en donación de materiales, inmobiliario o económico para remodelar el espacio para poder realizar el proyecto en virtud que el área que actualmente se utiliza para el efecto, se encuentra en malas condiciones, contar con siendo necesario un espacio adecuado para una sala docentes.

Agradeciendo de antemano su fina atención a la presente y por su respuesta positiva a la misma, me suscribo de usted.

Atentamente:

Victor M Fuentes Q 100.00

F: *Fabiola Navarro Miranda*
P.E.M. Fabiola Carolina Navarro Miranda
EPESISTA
Tel: 3986-3992

Vo.Bo. *Rufino*
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor Asesor
CUSAM



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
 LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
 PLAN FIN DE SEMANA



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos. Agosto de 2023

Dr.
 Juan Eliezer Gonzáles
 ALCALDE
 Su despacho

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos y bendiciones en sus actividades laborales y familiares.

FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA, estudiante activa de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, me identifico con Carné número 201742574, actualmente me encuentro realizando por parte de dicho centro universitario, Ejercicio Profesional Supervisado en el Instituto por Cooperativa "El Valle".

El motivo de la presente es para hacer de su conocimiento que, uno de los ejes a desarrollar en el Proceso de Ejercicio Profesional Supervisado, es la realización de un **Macro Proyecto Pedagógico**, el cual consiste en Diseñar, Remodelar y Equipar una sala de maestros en dicho establecimiento, por lo cual, debemos gestionar fondos en el sector Público y/o Privado para la ejecución de dicho proyecto, en ese orden de ideas sabiendo que usted es una persona generosa y comprometida con obras sociales. Amable y respetuosamente: **SOLICITO su apoyo económico o donación de materiales prefabricados para agenciarnos de recursos y poder realizar el proyecto** en virtud que el área que actualmente se utiliza para el efecto, se encuentra en malas condiciones, siendo necesario contar con un espacio adecuado para una sala docentes.

Agradeciendo de antemano su fina atención a la presente y por su respuesta positiva a la misma, me suscribo de usted.

Atentamente:

F: 

P.E.M Fabiola Carolina Navarro Miranda
 EPESISTA
 Tel: 3986-3992

Vo.Bo. 

Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
 Supervisor Asesor

ALCALDIA MUNICIPAL S.M.
 SAN PEDRO SAC. S.M.
 CUSAM
RECIBIDO
 18 SEP 2023
 A LAS 10.28
 FIRMA. 



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
 LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
 PLAN FIN DE SEMANA



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos. Agosto de 2023

Lic.
 Wilver Velásquez
 WIATELECOM
 Presente

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos y bendiciones en sus actividades laborales y familiares.

FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA, estudiante activa de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, me identifico con Carné número **201742574**, actualmente me encuentro realizando por parte de dicho centro universitario, Ejercicio Profesional Supervisado en el Instituto por Cooperativa "El Valle".

El motivo de la presente es para hacer de su conocimiento que, uno de los ejes a desarrollar en el Proceso de Ejercicio Profesional Supervisado, es la realización de un **Macro Proyecto Pedagógico**, el cual consiste en Diseñar, Remodelar y Equipar una sala de maestros en dicho establecimiento, por lo cual, debemos gestionar fondos en el sector Público y/o Privado para la ejecución de dicho proyecto, en ese orden de ideas sabiendo que usted es una persona generosa y comprometida con obras sociales. Amable y respetuosamente: **SOLICITO** su apoyo económico o donación de materiales prefabricados para agenciarnos de recursos y poder realizar el proyecto en virtud que el área que actualmente se utiliza para el efecto, se encuentra en malas condiciones, siendo necesario contar con un espacio adecuado para una sala docentes.

Agradeciendo de antemano su fina atención a la presente y por su respuesta positiva a la misma, me suscribo de usted.

Atentamente:

F:


 P.E.M./Fabiola Carolina Navarro Miranda
 EPESISTA
 Tel: 3986-3992

Vo.Bo.


 Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
 Supervisor Asesor
 CUSAM

*Wilver Rodulfo Velásquez Navarro
 238350916 1202*



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



San Pedro Sacatepéquez, San Marcos 18 octubre de 2023

Farmacia Universal
Billy Velásquez
Presente

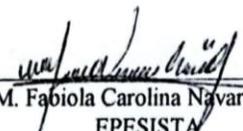
Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos y bendiciones en sus actividades laborales y familiares.

FABIOLA CAROLINA NAVARRO MIRANDA, estudiante activa de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, me identifico con Carné número 201742574, actualmente me encuentro realizando por parte de dicho centro universitario, Ejercicio Profesional Supervisado en el Instituto por Cooperativa "El Valle".

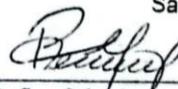
El motivo de la presente es para hacer de su conocimiento que, uno de los ejes a desarrollar en el Proceso de Ejercicio Profesional Supervisado, es la realización de un **Macro Proyecto Pedagógico**, el cual consiste en Remodelar y Equipar una sala de maestros en dicho establecimiento que beneficiará a estudiantes, docentes y padres de familia, por lo cual, debemos gestionar fondos en el sector Público y/o Privado para la ejecución de dicho proyecto, en ese orden de ideas sabiendo que usted es una persona generosa y comprometida con obras sociales. Amable y respetuosamente: SOLICITO su apoyo en la donación o porte para un dispensador mesa de agua fría y caliente, no importando que sea nueva o de segunda mano, lo cual es algo indispensable para estudiantes y maestros, que necesiten adquirir un vaso de agua caliente o fría para una pastilla un té o/e hidratarse en virtud que el área que actualmente se utiliza para el efecto, no cuenta con las condiciones debidas para poder atender a la comunidad educativa.

Agradeciendo de antemano su fina atención a la presente y por su respuesta positiva a la misma, me suscribo de usted.

Atentamente:

F: 
P.E.M. Fabiola Carolina Navarro Miranda
EPESISTA
Tel: 3986-3992

DROGUERIA UNIVERSAL R&L VI
9a. Calle 5-03 Zona 1
San Marcos, San Marcos

Vo.Bo. 
Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Supervisor Asesor
CUSAM

4.5 Constancias de autorización de gestión

CONOCIMIENTO DE ENTREGA NO. _____ FECHA: 26-10-23

Por medio de la presente se hace contar que en la presente fecha se recibió por medio de la gestión por parte de sr. Cristian Garcia Fuentes.

LO SIGUIENTE:

No.	Descripción	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1.	Sillas de oficinista, color negro.	3	Q460.00	Q1,380.00
2.	Dispensador de agua fría y caliente.	1	Q775.00	Q775.00
			TOTAL	Q2,155.00

EN CALIDAD DE DONACIÓN: que será utilizado para la ejecución del proyecto denominado: Remodelación y Equipación de sala de maestros del Instituto Diversificado por Cooperativa de San Pedro Sacatepéquez San Marcos según solicitud entregada anteriormente.

F.  F. 
Responsable de entrega / Responsable de Recibido

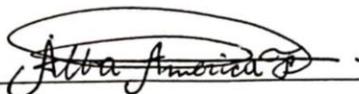
CONOCIMIENTO DE ENTREGA NO. ____ FECHA: 30-10-23.

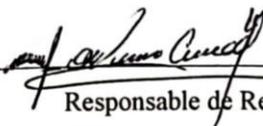
Por medio de la presente se hace contar que en la presente fecha se recibió por medio de la gestión por parte de Alba Fuentes Fuentes.

LO SIGUIENTE:

No.	Descripción	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1.	Locker Color negro oscuro con 4 espacios	2	Q1250.00	Q2,500.00
			TOTAL	Q2,500.00

EN CALIDAD DE DONACIÓN: que será utilizado para la ejecución del proyecto denominado: Remodelación y Equipación de sala de maestros del Instituto Diversificado por Cooperativa de San Pedro Sacatepéquez San Marcos según solicitud entregada anteriormente.

F. 
Responsable de entrega

F. 
Responsable de Recibido

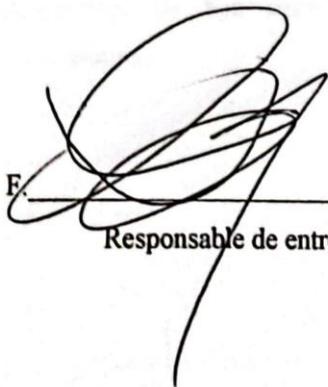
CONOCIMIENTO DE ENTREGA NO. _____ FECHA: 04-11-23.

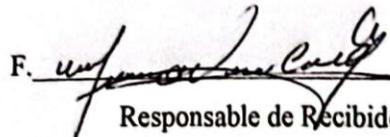
Por medio de la presente se hace contar que en la presente fecha se recibió por medio de la gestión por parte de Sr. Wilber Velazquez Navarro

LO SIGUIENTE:

No.	Descripción	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1.	Cable paralelo no.12	24 metros	X	X
2.	Plafoneras	4	X	X
3.	Bombillas de 18wats	4	X	X
4.	Apagadores	2	X	X
5.	Tomacorrientes	3	X	X
6.	Tomacorriente sobre puesto	1	X	X
7.	Cinta de aislar templex	1	X	X
8.	Caja de grapas	1	X	X
9.	Metros de canaleta ¼ autoadhesiva	10 metros	X	Q1250.00
			TOTAL	Q1,250.00

EN CALIDAD DE DONACIÓN: que será utilizado para la ejecución del proyecto denominado: Remodelación y Equipación de sala de maestros del Instituto Diversificado por Cooperativa de San Pedro Sacatepéquez San Marcos según solicitud entregada anteriormente.

F. 
Responsable de entrega

F. 
Responsable de Recibido

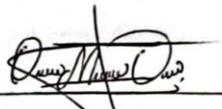
CONOCIMIENTO DE ENTREGA NO. _____ FECHA: 06-11-23.

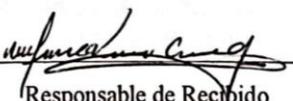
Por medio de la presente se hace contar que en la presente fecha se recibió por medio de la gestión por parte de Olga Mendez Ordoñez.

LO SIGUIENTE:

No.	Descripción	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1.	Archivo 4 gavetas color negro	1	Q1,875.00	Q1,875.00
			TOTAL	Q1,875.00

EN CALIDAD DE DONACIÓN: que será utilizado para la ejecución del proyecto denominado: Remodelación y Equipación de sala de maestros del Instituto Diversificado por Cooperativa de San Pedro Sacatepéquez San Marcos según solicitud entregada anteriormente.

F. 
Responsable de entrega

F. 
Responsable de Recibido

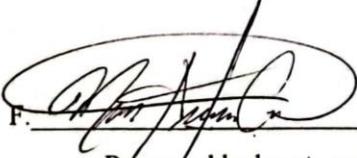
CONOCIMIENTO DE ENTREGA NO. 1 FECHA: 09-14-23.

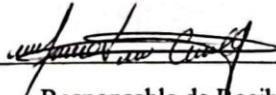
Por medio de la presente se hace contar que en la presente fecha se recibió por medio de la gestión por parte de Sr. Mario Augusto Cardona Arriaga.

LO SIGUIENTE:

No.	Descripción	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1.	Escritorio Ejecutivo en forma de L Color Caoba oscuro.	1	Q3,225.00	Q3,225.00
			Total	Q3,225.00

EN CALIDAD DE DONACIÓN: que será utilizado para la ejecución del proyecto denominado: Remodelación y Equipación de sala de maestros del Instituto Diversificado por Cooperativa de San Pedro Sacatepéquez San Marcos según solicitud entregada anteriormente.

F. 
Responsable de entrega

F. 
Responsable de Recibido

CAPÍTULO V

RESULTADOS

5.1 Descripción de los resultados en cada etapa

ETAPA INTERVENCIÓN DIAGNÓSTICA: permitió tener acercamiento con diferentes instituciones como lo fueron auxiliatura, COCODES, entre otras, en donde obtuvimos datos actualizados y antecedentes relevantes e importantes para poder conocer a fondo a la aldea de San José Caben, municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, con ello se logró recabar información como lo fueron la historia, costumbres, tradiciones, entre otros aspectos necesarios para así poder tener en cuenta aspectos primordiales y tomando conciencia sobre los problemas que existían, con la finalidad de darle una solución, priorizando y fortaleciendo colectivamente a través de actividades que nos permitieron mejorar la situación actual.

ETAPA INTERVENCIÓN PEDAGÓGICA: se logró evidenciar las nuevas experiencias logrando interactuar con diferentes grupos de estudiantes, de esta manera conocer necesidades, fortalezas y debilidades y poner en práctica todos nuestros conocimientos adquiridos durante la carrera, fomentando nuevas ideas, logrando obtener sugerencias para lograr establecer una enseñanza adecuada a cada estudiante y tomarla en cuenta cada una de nuestras actividades y planificaciones, esta etapa nos ayudó y nos motivó a crear nuevas expectativas para diseñar e implementar actividades que beneficiaron los estudiantes, de igual forma a poder analizar y evaluar las fortalezas y debilidades en nuestra labor como docentes.

ETAPA INTERVENCIÓN ADMINISTRATIVA: es una de las etapas que ampliaron los conocimientos sobre cómo debemos de manejar una administración educativa, quedando claro que es un proceso serio, a fin de coordinar los recursos del establecimiento, gracias a la intervención se logró obtener conocimientos básicos de como elevar la calidad académica y mejorar los procesos educativos, ya que con ello se consiguió trabajar en conjunto con todo el personal docente logrando una comunicación efectiva alrededor de las tareas, transmitiendo información, canalizando problemas, proponiendo mejoras y soluciones .que conducen a consolidar la calidad de buena administración.

ETAPA INTERVENCIÓN DE PROYECCIÓN COMUNITARIA: logramos obtener buenos resultados desde el inicio de la investigación ya que en cada una de las actividades programadas que se realizó pusimos en práctica cada una de los conocimientos adquiridos durante nuestra formación académica, como lo fueron aspectos culturales, deportivas, humanísticas, entre otros, en beneficio de la comunidad y consiguiendo los objetivos planteados, también se logró tener acercamiento con los habitantes lo cual permitió un desarrollo de forma integral en donde las personas se involucraron en cada una de las actividades logra obtener cambios significativos y poder solventar todas aquellas necesidades o problemáticas que tenía la comunidad con el fin de buscar un desarrollo en las familias.

También se tuvo una buenas relaciones interpersonales con las autoridades auxiliares, las cuales siempre nos recibieron con buena actitud y con todas disposición de poder apoyarnos en diferentes datos acerca de la comunidad y darnos acompañamiento en cada una de las actividades que se planifico y se ejecutó en beneficio de los habitantes de la comunidad, dejando buenas referencias de los estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario de San Marco, Plan Fin de Semana, con ello abriendo puertas para futuros epevistas que quieran realizar su proceso de ejercicio profesional supervisados (EPS).

ETAPA DE FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO PEDAGÓGICO: consiguió obtener los recursos económicos y materiales mediante las gestiones. El tener conocimientos acerca de cómo poder lograr una gestión eficaz para poder alcanzar el proyecto denominado remodelación y equipamiento de la sala de ,maestros, el cual fue realizado satisfactoriamente obteniendo cambios significativos en el aspecto físico del área de la sala de maestros del Instituto Diversificado por Cooperativa, en donde podemos resaltar que se cubrió con la necesidad que se tenía de un ambiente agradable e higiénico e iluminado para el personal docentes y estudiantes con el fin de tener un espacio donde pueda atender a la comunidad educativa durante horarios fuera de las aulas, además del equipamiento que se donó contribuyo no solo tener un espacio agradable si no tener inmobiliario apto para poder complementar la labor docente, lo cual dejo como resultado la satisfacción del personal docente y de autoridades educativas y padres de familia.

5.2 Interrelación de resultados

Tabla 58. Interrelación de resultados

Nombre de la etapa	Resultados obtenidos	Vinculación con la realidad
Etapa diagnóstica de la comunidad	Esta etapa permito conocer las necesidades de la comunidad, a través herramientas de campo como lo son entrevista y la encuesta, lo cual nos ayudaron poder conocer a fondo a la comunidad.	Se logró conocer las necesidades y los problemas que tiene los habitantes de la comunidad y como se resuelven para que se pueda vivir tranquilamente.
Etapa de intervención pedagógica	En esta etapa los epesistas tiene la oportunidad de desarrollar actividades pedagógicas que promueven la construcción de nuevos conocimientos, y mejorando las capacidades que tiene el estudiante.	Nos dimos cuenta que como docente debemos de innovar nuestras técnicas de estudio ya que conforme pasa los años la tecnología ha estado avanzando por ende los estudiantes se han vuelto más inactivos para realizar cualquier actividad educativa.
Etapa de intervención administrativa	Esta etapa es muy importante conocerla ya que con ello enriquecemos nuestros conocimientos y conocemos como se maneja esta área tan esencial.	Esta área es muy esencial para nosotros como docentes ya que a veces no se conoce algún proceso, por tal motivo se debe ampliar los conocimientos directamente esta área.
Etapa proyección comunitaria	Se alcanzó obtener gran satisfacción al ejecutar actividades que beneficiaron a la comunidad ayudando a nuestro propios vecinos salir adelante.	Logramos comprobar las necesidades que tiene los habitantes de comunidad para sobrevivir.
Proyecto pedagógico	Se estableció que a través de estos proyectos podemos conocer las necesidades que existe en la comunidad educativa como podemos poner nuestro granito de arena para ayudar.	Existe varias necesidades educativas que requieren apoyo inmediato, lamentablemente en ocasiones no se puede cubrir todas por motivos económicos.

FUENTE: EPS, San Pedro Sacatepéquez, San Marcos/2023

CONCLUSIONES

1. Durante la **etapa diagnóstica** de la comunidad, se observaron las características con las que contaba la aldea San José Caben, municipio de San Pedro Sacatepéquez, entre ellas las fortalezas, debilidades y posibles riesgos que presentaban para la realización de las actividades que se tenían planificadas conforme a la situación de la aldea.
2. En la **etapa de intervención pedagógica** se desarrolló dos fases fundamentales como lo fueron las actividades en beneficio de la comunidad educativa y la docencia directa por lo tanto a través de ellas nos permitió poder desarrollar nuestras destrezas, habilidades y conocimientos académicos los cuales nos ayudan a prepararnos de una manera profesional y ejercer como tal la labor docente.
3. Durante la **etapa de intervención administrativa** se requirió de analizar, priorizar y ejecutar diferentes procesos y casos para accionar diferentes trámites administrativos los cuales a través de los diferentes procesos se pudo detectar necesidades primordiales las cuales carece la institución educativa, esta intervención fue muy indispensable para nosotros como epesista ya que se conoce a fondo como se debe administrar un centro educativo.
4. En la **etapa proyección comunitaria** gracias a esta etapa se logró un acercamiento con autoridades comunitarias y conocer la labor que hacen en pro de los habitantes de dicha aldea, por lo que se dio acompañamiento en algunas actividades dirigidas por ellos y solicitando realizar actividades como estudiantes epesistas como parte de esa proyección social y humanitaria, en la que tuvimos el apoyo esperado.
5. El **proyecto pedagógico** denominado: remodelación y equipamiento de sala de maestros, nos dejó una gran satisfacción de poder contribuir con la comunidad educativa en beneficio al personal docente el establecimiento educativo ya que anteriormente contaban con un área en donde las condiciones no eran adecuadas para estuvieran allí, dejando como resultado un espacio con óptimas condiciones e iluminación adecuada y con mobiliario apropiado a las necesidades que tenía los docentes.

RECOMENDACIONES

1. Se exhorta las autoridades auxiliares de la aldea San José Caben puedan verificar desde un momento de su cargo las diferentes problemáticas que aqueja a la comunidad con el objeto de darle una solución pronta y también que puedan conocer las fortalezas y las cualidades que tiene la aldea para poder realizar un buen trabajo en beneficio de los habitantes.
2. Se recomienda a los epesistas poder ejercer un buen trabajo en la etapa pedagógica la cual es fundamental ya que se tiene acercamiento con los estudiantes, personal docente a través de ellos brindaremos una buena imagen, dejando abierta oportunidad para que nuevos epesistas realicen su ejercicio profesional supervisado las instituciones educativas.
3. Contar con un tiempo más prolongado para realizar| la etapa administrativa ya que esta implica muchas actividades propias del director o de sus colaboradores administrativos, por lo que conlleva una gran cantidad de actividades que no pueden ser aprendidas en el ámbito académico solo en la práctica y que son de gran importancia para nosotros como futuros profesionales.
4. Que las autoridades auxiliares y habitantes de la aldea puedan seguir brindado el apoyo y esa hospitalidad a los diferentes estudiantes que quieran realizar ejercicio profesional supervisado (EPS), o personas particulares que desean involucrarse en conocer más fondo la comunidad y contribuir al mejoramiento y servicio de la aldea San José Caben.
5. Se sugiere al personal docente del Instituto Diversificado por Cooperativa hacer buen uso de las instalaciones manteniéndolas limpias y ordenadas de igual manera tener el cuidado necesario para mantener en buen estado el cielo falso, piso, paredes e inmobiliario, evitando así que se pueden dañar y prolongar su vida útil garantizando la seguridad de lo mismo.

BIBLIOGRAFÍA

- Alberto, Y. ., & Urbano , . (20 de abril de 2006). *tecnica de observacion 2*. argenti: Brujas. Obtenido de Técnica de observación: <https://es.slideshare.net/VictorPeafielRosero/la-tnica-de-observacin-61159897>
- Alcañiz, M. (20 de septiembre de 2008). *scielo*. Obtenido de Cambios demográficos en la sociedad global: http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1405-74252008000300011
- Angulo, G. A. (12 de Diciembre de 2010). *Users*. Obtenido de Revista desarrollo local sostenible: <file:///C:/Users/Usuario/Downloads/Dialnet-RelacionEntreCrecimientoEconomicoYMedioAmbiente-3240309.pdf>
- Bordenave, J. E. (agosto de 1982). *Estrategias de enseñanza--aprendizaje: orientaciones didácticas para la docencia*. San Jose, Costa Rica: AGRIS COO. Obtenido de Métodos de Enseñanza: <https://www.monografias.com/trabajos15/metodos-ensenanza/metodos-ensenanza.shtml>
- David, G. (25 de mayo de 2015). *slideshare.net*. Obtenido de Comparación recursos naturales, regiones naturales y conflictos ambientales a América: <https://es.slideshare.net/elnegrog/comparacin-recursos-naturales-regiones-naturales-y-conflictos-ambientales-a-amrica>
- DENZIN, N. (2005). *The sage handbook of qualitative research*. London, Inglaterra: A&M University.
- Hurtado, L. I., & Toro, G. J. (2007). *Paradigmas Y Metodos de Investigacion en Tiempos de Cambios*. Venezuela: CEC. SA.
- Jesús, G. N. (1994). *Dinámica de Grupos: Técnicas y Tácticas*. México: Pax México. Obtenido de La exposición oral: <https://celee.uao.edu.co/la-exposicion-oral/>
- José, N. A. (05 de julio de 2010). *Métodos, diseños y técnicas de investigación psicológica*. Madrid: UNED. Obtenido de La interrogación didáctica: <https://www.magisterio.com.co/articulo/la-interrogacion-didactica>
- López, H. R. (26 de 2023). Auxiliatura. (H. R. López, Entrevistador)
- Marx, T. (2011). *Las Raíces de la Discriminación*. República Dominicana: GRIN.
- Miguel, D. B. (2014). *Los conflictos armados de Centroamérica*. Estados Unidos: Ministerio de Defensa; N.º 1 edición.

- Mijanjos Robles, A. d. (noviembre de 2009). *Monografías*. Obtenido de Métodos de enseñanza: <https://www.monografias.com/trabajos15/metodos-ensenanza/metodos-ensenanza.shtml>
- Moguel, E. A. (2005). *Metodología de la Investigación*. Mexico: Univ. J. Autónoma de Tabasco. Municipalidad, Plan de desarrollo integral. (2008).
- Navarro, F. (2023).
- Núñez, T. J. (1989). *Metodología de las ciencias sociales*. Venezuela: Laia S.A.
- Orozco, D. A. (martes de Febrero de 2023). Centro de Salud de San Pedro Sacatepequéz. (D. A. Orozco, Entrevistador)
- Prado, F. M. (2008). *Estudio sobre la política forestal y su marco legal: repercusiones ambientales*. Estados Unidos: centro mexicano de derecho ambiental. Obtenido de Estudio sobre la política forestal y su marco legal: repercusiones ambientales.
- Rogelia, P. Q. (2009). *promoción y educación para la salud tendencias innovadoras*. España : Diaz de Santos.
- Sánchez, J. C. (marzo de 2012). *Los métodos de investigación*. Argentina: Díaz de Santos. Obtenido de El método hipotetico-deductivo: <https://www.google.com/amp/s/andreumarfull.com/2019/12/18/el-metodo-hipotetico-deductivo/amp/>

GLOSARIO

- 1. Aprendizaje:** se entiende por aprendizaje al proceso a través del cual el ser humano adquiere o modifica sus habilidades, destrezas, conocimientos o conductas, como fruto de la experiencia directa, el estudio, la observación, el razonamiento o la instrucción. Dicho en otras palabras, el aprendizaje es el proceso de formar experiencia y adaptarla para futuras ocasiones: aprender
- 2. Co-evaluación:** se trata de un proceso realizado entre pares, basado en criterios predefinidos, normalmente sugeridos por el docente, que servirán para evaluar el desempeño y la calidad de los compañeros, a fin de comprender si han adquirido los aprendizajes que de ellos se espera o es el proceso de evaluación por el cual son los compañeros y compañeras de clase quienes se evalúan entre sí.
- 3. Cronograma:** un cronograma es la representación gráfica de un conjunto de tareas, actividades o eventos ordenados en el tiempo. Son una herramienta de gestión de proyectos, pues permiten planificar, en función del tiempo y de los objetivos, todas las actividades que necesitemos llevar a cabo para la culminación de un trabajo.
- 4. Diagnóstico:** son el o los resultados que se arrojan luego de un estudio, evaluación o análisis sobre determinado ámbito u objeto. El diagnóstico tiene como propósito reflejar la situación de un cuerpo, estado o sistema para que luego se proceda a realizar una acción o tratamiento que ya se preveía realizar o que a partir de los resultados del diagnóstico se decide llevar a cabo.
- 5. Didáctica:** es la ciencia pedagógica que revela los fundamentos teóricos de la educación y la formación en su forma más general. Revela patrones, principios de enseñanza, tareas, el contenido, formas y métodos de enseñanza y aprendizaje, estimulación y control en el proceso educativo, es la rama de la pedagogía que se encarga de buscar métodos y técnicas para mejorar la enseñanza, definiendo las pautas para conseguir que los conocimientos lleguen de una forma más eficaz a los educados.

- 6. Etapa:** es un período de tiempo delimitado y contrapuesto siempre con un momento anterior y con otro posterior. Podemos hablar de diferentes tipos de etapas y mientras este término puede ser aplicado por ejemplo para etapas de la producción, etapas de la vida y muchas otras acepciones, el uso más común para el concepto de etapa es aquel que se relaciona directamente con la historia, no sólo de la humanidad si no con la historia de cualquier fenómeno relacionado o no con el ser humano.
- 7. Ejecución:** se conoce al término ejecutar como poner en práctica un proyecto, encargo u orden. esta es la etapa de desarrollo del trabajo en sí, es responsabilidad del contratista, con la supervisión del cliente. Durante la ejecución del proyecto, se debe poner énfasis en la comunicación para tomar decisiones lo más rápido posible en caso de que surjan problemas.
- 8. Herramienta:** son técnicas o métodos que sirven como material de apoyo. Además, cumplen un papel importante en el desarrollo personal, ya que son programas educativos didácticos que son diseñados con el fin de apoyar la labor de los profesores en el proceso de enseñanza- aprendizaje; las herramientas educativas están destinadas a la enseñanza y el aprendizaje autónomo y permite el desarrollo de ciertas habilidades cognitivas
- 9. Investigación:** es una actividad orientada a la obtención de nuevos conocimientos o, ampliar estos su aplicación para la solución a problemas o interrogantes de carácter científico. Es un proceso intelectual y experimental que comprende un conjunto de métodos aplicados de modo sistemático, con la finalidad de indagar sobre un asunto o tema, así como de ampliar o desarrollar su conocimiento, sea este de interés científico, humanístico, social o tecnológico.
- 10. Magistral:** se entiende por magistral como concerniente, relativo, perteneciente y alusivo al ejercicio o la función del magisterio. Que está hecho o elaborado con maestría o pericia. Se dice de un tono, comportamiento, modal o del lenguaje, muy afectado. (en medicina) producto farmacéutico que solo se formula por prescripción. Se denomina lección magistral, en este marco, a aquella que se imparte en una ocasión solemne.

- 11. Monografía:** es un trabajo escrito, metódico y completo que trata sobre la descripción especial de una determinada ciencia o asunto en particular, tiene como principal función informar sobre un asunto determinado que puede ser científico o periodístico, se caracteriza por presentar formalmente por escrito un tema específico con metodología, una estructura ordenada, objetivos claros e información de fuentes fidedignas.
- 12. Organización:** una organización es un sistema diseñado para alcanzar ciertas metas y objetivos. Estos sistemas pueden, a su vez, estar conformados por otros subsistemas relacionados que cumplen funciones específicas en donde coexisten e interactúan personas con diversos roles, responsabilidades o cargos que buscan alcanzar un objetivo particular.
- 13. Procedimiento:** un procedimiento es un conjunto de acciones que tienen que realizarse todas igualmente, para obtener los mismos resultados bajo las mismas circunstancias, siendo un seguimiento de pasos antes establecidos, es un término que hace referencia a la acción que consiste en proceder, que significa actuar de una forma determinada.
- 14. Propedéutico:** es el que se enseña previamente a un conocimiento superior, para poder luego avanzar más profundamente en la enseñanza de una disciplina, arte o ciencia. Los cursos propedéuticos son muy comunes en los establecimientos de educación superior, previamente a la iniciación de estudios de post grado como maestrías, especializaciones y doctorados.
- 15. Técnica:** es una herramienta, con el fin de concretar los objetivos de la responsabilidad adquirida. La técnica no puede considerarse una ciencia o parte de ella, en vista de que las técnicas se generalizan para todo campo en el que sea necesario aplicar un procedimiento o reglaje para hacer algo, según la necesidad que se presente la técnica se adaptara a la situación.

ANEXOS:

Nombramiento de epesista



OF. CESMCUSAM -13-2023
Fecha: febrero 1 de 2023

De: Coordinación de plan fin de semana, Extensión San Marcos
De Ejercicio Profesional Supervisado.
Carrera Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación,
Plan Fin de Semana.

A: Juan Eliezer González
San Pedro Sacatepéquez San Marcos

Estimado: Alcalde municipal

Reciba un cordial saludo del Centro Universitario de San Marcos de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Por este medio Solicito a usted sus buenos oficios a efecto se autorice y brinde el apoyo necesario al (a la) estudiante: **Fabiola Carolina Navarro Miranda, CARNÉ: 201742574**, quien realizará el Ejercicio Profesional Supervisado de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, en el municipio que usted dignamente dirige, en horario de DE LUNES A VIERNES DE 14:00 A 18:00 Hrs. y SABADO de 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00 Hrs. Al conocer la proyección de desarrollo que le brinda a su comunidad, como Universidad de San Carlos de Guatemala se espera contar con su apoyo.

Atentamente,

Id y Enseñad a Todos

A blue circular stamp is on the left, containing the text 'UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA' and 'COORDINADOR'. To its right is a handwritten signature in blue ink.

M.A. Nelson de Jesús Bautista López
Coordinador Extensión San Marcos
CUSAM-USAC

Constancia de propedéutico.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA, EXTENSIÓN SAN MARCOS.



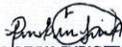
OTORGA LA PRESENTE CONSTANCIA

A: Fabiola Carolina Navarro Miranda

Por haber participado en el propedéutico de los Procesos de Ejercicio Profesional Supervisado y Examen Técnico Profesional de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, con una duración de 40 horas

Dado en el Departamento de San Marcos a los ventiocho días del mes de enero de 2023.


MSC. RUFINO ORLANDO GUZMÁN DE LEÓN
DOCENTE SUPERVISOR - ASESOR


M.A. LICDA. REYNA ELIZABETH LACÁN ARRIAGA
DOCENTE SUPERVISORA - ASESORA


M. A. NELSON DE JESÚS BAUTISTA LÓPEZ
DOCENTE SUPERVISOR - ASESOR
COORDINADO DDE EXTENSIÓN

Oficio de nombramiento de asesor de informe de sistematización del EPS.



OF. CESMCUSAM- 112-2024
Fecha: febrero 12 de 2024

Lic. Rufino Orlando Guzmán de León
Docente Carrera Pedagogía,
Extensión San Marcos, Plan Fin de Semana,
CUSAM-USAC.

Por medio del presente, hago de su conocimiento, que ha sido nombrado **ASESOR** del Informe Final de Sistematización del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, Extensión San Marcos, Plan Fin de Semana, de la estudiante: **Fabiola Carolina Navarro Miranda, Carné: 201742574.**

Por lo que se le suplica, de manera atenta, ponerse de acuerdo con la estudiante arriba mencionada.
Número de Teléfono del (la) estudiante: 39863992
Atentamente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"




A. Nelson de Jesús Bautista López
Coordinador de Carrera
CUSAM-USAC

C.c.archivo

Oficio de nombramiento de revisor de informe de sistematización del EPS.



OF. CESMCUSAM- 153-2024
Fecha: marzo 9 de 2024

Licda. Reyna Lacan Arreaga
Docente Carrera Pedagogía,
Extensión San Marcos, Plan Fin de Semana,
CUSAM-USAC.

Por medio del presente, hago de su conocimiento, que ha sido nombrada **REVISORA** del Informe Final de Sistematización del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, Extensión San Marcos, Plan Fin de Semana, de la estudiante: **Fabiola Carolina Navarro Miranda, Carné: 201742574.**

Por lo que se le suplica, de manera atenta, ponerse de acuerdo con la estudiante arriba mencionada.

Número de Teléfono del (la) estudiante: 39863992

Atentamente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



M.A. Nelson de Jesús Bautista López
Coordinador de Carrera
CUSAM-USAC

C.c.archivo



~~Mario Godínez~~
Mario Godínez
~~Nancy Gómez~~
Nancy Gómez

~~Silvia Carrasco~~
Silvia Carrasco

~~Zully Bautista~~
Zully Bautista

~~Patricia Aguiar~~
Patricia Aguiar

~~Roberto Cardona~~
Roberto Cardona

~~Angela Velásquez~~
Angela Velásquez

~~Mayra Álvarez~~
Mayra Álvarez

Licda Patricia Ochoa

Angela Cayula

Walter Haja

Acto No. 003-2023

En la ciudad de San Pedro Sacatepéquez, departamento de San Marcos, siendo las nueve horas con veinte minutos, del día martes catorce de febrero del presente año, reunidos en las instalaciones que ocupa la Dirección Municipal de Educación, Cultura y Deportes de la Municipalidad de San Pedro Sac, San Marcos, reunidas las siguientes personas: Prof. Iván González, director de la DMECD, Licda. Reyna Elizabeth Lacan Arreaga, Lic. Rufino Orlando Guzmán de León ambos docentes y asesores de Práctica de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación, plan fin de semana de la USACCUSAM, Señora Fabiola Carolina Navarro Miranda, Señora Guadalupe Isabel García Fuentes y Mayra Álvarez, Secretaria de la DMECD, quien realiza la presente para dejar constancia de lo siguientes:

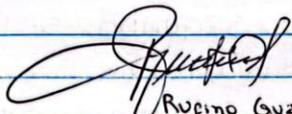
PRIMERO: Se constata la presentación de los Licenciados asesores de EPS, de las Señoritas Fabiola Navarro y Guadalupe García, estudiantes de la Licenciatura en Pedagogía y CC. de la Educación. **SEGUNDO:** Se hace entrega por parte de los asesores de práctica el cronograma de actividades a realizar durante el proceso de EPS, en esta dependencia Municipal, así como el normativo del EPS, para conocimiento del Director. **TERCERO:** Se deja establecido en consenso con asesores, director y epevistas que el horario de estancia de las mismas en esta dependencia Municipal serán: Lunes, miércoles y viernes de 9:00 a 13:00 horas; y los días martes y Jueves de 8:30 a 12:30 y de 14:00 a 17:00 horas, con la salvedad que el horario que debían cubrir los sábados es el que se traslada para el horario vespertino de martes y jueves, se deja constancia también que en algunas ocasiones, no asistirán en el horario vespertino debido a tener tutorías en la sede de la Universidad de San Carlos de Guatemala, al menos una vez al mes, debiendo dar aviso a esta dirección con anticipación. **CUARTO:** se detalla que del mes de mayo a agosto del presente año se trasladarán al establecimiento educativo donde darán su etapa de docencia, por lo que a esta dependencia no asistirán las epevistas, retornando en el mes de Septiembre para concluir con las actividades programadas en la DMECD.

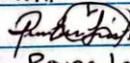


QUINTO: Se solicita por parte de los Asesores de EPS, y Director de la DMECD, a las señoritas epevistas; Responsabilidad, compromiso, eficacia y eficiencia en los procesos a realizar durante el desarrollo de su EPS, en esta dependencia, así como la colaboración en actividades a realizar y dar acompañamiento en las actividades municipales a cargo de la DMECD. **SEXTO:** Se solicita a las señoritas epevistas por parte de Dirección de DMEC, que puedan acoplarse al manual de normas de convivencia que maneja esta Dirección. **SEPTIMO:** Leída y ratificada la presente, se cierra a una hora de su inicio, agradeciendo a los presentes su asistencia, firmando los que en ella intervenimos, damos fé. — — — — —


Juan Carlos
DMECD

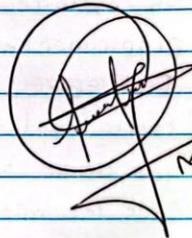



Rufino Guzmán.

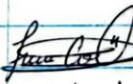

Reyna Lacín



Evadulge García.



Mayra
Álvarez.


Fabiola Navarro.

Acta de entrega de proyecto pedagógico

Acta No. 23/2023.

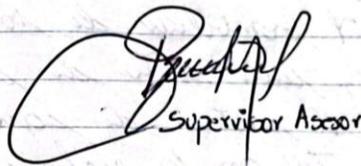
En el municipio de San Pedro Sacatepéquez del departamento de San Marcos, el día martes catorce de noviembre del año dos mil veintitres, siendo las quince horas con quince minutos, reunidos en las instalaciones que ocupa el Instituto Diversificado por Cooperativa de este municipio los señores: Sra. Reyna Elizabeth Jacan Arreaga y Dr. Rufino Orlando Guzmán, asesores supervisor de la unidad del Ejercicio Profesional Supervisado del centro universitario de San Marcos de la Universidad de San Carlos de Guatemala; miembro de la Dirección Municipal de Educación Cultura y Deportes de la municipalidad de San Pedro Sacatepéquez; Sra. Fabiola Carolina Navarro Miranda y Sra. Guadalupe Isabel García Fuentes, expositores de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario de San Marcos, por fin de semana; Representantes de la junta de Padres de familia del centro educativo; personal docente y administrativo de dicho centro; Sr. Cesar Donald Jerez Fuentes director del centro educativo; padres de familia de los expositores y Sr. Of. Arley Nohemí Pérez secretaria contadora y quien suscribe este acta, reunidos en las instalaciones que ocupa el Instituto Diversificado por Cooperativa, de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos para dejar constancia de lo siguiente. **PRESENTE:** Se da la bienvenida a los presentes por parte del maestro de economía a la actividad denominada "Inauguración y Entrega de Macroproyecto Pedagógico consistente en Remodelación y equipamiento de Sala de Maestros", y para el efecto se le da intervención a Moisés Fuentes quien realiza una oración con los presentes. Queda

parte de los jefes protoseccion se da ingreso al pabellón Nacional de Guatemala y del establecimiento portadas por la P.E.M. Jennifer Doñez y Seda. Fabiola Lopez respetivamente y entonación del himno nacional de Guatemala por los presentes con las solemnidades del caso dirigido por P.E.M. Roman Corbio. P.E.M. Magda Velásquez dirige a todo la jura de la bandera, seguidamente el egreso de la bandera de Guatemala y del centro educativo. SEÑALADO: El director del Instituto Diversificado por Cooperativa, Licenciado César Donald Guay Fuentes tiene un momento de intervención para dar la bienvenida a los presentes resaltando la importancia de su presencia en dicho acto ceremonial de entrega de proyectos. COORDINADO: P.E.M. Guadalupe Isabel Davis Fuentes da a conocer el proceso de la realización del proyecto "Remedición de sala de maestros" para apoyo a los docentes que laboran en el centro educativo, contando de dar visita de un ingeniero civil para la medición del área a trabajar; de igual forma se realizó el cambio de tubo falso por material de P.V.C y la colocación de grs cerámicos, teniendo un costo por la realización de la remodelación de sala de maestros un total de doce mil cinco cincuenta quetzales exactos (Q12,150.00) por lo que se procede a la entrega del proyecto a la asesora del Ejercicio Profesional Supervisado "E.P.S." Seda. Reyna Elizabeth Sacón Arce quien a su vez le hace entrega del proyecto al director del centro educativo, expresando su agradecimiento por brindarle la oportunidad para

por lo que se realiza parte del Ejercicio Profesional Supervisado en este lugar. C.U.F.N.C.O.: P^{ro}. M. Fabiola Carolina Navarro Miranda da a conocer el proceso de la realización del proyecto denominado "Remodelación y equipamiento de sala de Maestros" consistente en: a.) escritorio ejecutivo tipo L; b.) dos lockers color negro de cuatro espacios cada uno; c.) Archivos con cuatro gavetas color negro; d.) tres sillones ejecutivos color negro; e.) Dispensador de agua fría y caliente de color blanco; f.) un grifón de agua pura; g.) reparación de dos paredes y cambio de pintura del área; h.) Una repisa para instrumentos; i.) Reinstalación de energía eléctrica (40 metros de cable No. 12, 24 metros de cable general No. 12, 4 plafones, 7 bombillas de 18 W, 2 cargadores, 4 tornavientos, una cinta de aislar, 1 caja de gesso y 10 metros de canalita autoadhesiva) teniendo un costo para la realización de la remodelación y equipación de sala de maestros un total de Trece mil cuatrocientos noventa y cinco quetzales exactos (Q. 13,495.00) por lo que se procede a la entrega del proyecto al asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, Dr. Rufino Orlando Guzmán de León quien a su vez hace entrega del proyecto al director del centro educativo, expresando su gratitud por la oportunidad de realizar parte del ejercicio profesional supervisado en este lugar. C.U.F.N.C.O.: Se cede el espacio al Director de la Dirección de Educación Cultura y Deportes de la municipalidad de San Pedro Sac. Lic. Ivan González quien manifestó

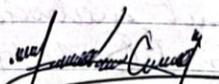
su agradecimiento por el trabajo realizado en dicha sede municipal incentivando a culminar los estudios de grado, seguidamente se realiza entrega de reconocimientos a cargo del personal docente del establecimiento a los estudiantes egresados por un buen desempeño dentro de los aulas y por la gestión realizada. Entrega de reconocimientos a autoridades educativas y asesores por parte de los egresados. SE XCO. No habiendo nada más que hacer cantar, se da por finalizada la presente a dos horas y quince minutos de su inicio en el mismo lugar y fecha y enterados de su contenido, objeto, validez y demás efectos, firmamos de conformidad quienes en ella intervinimos. Damos fe.


Supervisora asesora

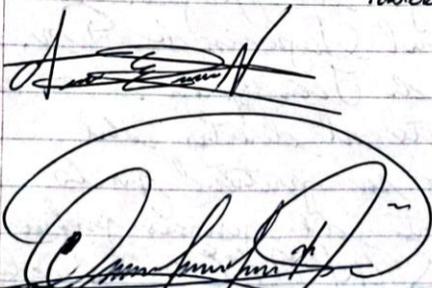

Supervisor Asesor




Sindy Navarro


Fabiola Navarro


Guadalupe Garcia


Cristian Ayuda


Wendy Noheми Navarro

[Handwritten signature] *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]*

[Handwritten signature] *[Handwritten signature]*

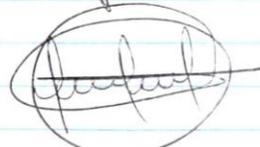
Acta No. 017-2023

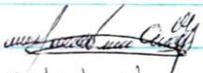
En la ciudad de San Pedro Sacatepéquez, departamento de San Marcos, siendo las dieciséis horas con treinta minutos, del día jueves treinta de noviembre del año dos mil veintitrés; reunidos en las instalaciones de la Dirección Municipal de Educación, Cultura y Deportes de la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos, las siguientes personas: Profesor Iván Eduardo González Orozco, director de la Dirección Municipal de Educación, Cultura y Deportes; Señoritas Fabiola Carolina Navaro Miranda; Guadalupe Isabel García Fuentes, ambas egresadas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede San Marcos plan fin de semana y Mayra Fabiola Álvarez Bautista, secretaria de la Dirección Municipal de Educación, Cultura y Deportes, quien suscribe la presente, para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** El profesor Iván González inicia la reunión, dando la bienvenida a los presentes, con el objetivo de dejar constancia de la culminación del Ejercicio Profesional Supervisado, que tuvo una duración de diez meses, divididos en varias etapas, logrando cumplir satisfactoriamente el convenio realizado al inicio de la misma. **SEGUNDO:** se hace la invitación a los profesores Pedro David Gómez López, encargado de la Escuela Municipal de Música y Profesor



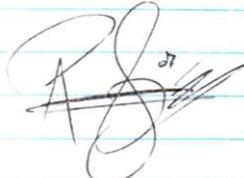
Roberto Rafael Cardona Oliva, encargado de la Escuela Municipal de Bellas Artes, para hacer acto de presencia, como testigos de la firma del presente documento **TERCERO:** Los epevistas agradecen la estancia en la Dirección Municipal de Educación, Cultura y Deportes; al mismo tiempo el director Iván González y personal de la misma agradecen el apoyo brindado hacia la oficina. No habiendo nada más que hacer constar, se cierra la presente, a veinte minutos después de su inicio, en el mismo lugar y fecha, firmando quienes en ella intervinimos, damos fe. - - - - -


Iván González


Mauro Alvarez


Fabiola Navas


Eudalope Escobar


Pedro Gómez


Roberto Cardona

Recopilación de información, boleta de encuesta que se aplicó a los habitantes de la comunidad

Boletas de encuesta que se aplicó a los habitantes

Instrumentos de recopilación de la información.

Boletas de encuesta que se aplicó a los habitantes

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
PLAN FIN DE SEMANA EXTENSIÓN SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA
EDUCACIÓN



Ejercicio profesional supervisado

Diagnóstico de la comunidad _____ Fecha: _____

Boleta de encuesta dirigida a familias de la comunidad estimado vecino: la presente encuesta tiene como objeto obtener información de la comunidad, las respuestas obtenidas serán destinadas para fines de estudio y diagnóstico del ejercicio profesional supervisado, por lo tanto, solicitamos muy atentamente nos pueda proporcionar los datos que se solicitan los cuales se utilizarán con fines educativos. Gracias.

1. Información general de la familia

1.1 Número de integrantes que habitan la vivienda: _____

No.	Nombre Completo	Edad	Grado de estudios	Género	Ocupación profesión
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Tipo de organizaciones que tiene la comunidad:

Auxiliatura: _____ COCODE: _____ Comité de apoyo: _____ Promotores de salud: _____

2. Vivienda

2.1 El lugar donde habita es:

Propia: _____ Alquilada: _____ Prestada: _____ Otra: _____

2.3 Qué animales domésticos cría en su casa:

2.4. Animales de consumo que hay en su casa:

2.5. Tipo de construcción:

Todo de concreto: _____ Concreto con lámina: _____ Mitad block y mitad madera: _____

Solo madera: _____ Informal: _____

2.6. Techo de su vivienda:

Terraza: _____ Lámina: _____ Teja de Barro: _____ Paja: _____ Otro: _____

2.7. Ambientes de si vivienda:

Sala ___ Cocina ___ Comedor ___ Dormitorios ___ Garaje ___ Baño ___ Otros _____

2.8. Piso de la vivienda: Tierra: _____ Cemento: _____ Cerámico _____

2.9. Tipos de servicios sanitarios:

Letrina con fosa séptica: _____ Letrina ciega: _____ Lavable: _____ No existe: _____

2.10. El servicio de agua es:

Potable: _____ Pozo: _____ Nacimiento: _____ Río: _____ Otro: _____

2.11. Tecnología con que cuenta su vivienda:

Cable de TV: __ Internet: __ Radio __ Teléfono fijo: __ Teléfonos celulares: __ Otros _____

2.12. ¿Cuenta con energía eléctrica? Sí _____ No _____

¿Porque? _____

2.13. ¿Cuáles son los electrodomésticos con que utilizan frecuentemente en su hogar?

2.14. Cuenta usted y su familia con medios de transporte: Si _____ No _____

Vehículos _____ Moto _____ Bicicleta _____ Otros _____

Comente: _____

3. Educación:

3.1 ¿En su familia existen jóvenes que dejaron de estudiar? Si: _____ No: _____

3.2 ¿Qué factores cree usted que influyen para que sus hijos no continúen con estudios superiores? Geográficos: __ Económicos: __ Disponibilidad de tiempo: __ Otros _____

3.3 ¿Qué nivel educativo posee usted en educación?

Pre-Primario _____ Primario: _____ Básico: _____ Diversificado: _____ Superior: _____

3.4 ¿Qué necesidades educativas ha visto que existen en la comunidad?

4. Trabajo/Empleo:

4.1 ¿Cuántos integrantes de su familia trabajan fuera de casa?

4.2 ¿Cuál es la actividad laboral principal de usted y su familia?

Agricultura: _____ Comercio: _____ Profesionales: _____ Otros: _____

4.3 ¿Cuál la fuente principal de ingresos en su familia?:

Trabajo propio: _____ Remesas: _____ Trabajo asalariado: _____ Otros _____

4.4 ¿Tiene Familiares en otros países? Sí _____ No _____ ¿Cuántos? _____

4.5 ¿Cuántas personas en su hogar reciben un salario? _____

4.6 Ingreso mensual aproximado: _____

4.7 Egreso mensual aproximado: _____

4.8 ¿Qué otras fuentes de ingresos existen en su familia?:

52 4.9 El tipo de trabajo que tiene es: Formal: _____ Informal: _____ No tiene trabajo _____

4.10 Las personas que trabajan en su familia cuentan con seguro social:

Sí _____ No _____

Porque:

4.11 El salario que devenga cubre las necesidades mínimas en su familia: Si _____ No _____

Por qué: _____

5. Salud.

5.1 ¿Cuáles son las enfermedades más frecuentes en su familia?: _____

5.2 ¿Cuál es la causa principal de enfermedades en su familia? _____

5.3 ¿Cuándo se enferma a donde acude?

Medico particular: _____ Centro de salud: _____ Hospital Nacional: _____ Remedios caseros _____

Otros _____

5.4 Clasifica usted la basura y desechos sólidos que se generan en su vivienda:

Sí _____ No _____ ¿Cómo? _____

5.5 Los alimentos que consume en su familia en su mayoría son:

Enlatados _____ Naturales _____ otros _____

5.6 La alimentación de su familia se basa en:

Vegetales _____ Carnes: _____ Frutas: _____ Pastas: _____ Granos: _____

Todos los grupos de alimentación _____ otros: _____

53 5.7 ¿Qué hábitos higiénicos práctica en su familia?:

Personales: _____ Domésticos: _____ Alimenticios: _____ Otras _____

5.8 ¿Qué propone usted para mejorar la alimentación de su familia y la comunidad?

5.9 En su familia, existe alguno capacitado en prestar primeros auxilios:

Sí _____ No _____ ¿Cuántos? _____

5.10 Existe en su familia niños o adultos especiales:

Sí _____ No _____ ¿Cuántos?: _____

5.11 Existe puesto de salud en la comunidad: Sí _____ No _____

6. Producción agrícola.

6.1 ¿Qué cantidad de tierra tiene para el cultivo adicional al terreno donde está su vivienda? _____

6.2 ¿Qué Cultivos produce?

1. _____ 2. _____ 3. _____

6.3 ¿Cuántos quintales de productos produce por cuerda?

1. _____ 2. _____ 3. _____

6.4 ¿Considera que es escasa la producción agrícola en estos últimos años? Sí _____ No _____

Porque: _____

6.5 ¿Qué sugiere para aumentar la productividad agrícola de la comunidad?

6.6 ¿Cómo considera usted la utilidad de los cultivos? Suficientes _____ Insuficientes: _____

54 6.7 ¿Cuál es el nivel de vida que le brindan sus cultivos?

Bajo _____ Medio _____ Alto _____

6.8 Destino de los cultivos. Mercadeo local ____ Mercadeo exterior ____ Consumo propio ____

6.9 Financiamiento para cultivar:

Propio _____ ONG _____ Crédito _____ Cooperativa _____ Otro _____

6.10 Desearía recibir capacitación para aprovechar mejor la tierra: Sí _____ No _____

¿Qué temas sugiere? _____

6.11 ¿Qué clase de árboles hay en los bosques de esta comunidad?

Maderables: _____

No Maderables: _____

6.12 ¿Qué tipo de flores abundan en la comunidad?

6.13 ¿Qué especies de animales salvajes se pueden encontrar en la comunidad?

6.14 ¿Qué tipo de plantas medicinales se pueden hallar en esta comunidad?

7. Cultura.

7.1 ¿Qué religión profesa?

7.2 ¿Qué tradiciones practica en su familia?

7.3 ¿Qué costumbres practican en su familia?

7.4 ¿Qué leyendas o historias conoce de su comunidad?

7.5 ¿Qué propone como miembro de esta comunidad para mejorar las tradiciones y costumbres? _____

8. Comercio: 8.1 ¿Cuál es la principal fuente de comercio de esta comunidad?

Importación (de donde) _____

Exportación (a donde) _____

Local: _____

8.2 Las utilidades que genera el comercio son:

Suficientes _____ Insuficientes _____

8.6. Mencione qué problemas enfrenta para comercializar sus productos:

56 8.7 ¿Qué aspectos se necesitan para mejorar el comercio en la comunidad?

Capacitación _____ Capital _____ Ambas _____ Otras _____

OBSERVACIONES:

GRACIAS POR SU FINA COLABORACIÓN ID Y ENSEÑAD A TODOS

Croquis de la comunidad.



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA**



Asistencia mes de febrero 2023						
Fecha	Nombre	Hora Entrada	Firma	Hora Salida	Firma	Observación
01-02-23	Fabiola Navarro	14:00	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	
02-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
03-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:05	<i>[Signature]</i>	
06-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:10	<i>[Signature]</i>	
07-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
08-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
09-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
10-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:05	<i>[Signature]</i>	
13-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
14-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
15-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:05	<i>[Signature]</i>	
16-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:10	<i>[Signature]</i>	
17-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
20-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
21-02-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	
22-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
23-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
24-02-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:10	<i>[Signature]</i>	
27-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
28-02-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	

F *[Signature]*
P.E.M. Fabiola Carolina Navarro Miranda
EPESISTA

Vo. Bo. *[Signature]*
Lic. Iván Eduardo González Orozco
DIRECTOR DMECD

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA



Asistencia mes de marzo 2023						
Fecha	Nombre	Hora Entrada	Firma	Hora Salida	Firma	Observación
01-03-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
02-03-23	Fabiola Navarro	7:55	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	
03-03-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:15	<i>[Signature]</i>	
06-03-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	Trabajo de campo encuesta
07-03-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	Trabajo de campo encuesta
08-03-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	Trabajo de campo encuesta
09-03-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	Trabajo de campo encuesta
10-03-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	
13-03-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:10	<i>[Signature]</i>	
14-03-23	Fabiola Navarro	8:33	<i>[Signature]</i>	17:15	<i>[Signature]</i>	
15-03-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
16-03-23	Fabiola Navarro	9:05	<i>[Signature]</i>	13:10	<i>[Signature]</i>	
17-03-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:05	<i>[Signature]</i>	
20-03-23	Fabiola Navarro	9:05	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
21-03-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	
22-03-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
23-03-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	
24-03-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
27-03-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
28-03-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:05	<i>[Signature]</i>	
29-03-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
30-03-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	
31-03-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	

F *[Signature]*
P.E.M. Fabiola Carolina Navarro Miranda
EPESISTA

Vo. Bo. *[Signature]*
Lic. Iván Eduardo González
DIRECTOR DMECD



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA



Asistencia mes de abril 2023						
Fecha	Nombre	Hora Entrada	Firma	Hora Salida	Firma	Observación
03-04-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	12:30	<i>[Signature]</i>	
04-04-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	
05-04-23	Fabiola Navarro	—	—	—	—	Descanso por Semana Santa
06-04-23	Fabiola Navarro	—	—	—	—	Descanso por Semana Santa
07-04-23	Fabiola Navarro	—	—	—	—	Descanso por Semana Santa
10-04-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
11-04-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:15	<i>[Signature]</i>	
12-04-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
13-04-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	
14-04-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:15	<i>[Signature]</i>	
17-04-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
18-04-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:05	<i>[Signature]</i>	
19-04-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
20-04-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	
21-04-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
23-04-23	Fabiola Navarro	15:00	<i>[Signature]</i>	20:00	<i>[Signature]</i>	Concierto de marimba, Palacio Nacional.
24-04-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
25-04-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	
26-04-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
27-04-23	Fabiola Navarro	8:30	<i>[Signature]</i>	17:45	<i>[Signature]</i>	
28-04-23	Fabiola Navarro	8:15	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	

F. *[Signature]*
 P.E.M. Fabiola Carolina Navarro Miranda
 EPESISTA

Vo. Bo. *[Signature]*
 Lic. Iván Eduardo González
 DIRECTOR DMECD





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA



Asistencia mes de mayo 2023						
Fecha	Nombre	Hora Entrada	Firma	Hora Salida	Firma	Observación
01-05-23	Fabiola Navarro	—	—	—	—	Dejamos por el día del trabajador
02-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
03-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
04-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
05-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
08-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
09-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
10-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
11-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
12-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
15-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
16-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
17-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
18-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
19-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
22-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
23-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
24-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
25-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
26-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
27-05-23	Fabiola Navarro	7:00am	<i>[Signature]</i>	15:00	<i>[Signature]</i>	Aniversario Cooperativas
29-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
30-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
31-05-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	

F. *[Signature]*
P.E.M. Fabiola Carolina Navarro Miranda
EPESISTA

Vo.Bo. *[Signature]*
Lic. César Donaldo Juárez Fuentes
Director





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA



Asistencia mes de junio 2023						
Fecha	Nombre	Hora Entrada	Firma	Hora Salida	Firma	Observación
01-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
02-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
05-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
06-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
07-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
08-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
09-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
12-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
13-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
14-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
15-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
16-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
19-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
20-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
21-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
22-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
23-06-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
26-06-23	Fabiola Navarro	—	—	—	—	Feriado medio año.
27-06-23	Fabiola Navarro	—	—	—	—	Feriado medio año.
28-06-23	Fabiola Navarro	—	—	—	—	Feriado medio año.
29-06-23	Fabiola Navarro	—	—	—	—	Desfile
30-06-23	Fabiola Navarro	—	—	—	—	Feriado medio año.

F. *[Signature]*
 P.E.M. Fabiola Carolina Navarro Miranda
 EPESISTA

Vo.Bo. *[Signature]*
 Lic. César Donaldo Juárez Fuentes
 Director





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA



Asistencia mes de julio 2023						
Fecha	Nombre	Hora Entrada	Firma	Hora Salida	Firma	Observación
03-07-23	Fabiola Navarro	—	—	—	—	Fenado por chpile
04-07-23	Fabiola Navarro	—	—	—	—	Descanso .
05-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
06-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
07-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
10-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
11-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
12-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
13-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
14-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
17-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
18-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
19-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
20-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
21-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
24-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
25-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
26-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
27-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
28-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	
31-07-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Firma]</i>	18:00	<i>[Firma]</i>	

F. *[Firma]*
P.E.M. Fabiola Carolina Navarro Miranda
EPESISTA

Vo.Bo. *[Firma]*
Lic. César Donato Juárez Fuentes
Director





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA



Asistencia mes de agosto 2023						
Fecha	Nombre	Hora Entrada	Firma	Hora Salida	Firma	Observación
01-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
02-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
03-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
04-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
07-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
08-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
09-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
10-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
11-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
14-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
15-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
16-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
17-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
18-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
21-08-23	Fabiola Navarro	—	—	—	—	Deseanso.
22-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
23-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
24-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
25-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
28-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
29-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
30-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	
31-08-23	Fabiola Navarro	13:00	<i>[Signature]</i>	18:00	<i>[Signature]</i>	

F. *[Signature]*
P.E.M. Fabiola Carolina Navarro Miranda
EPESISTA

Vo.Bo. *[Signature]*
Lic. César Donaldo Juárez Fuentes
Director



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA



Asistencia mes de septiembre 2023						
Fecha	Nombre	Hora Entrada	Firma	Hora Salida	Firma	Observación
01-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	12:00	<i>[Signature]</i>	
04-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
05-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
06-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
07-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
08-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
11-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	
12-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
13-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
14-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
15-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
18-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
19-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
20-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
21-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
22-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
23-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
24-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	20:00	<i>[Signature]</i>	Cierre de Bloque de Exacto de Arte, música
25-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:10	<i>[Signature]</i>	
26-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	
27-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:10	<i>[Signature]</i>	
28-09-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	17:00	<i>[Signature]</i>	
29-09-23	Fabiola Navarro	19:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	

F *[Signature]*
P.E.M. Fabiola Carolina Navarro Miranda
EPESISTA

Vo. Bo. *[Signature]*
Lic. Iván Eduardo González
DIRECTOR DMECD



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA



Asistencia mes de octubre 2023						
Fecha	Nombre	Hora Entrada	Firma	Hora Salida	Firma	Observación
01-10-23	Fabiola Navarro	7:00	<i>[Firma]</i>	14:30	<i>[Firma]</i>	Celebración del día del niño.
02-10-23	Fabiola Navarro	14:00	<i>[Firma]</i>	17:30	<i>[Firma]</i>	
03-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	17:10	<i>[Firma]</i>	
04-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	13:00	<i>[Firma]</i>	
05-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	17:10	<i>[Firma]</i>	
06-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	13:00	<i>[Firma]</i>	
09-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	13:00	<i>[Firma]</i>	
10-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	17:00	<i>[Firma]</i>	
11-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	13:15	<i>[Firma]</i>	
12-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	17:10	<i>[Firma]</i>	
13-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	13:00	<i>[Firma]</i>	
16-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	13:05	<i>[Firma]</i>	Gestión del proyecto
17-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	13:00	<i>[Firma]</i>	Gestión del proyecto pedagógico
18-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	13:00	<i>[Firma]</i>	Gestión del proyecto
19-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	13:10	<i>[Firma]</i>	Gestión del proyecto
20-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	13:00	<i>[Firma]</i>	Gestión del proyecto
23-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	13:00	<i>[Firma]</i>	Gestión del proyecto
24-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	17:15	<i>[Firma]</i>	
25-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	13:00	<i>[Firma]</i>	
26-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	17:00	<i>[Firma]</i>	
27-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	13:00	<i>[Firma]</i>	
30-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	13:00	<i>[Firma]</i>	
31-10-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Firma]</i>	17:21	<i>[Firma]</i>	

F *[Firma]*
P.E.M. Fabiola Carolina Navarro Miranda
EPESISTA

Vo. Bo. *[Firma]*
Lic. Iván Eduardo González
DIRECTOR DMECD



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PLAN FIN DE SEMANA



Asistencia mes de noviembre 2023						
Fecha	Nombre	Hora Entrada	Firma	Hora Salida	Firma	Observación
01-11-23	Fabiola Navarro	—	—	—	—	Azules, Día de muertos.
02-11-23	Fabiola Navarro	9:05	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
03-11-23	Fabiola Navarro	9:10	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
05-11-23	Fabiola Navarro	8:00	<i>[Signature]</i>	20:00	<i>[Signature]</i>	Clasura de Escuela Música y Arte.
06-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
07-11-23	Fabiola Navarro	9:05	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
08-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
09-11-23	Fabiola Navarro	9:10	<i>[Signature]</i>	13:10	<i>[Signature]</i>	
10-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:05	<i>[Signature]</i>	
13-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
14-11-23	Fabiola Navarro	13:30	<i>[Signature]</i>	18:30	<i>[Signature]</i>	Entrega de Macro-proyecto.
15-11-23	Fabiola Navarro	9:05	<i>[Signature]</i>	13:05	<i>[Signature]</i>	
16-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	17:15	<i>[Signature]</i>	
17-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
20-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
21-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	17:15	<i>[Signature]</i>	
22-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:10	<i>[Signature]</i>	
23-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	17:15	<i>[Signature]</i>	
24-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
27-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
28-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	17:15	<i>[Signature]</i>	
29-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	13:00	<i>[Signature]</i>	
30-11-23	Fabiola Navarro	9:00	<i>[Signature]</i>	17:	<i>[Signature]</i>	

F. *[Signature]*
P.E.M. Fabiola Carolina Navarro Miranda
EPESISTA

Vo. Bo. *[Signature]*
Lic. Iván Eduardo González
DIRECTOR DMECD



Constancia de supervisión de EPS.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA.
CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS.
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA
EDUCACION, PLAN FIN DE SEMANA, EXTENSIÓN SAN
MARCOS, EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO.



CONSTANCIA DE SUPERVISION DE EPS. DE
FECHA: 15 DE FEBRERO DE 2023

El Infrascrito Asesor-supervisor del Ejercicio Profesional Supervisado, Lic. M.S.C Rufino Orlando Guzmán de León, hace constar que el día 15 de febrero de 2023 se realizó una visita de acompañamiento técnico y asesoría del ejercicio profesional supervisado, en la sede de EPS. Del la estudiante: Fabiola Carolina Navarro Miranda carne: No. 201742574 epesista de la Carrera de Pedagogía del CUSAM-USAC, Plan Fin de Semana, para darle acompañamiento técnico y asesoría en la realización de las etapas del EPS, que realiza en Municipalidad del municipio de San Pedro Sacatepéquez, departamento de San Marcos.

Se deja constancia de haber verificado sus planificaciones y trabajo correspondiente, por lo que se le felicita y exhorta a cumplir con responsabilidad y eficiencia en dicho proceso.

Y A SOLICITUD DE LA INTERESADA, SE EXTIENDE LA PRESENTE CONSTANCIA, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND, TAMAÑO CARTA, A LOS VEINTE DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES.

M.S.C Rufino Orlando Guzmán de León.
Asesor-supervisor.